



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 90000083637, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Tālrunis: 64125638; e-pasts: berzaines.skola@cesunovads.edu.lv,

www.csip.lv

APSTIPRINĀTS
ar Cēsu Bērzaines pamatskolas
direktora 28.08.2024. rīkojumu nr. 1-8/2024/28

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 35.panta1.daļu;
Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu;
03.09.2019. MK noteikumiem Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās
vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”, kā arī
27.11.2018. MK noteikumiem Nr. 747 „Noteikumi par valsts
pamatizglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem”

KĀRTĪBA PAR IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANU

I VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Kārtība nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību (turpmāk tekstā – kārtība) Cēsu Bērzaines pamatskolā (turpmāk tekstā – skola). Kārtībā ietverti vērtēšanas mērķi un uzdevumi, mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi un veidi, mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana, īstenošana un dokumentēšana.
2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir izstrādāta, pamatojoties uz valsts pamatzglītības standartiem, vispārējās izglītības programmām un citiem normatīvajiem aktiem.
3. Ar kārtību par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu tiek iepazīstināti visi skolas izglītojamie un viņu vecāki (likumiskie pārstāvji).

II VĒRTĒŠANAS MĒRĶI UN UZDEVUMI

4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir skolēna izaugsme.
5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 5.1. konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus un attīstības dinamiku;
 - 5.2. sekmēt izglītojamo virzību uz sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
 - 5.3. motivēt izglītojamos pilnveidot mācīšanās prasmes;
 - 5.4. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem un veikt pašvērtējumu.

III IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒŠANAS PAMATPRINCIPI UN VEIDI

6. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti, ievērojot šādus vērtēšanas pamatprincipus:
 - 6.1. sistēmiskuma princips – izglītojamo mācību snieguma vērtēšana ir regulāra, lai pārliecinātos par izglītojamā iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu;

- 6.2. atklātības un skaidrības princips – izglītojamiem pirms mācību snieguma demonstrēšanas ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
- 6.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus (rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšana un dažādus pārbaudes darbus, piemēram, diagnosticējošie darbi, mācīšanās posma noslēguma pārbaudes darbi, praktiskie darbi, projektu darbi, ieskaites un eksāmeni);
- 6.4. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamiem dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, snieguma demonstrēšanas veids, iespēja uzdevumus veikt attālināti, piekļuve vērtēšanas darbam u.c.;
- 6.5. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā izglītojamā individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.

7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā jāņem vērā:

- 7.1. konkrētu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķi;
- 7.2. atbilstību starp mācīšanos un vērtēšanu;
- 7.3. ka vērtēšana notiek iegūstot pierādījumus par apgūto;
- 7.4. ka vērtēšanas rezultātam ir ietekme, savukārt objektīva vērtējuma izlikšana un komunicēšana vispirms ir pedagoga atbildība;
- 7.5. ka vērtēšanu pielāgo vai modificē atbilstoši izglītojamo dažādībai;
- 7.6. ka vērtēšanā iegūtie pierādījumi kalpo mācīšanās uzlabošanai;
- 7.7. ka izglītojamie ir iesaistīti vērtēšanā.

8. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti, ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem:

- 8.1. formatīvā vērtēšana ar mērķi attīstīt prasmes mācīties un vadīt savu mācīšanos. Tā ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu skolēnam, plānotu un uzlabotu mācīšanu un mācīšanos, lai pilnveidotu izglītojamo pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas prasmes. Lai veicinātu pašvadīto mācīšanos un izglītojamo vecāku (likumiskie pārstāvji) informētību par mācību satura plānošanu, formatīvā un summatīvā darba sasniedzamajiem rezultātiem un vērtēšanas kritērijiem, skolvadības sistēmā "E-klase" pedagogs izveido mācību stundas melnrakstu katrā mācību priekšmetā par tekošu tēmu;
- 8.2. summatīvā vērtēšana ar mērķi noskaidrot apgūto, lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu mācīšanās posma (temata, mācību gada, izglītības pakāpes) noslēgumā;
- 8.3. diagnosticējošā vērtēšana ar mērķi izvērtēt un noskaidrot nepieciešamo atbalstu, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanos;
- 8.4. monitoringa vērtēšana ar mērķi sistemātiski novērtēt kopējo izglītojamo zināšanu un prasmju līmeni un standarta apguvi noteiktos vecumos, lai atbilstoši iegūtajiem rezultātiem, izvērtētu nepieciešamības metodiskā atbalsta sniegšanā pedagogiem vai izvērtētu mācību satura pilnveides iespējas vai atbalsta materiālu izstrādi skolēnu vajadzībām.
- 8.5. Izglītojamie, kuri mācās „a”, „b” klasē apgūst pamatzglītības programmu un speciālo pamatzglītības programmu izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām, valodas un mācīšanās traucējumiem, „c” klasē mācās izglītojamie, kuriem ir garīgās attīstības traucējumi, „d” klasē izglītojamie ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem.

IV Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana, īstenošana un dokumentēšana

9. Mācīšanās posma vai tā daļas noslēguma pārbaudes darbu (turpmāk tekstā – pārbaudes darbs) norises laikus pedagogs plāno skolvadības sistēmas “E-klase” sadaļā “Pārbaudes darbu plānotājs” līdz (13. septembrim rudens semestrī, 13. janvārim pavasara semestrī), nepieciešamības gadījumā pārbaudes darbu grafikā tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas, savlaicīgi informējot par to izglītojamos, ne vēlāk kā 5 darbadienas pirms darba norises.
10. Ieteicamais minimālais vērtējumu skaits semestrī, ja attiecīgajā mācību priekšmetā ir (skat. tabulā nr.1):

Tabula nr.1

Stundu skaits nedēļā	1	2	3-4	5-6
Summatīvo vērtējumu skaits semestrī	pēc tematiskā plāna			
Formatīvais vērtējumu skaits mēnesī	2	3	3-4	4-5
Formatīvais vērtējumu skaits mēnesī (d klasēs)	1	1	1	1

- 10.1. izglītojamā mācību sniegumi summatīvajā vērtēšanā 1.-3. klasē, 1.d- 9.d klasē (kā arī tēmas vai temata un mācību gada noslēgumā darbos) tiek izteikts apguves līmeņos: S- “sācis apgūt”, T- “turpina apgūt”, A- “apguvis”, P- “apguvis padziļināti”, nosakot skaidrus vērtēšanas kritērijus (skat. pielikumā nr.1);
- 10.2. 1.-9. klasei veicot formatīvo vērtēšanu mācību procesā, lai izglītojamais saņemtu atgriezenisko saiti un uzlabotu savu sniegumu. Vērtējumu pedagogs var izteikt mutiski, aprakstoši, procentos un fiksēts skolvadības sistēmā e-klases žurnālā (pārbaudes darba metodika), vērtējums tiek izteikts procentos;
- 10.3. izglītojamā mācību sniegumi (kā arī tēmas vai temata un mācību gada noslēgumā darbos) 4.-9. klasē vērtē 10 ballu vērtēšanas skalā visos mācību priekšmetos (skat. pielikumā nr.1);
- 10.4. izglītojamā mācību sniegumu mājas darbos vērtē izmantojot formatīvo vērtēšanu, vērtējums skolvadības sistēmā e-klase netiek atspoguļots.
11. Pedagogam ir pienākums pirms pārbaudes darba iepazīstināt izglītojamos ar pārbaudes darba mērķi, mācību saturu, uzdevuma veidiem, plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem un vērtēšanas kritērijiem.
12. Pārbaudes darbus pedagogam ir jāizvērtē piecu darba dienu laikā, atspoguļojot argumentētu vērtējumu skolvadības sistēmā “E-klase”.
13. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies vairākos mācību satura tēmas vai temata noslēguma darbos, pedagogs pēc saskaņošanas ar skolas vadību (direktora vietnieci izglītības jomā) izstrādā kombinētu pārbaudes darbu par konkrētajā laika periodā apgūstamajiem sasniedzamajiem rezultātiem un iegūtais ir uzskatāms par noslēguma vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
14. Izglītojamais vērtējumu var apstrīdēt mācīšanās posma noslēgumā, ja tas tieši ietekmē izglītojamā tiesības un intereses. Tādā gadījumā tiek iesniegts rakstisks iesniegums izglītības iestādes direktoram.
15. Ja vērtējuma nav, pedagogs veic ierakstu “nv” (apzīmējums “nv” nav vērtējums, šis apzīmējums nozīmē – “nav vērtējuma”; tam nav skaitliskas vērtības, kura varētu ietekmēt vidējo atzīmi mācību priekšmetā) skolvadības sistēmā “E-klase” šādos gadījumos:
- 15.1. ja izglītojamais nav apmeklējis mācību stundu, kurā notika pārbaudes darbs, pedagogs žurnālā veic ierakstu “n/nv”, kur apzīmējums “n” norāda, ka izglītojamais nav bijis stundā, savukārt apzīmējums “nv” - nav vērtējuma;
- 15.2. ja izglītojamais nav kārtojis pārbaudes darbu vērtējums ir jāiegūst divu nedēļu laikā, ja neierašanās iemesls ir cits - mēneša laikā;
- 15.3. ja neierašanās iemesls ir slimošana;
- 15.4. izglītojamais piedalās mācību stundā, bet neiesniedz vai atsakās iesniegt pārbaudes darbu.
16. Apzīmējumu “atb” (atbrīvots) lieto:

- 16.1. ja izglītojamais piedalās mācību procesā, taču veselības problēmu dēļ ar ārsta izsniegtu izziņu ir atbrīvots no uzdevuma vai pārbaudījuma veikšanas;
- 16.2. apzīmējums "atb" tiek ievadīts skolvadības sistēmā e-klases žurnālā;
- 16.3. ja atsevišķos noslēguma pārbaudes darbu izpildes laikā izglītojamais piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs vai sporta sacensībās.

17. Semestra un gada vērtējums:

- 17.1. izliekot semestru un gada vērtējumu, pedagogs ņem vērā summatīvos vērtējumus par temata noslēguma darbiem (vidējais statistiskais vērtējums skolvadības sistēmā "E-klase");
 - 17.2. semestra un gada vērtējums tiek noapaļots uz augstāku vērtējumu, sākot no 0,7 un vairāk;
 - 17.3. ja kādā mācību priekšmetā 1.semestrī iegūts apzīmējums "n/v", tad pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem izglītojamajam attiecīgajā mācību priekšmetā 2.semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, izglītojamajam ir jākārt 1.semestra noslēguma pārbaudes darbs par visiem šajā laika periodā sasniedzamajiem rezultātiem un tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā;
 - 17.4. ja mācību procesa laikā rodas neplānotas grūtības un netiek apgūta plānotā mācību viela, mācību priekšmeta vērtējumu, ar rakstisku pedagoga un administrācijas saskaņojumu, var izlikt tikai gadā, summējot visus gada laikā iegūtos vērtējumus.
18. Pedagogi papildus mācību snieguma vērtēšanai vērtē skolēna mācīšanās ieradumus un attieksmi, fiksējot vērtējumus "E-klasē" uzvedības žurnālā. Šie vērtējumi neietekmē mācību snieguma vērtējumu mācību priekšmetā.
19. Izglītojamie, kuri atbrīvoti no valsts noteiktajiem pārbaudes darbiem mācību gada beigās kārt 1. skolas izstrādāto pārbaudes darbu matemātikā, latviešu valodā un angļu.

V KONSULTĀCIJAS IZGLĪTOJAMAJIEM

20. Ikvienam izglītojamajam tiek nodrošinātas konsultācijas saskaņā ar direktora apstiprinātu pedagoga konsultācijas grafiku. Konsultācijas grafiks ir pieejams skolvadības sistēmā "E-klase". Konsultācijas grafiks var tikt papildināts, to pielāgojot mācību procesam, gatavošanās eksāmeniem, valsts pārbaudes darbiem u.c.
21. Konsultācijas, uz kurām izglītojamais tiek uzaicināts skolvadības sistēmā "E-klase", obligāti ir jāapmeklē, izņemot objektīvus iemeslus, par kuriem iepriekš jābrīdina pedagogs.
22. Ja izglītojamais sistemātiski (trīs reizes pēc kārtas) neattaisnotu iemeslu dēļ neapmeklē konsultācijas, pedagogs, sadarbībā ar klases audzinātāju, iesniedz skolvadības sistēmā "E-klase" pieteikumu skolas Atbalsta komandai vai organizē tikšanos ar skolas vadības komandu.
23. Par katru jēgpilni apmeklēto konsultāciju izglītojamais saņem pozitīvo ierakstu skolvadības sistēmā "E-klase" un pretēji.

VI MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU PAZIŅOŠANA

24. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst.18.00. Izglītojamo saņemtos formatīvos un diagnosticējošos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā piecu darba dienu pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.
25. Mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti, pedagogs tos saglabā līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga skolēna vai vecāka lūguma, pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

VII MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU PAZIŅOŠANA

26. Skolēnam ir tiesības trīs darba dienu laikā pēc mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas lūgt pedagogam sniegt individuālu skaidrojumu par pārbaudes darba vērtējumu.
27. 1.a,b – 3.a,b klasei un “c, d” klases skolēni summatīvos vērtējumus jeb pakārtotos sasniedzamos rezultātus neuzlabo. Pedagogam ir tiesības skolēna prasmes vērtēt atkārtoti vai aicināt skolēnu apmeklēt konsultācijas, lai nostiprinātu prasmi.
28. 4.a,b – 9.a,b klašu skolēniem ir tiesības vienu reizi semestrī (vienā mācību priekšmetā) uzlabot pārbaudes darbā iegūto vērtējumu.

VIII SADARBĪBA AR IZGLĪTOJAMO VECĀKIEM

29. Pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē var tikt nodrošināta izmantojot šādas saziņas formas: sekmju izraksts katra mēneša beigās, liecība 1. semestra beigās un mācību gada beigās, individuāla saruna un/vai sarakste ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu skolotāju, kā arī apmeklējot vecāku sanāksmes.
30. Individuālās sarunas tiek fiksētas skolvadības sistēmas “E- klases” individuālo sarunu žurnālā.

IX NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

31. Grozījumus vērtēšanas kārtībā veic, ievērojot:
 - 30.1. izmaiņas ārējos normatīvajos aktos;
 - 30.2. pedagogiskās un izglītības iestādes padomes priekšlikumus.
32. Atzīt par spēku zaudējušu skolas direktora 01.09.2022. ar rīkojuma Nr.1-8/2022/56 apstiprināto “Kārtība par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu”.

Direktors

(personiskais paraksts)

Zigmunds Ozols

1.pielikums. Sasniegumu vērtēšanas skaidrojums kārtībai,
kura nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu

1.	Snieguma līmenis		Sācis apgūt (S)				Turpina apgūt (T)		Apguvis (A)		Apguvis padziļināti (P)	
2.	Balles		1-2		3-4		5-6		7-8		9-10	
3.	Summatīvais vērtējums		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti (%)	Veiktā darba apjoms % ("a", "b" klasē)	0-10%	11-20%	21-32%	33-40%	41-54%	55-66%	67-77%	78-86%	87-95%	96-100%
		Veiktā darba apjoms % ("c", "d" klasē)	0-9%	10-15%	16-23%	24-30%	31-41%	42-50%	51-72%	73-87%	88-96%	97-100%
4.	Vērtēšanas līmenis		Nepietiekams				Pietiekams		Optimāls		Augsts	

Klase	Diagnosticas vērtēšana	Formatīvā vērtēšana	Summatīvā vērtēšana
1.-3. klasēs	Vērtē procentos (%)	Vērtē procentos (%)	S- sācis apgūt T- turpina apgūt A- apguvis P- padziļināti apguvis
4.-9. klasēs			Vērtē 10 ballu sistēmā

Apguves līmeņi	Kritēriji
Sācis apgūt	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniegšanā rezultāta apguve. Izglītojamajam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei. Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.
Turpina apgūt	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs. Izglītojamajam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei. Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.
Apgūts	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs. Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi. Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.
Padziļināti apgūts	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli. Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.