



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA

CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 90000083637, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Tālrunis: 64125638; e-pasts: berzaines.skola@cesunovads.edu.lv,

www.csip.lv

APSTIPRINĀTS
ar Cēsu Bērzaines pamatskolas
direktora 01.09.2022. rīkojumu nr. 1-8/2022/56

*Izdots saskaņā ar Izglītības likumu,
Vispārējās izglītības likumu*

KĀRTĪBA PAR IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANU

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Cēsu Bērzaines pamatskolas (turpmāk - skola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk - kārtība), izstrādāta pamatojoties uz Valsts izglītības un mācību priekšmetu standartiem un mācību priekšmetu paraugprogrammām, un tā jāievēro visiem skolas pedagogiem visos mācību priekšmetos.
2. Ar kārtību par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu iepazīstināmi visi skolas izglītojamie un viņu vecāki.
3. Vērtēšanas kārtība nosaka:
 - 3.1. mācību sasniegumu vērtēšanas mērķi, uzdevumus un pamatprincipus;
 - 3.2. mācību sasniegumu vērtēšanas plānošanu un vadību;
 - 3.3. izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas īstenošanu;
 - 3.4. mācību sasniegumu vērtējumu uzlabošanu un paziņošanu;
 - 3.5. sadarbību ar izglītojamā vecākiem vai personām, kas viņus aizstāj.
4. Grozījumi tiek izdarīti ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz Pedagoģiskās padomes ieteikumiem.

II IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS MĒRĶI, UZDEVUMI, VEIDI UN PAMATPRINCIPI

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls skolēna kompetenču (zināšanu, prasmju un attieksmju) sniegtā rezultāta raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu, prasmju apguvi un vērtībās balstītu ieradumu veidošanu.
6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 6.1. konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus atbilstoši valsts standarta prasībām, ievērojot viņu mācīšanās vajadzības, intereses u.c. individuālās īpatnības;
 - 6.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību darba rezultātiem, mācot veikt pašvērtējumu un pilnveidot pašvadītas mācīšanās prasmes;
 - 6.3. veikt nepieciešamo mācību procesa plānošanu un nepieciešamās korekcijas izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 6.4. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku vai aizbildņu sadarbību mācību procesā.

7. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

- 7.1. atklātības un skaidrības princips – izglītojamajam ir zināmi un saprotami formulēti plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa snieguma vērtēšanas kritēriji;
- 7.2. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
- 7.3. sistemātiskuma princips – izglītojamā snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
- 7.4. iekļaujošais princips – vērtēšanu pielāgo ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām;
- 7.5. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma nobeigumā, tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība.

8. Izglītojamie, kuri mācās „a” klasē apgūst pamatizglītības programmu un speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām, valodas un mācīšanās traucējumiem, „b” klasē mācās izglītojamie, kuriem ir garīgās attīstības traucējumi, „c” klasē izglītojamie ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem.

III IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA UN VADĪBA

9. Iestādes administrācija:

- 9.1. nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;
- 9.2. veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un izglītojamo mācību sasniegumu analīzi;
- 9.3. ne retāk kā divas reizes mācību gadā pārbauda, kā pedagogi veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu un ierakstus skolvadības sistēma e-klase;
- 9.4. seko līdzi un organizē Valsts pārbaudes darbu veidiem un to norises termiņiem, kas noteikti MK noteikumos un mācību priekšmeta standartā.

10. Pedagogi:

- 10.1. izveido mācību satura tematisko plānojumu, ievērojot atbilstoši skolas licencētajām programmām, mācību priekšmetu standartiem un mācību priekšmetu paraugprogrammām. Plānojot laiku temata apguvei, pedagogi ņem vērā izglītojamo individuālās spējas, vajadzības, paredz darbu ar izglītojamiem, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi mācību procesā;
- 10.2. katra mācību gada sākumā iepazīstina izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, pārbaudes darbu skaitu, kuru vērtējums būs summatīvs, izpildes laiku un noslēguma vērtējuma iegūšanas nosacījumiem;
- 10.3. katra semestra sākumā (līdz 15. septembrim rudens semestrī, līdz 15. janvārim pavasara semestrī) tiek izveidots vienots pārbaudes darba grafiks, kas ir pieejams izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem elektroniskajā žurnālā “E - klase”;
- 10.4. nepieciešamības gadījumā pārbaudes darbu grafikā tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas, savlaicīgi informējot par to izglītojamos;
- 10.5. dienā vienai klasei mācību satura noslēguma pārbaudes darbus drīkst plānot ne vairāk kā divos mācību priekšmetos;
- 10.6. vismaz nedēļu pirms noslēguma pārbaudes darba veikšanas izglītojamos iepazīstina ar darba saturu, vērtēšanas kritērijiem un darba labošanas ilgumu (pārbaudes darbu rezultātiem e-klases žurnālā jāizliek 5 darba dienu laikā no tā rakstīšanas brīža);
- 10.7. pedagogs nedēļas laikā pēc pārbaudes darba rezultātu paziņošanas nodrošina izglītojamajam iespēju individuāli iepazīties ar izvērtēto mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu, tā vērtēšanas kritērijiem un iegūto rezultātu;
- 10.8. izglītojamo novērtētos noslēguma darbus mācību priekšmeta pedagogs uzglabā līdz mācību gada beigām.

IV IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS ĪSTENOŠANA

11. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas formu (mutisko, rakstisko, praktisko, kombinēto), metodisko paņēmieni (ievadvērtēšanu, kārtējo un noslēguma vērtēšanu), veidu (formatīvo vērtēšanu, diagnosticējošo un summatīvo vērtēšanu) pielietojumu nosaka skolotājs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un izglītības iestādē īstenoto pamatzglītības programmu.

12. Mācību sasniegumu vērtēšanas metodiskie paņēmieni:

12.1. formatīvā vērtēšana, ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti ar skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem, zina kā to var uzlabot;

12.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu, vērtējuma apguves līmeņos, procentos;

12.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē temata noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu kā skolēns ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā;

12.4. monitoringa vērtēšana, skolēnu sasniegumu un mācību procesa kvalitātes novērtēšanai, ko īsteno Valsts izglītības un saturs centra, izglītības iestāde, izglītības iestādes dibinātājs un pašvaldības izglītības pārvalde.

13. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota:

13.1. 1.-9. klasēs izglītojamo sasniegumus mācību procesā vērtē saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību:

13.1.1. 1.-9. klasei veicot formatīvo vērtēšanu mācību procesā, lai izglītojamais saņemtu atgriezenisko saiti un uzlabotu savu sniegumu. Vērtējumu pedagogs var izteikt mutiski, aprakstoši, procentos un fiksēts skolvadības sistēmā e-klases žurnālā (pārbaudes darba metodika);

Tabula nr.1

Apzīmējumi	„S” –sācis apgūt	„T” – turpina apgūt	„A” - apguvis	„P” apguvis padziļināti
Veiktā darba apjoms % (“a” klasē)	līdz 32 %	no 33 %	no 58 %	no 90%
Veiktā darba apjoms % (“b”, „c” klasē)	līdz 30%	no 30 %	no 50 %	no 87 %

13.1.2. izglītojamā mācību sniegumi summatīvajā vērtēšanā 1.-3. klasē, 1.c- 9.c klasē (kā arī tēmas vai temata un mācību gada noslēgumā darbos) tiek izteikts apguves līmeņos: S- “sācis apgūt”, T- “turpina apgūt”, A- “apguvis”, P- “apguvis padziļināti”, nosakot skaidrus vērtēšanas kritērijus (skat. tabulā nr.1);

13.1.3. izglītojamā mācību sniegumi (kā arī tēmas vai temata un mācību gada noslēgumā darbos) 4.-9. klasē vērtē 10 ballu vērtēšanas skalā visos mācību priekšmetos (skat. tabulā nr.2);

13.1.4. izglītojamā mācību sniegumu mājas darbos vērtē “i” (ieskaitīts) – ja mājasdarbs izpildīts 50% un vairāk, vai “ni” (neieskaitīts) – ja mājasdarbs izpildīts mazāk par 50%, vērtējumu reģistrē skolvadības sistēmā e-klases žurnālā (mājas darbu sadaļā).

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ļoti, ļoti vāji	ļoti vāji	vāji	gandrīz viduvēji	viduvēji	gandrīz labi	labi	ļoti labi	teicami	izcili
Veiktā darba apjoms %	līdz 10%	11 – 20%	21 – 32%	33 – 45%	46 – 57%	58 – 69%	70 – 77%	78 – 86%	87 – 99 %	100%

("a"klasē)										
Veiktā darba apjoms % ("b"klasē)	līdz 9%	10 – 20%	21 – 30%	31 – 40%	41 – 50%	51 – 60%	61 – 70%	71 – 80%	81 – 90 %	91 – 100%

14. Ieteicamais minimālais vērtējumu skaits (skat. tabulā nr.3):

Tabula nr.3

Stundu skaits nedēļā	1	2	3-4	5-6
Summatīvo vērtējumu skaits semestrī	2	2	3	4
Formatīvo vērtējumu skaits mēnesī	1-2	2	3-4	4-5
Formatīvo vērtējumu skaits mēnesī (c klasēs)	1	1	1	1

15. Vērtējot izglītojamo mācību sasniegumus semestrī, tiek izlikts semestru vērtējums no 4.a, b – 9.a, b klasei, ņemot vērā tikai summatīvos vērtējumus par temata noslēguma darbiem. Ja izglītojamais vērtējumu ir uzlabojis, tad ņem vērā labāko sniegumu.

16. Ja izglītojamais nav piedalījies mācību satura tēmas vai temata noslēguma darbā, skolvadības sistēmā E-klase fiksē izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi (n/nv). Divu nedēļu laikā vienojoties ar mācību priekšmeta pedagogu izglītojamajam jāizpilda līdzvērtīgs darbs.

17. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies vairākos mācību satura tēmas vai temata noslēguma darbos, pedagogs pēc saskaņošanas ar skolas vadību (direktora vietnieci izglītības jomā) var izstrādāt vienu noslēguma vērtēšanas darbu par konkrētajā laika periodā apgūstamajiem sasniedzamajiem rezultātiem un iegūtais ir uzskatāms par noslēguma vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

18. Izglītojamais ir tiesīgs uzlabot noslēguma darbā iegūto vērtējumu 1 reizi 1 mēneša laikā no vērtējuma paziņošanas brīža. Skolotājs ir tiesīgs izvēlēties pārbaudījuma formu (piemēram, mutisku pārbaudījumu rakstiska pārbaudījuma vietā), uzlabotā noslēguma darba gadījumā skolotājs veic ierakstu skolvadības sistēmā E - klases žurnālā.

19. 3.- 9. klases izglītojamo sasniegumus mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos atspoguļo klases žurnālā un liecībā:

19.1. 1. - 3. vietas ieguvējiem - 10 balles („izcili”),

19.2. atzinību, pateicību ieguvējiem - 9 balles („teicami”),

19.4. skolēniem, kuri ir piedalījušies, bet nav guvuši sasniegumus - 8 balles („ļoti labi”).

20. Ar apzīmējumu “nv” (nav vērtējums):

20.1. ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kad notiek pārbaudes darbs, apzīmējums “nv” tiek ievadīts skolvadības sistēmā E-klase “zilajā” pārbaudes darbu ailītē (n/nv);

20.2. ja izglītojamais attiecīgajā termiņā nav iesniedzis darbu;

20.3. ja izglītojamais nav izpildījis mājas darbu, apzīmējums “nv” tiek ievadīts skolvadības sistēmā E-klase mājasdarbu žurnālā;

20.4. ja izglītojamajam tēmas vai temata noslēguma darbā ir apzīmējums “nv” semestra, gada vērtējumu nevar izlikt.

21. Noslēguma pārbaudes darbs izglītojamajam jānokārto divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā, vienojoties ar skolotāju par izpildes laiku vai izmantojot mācību priekšmeta skolotāja noteikto papilddarbu laikā, noslēguma darba izpildes gadījumā ieraksts tiek labots (n/8).

22. Ar apzīmējumu “atb” (atbrīvots):

- 22.1. ja izglītojamais piedalās mācību procesā, taču veselības problēmu dēļ ar ārsta izsniegtu izziņu ir atbrīvots no uzdevuma vai pārbaudījuma veikšanas;
- 22.2. apzīmējums "atb" tiek ievadīts skolvadības sistēmā e-klases žurnālā;
- 22.3. ja atsevišķos noslēguma pārbaudes darbu izpildes laikā izglītojamais piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs vai sporta sacensībās.

23. Semestra vērtējums:

- 23.1. izliekot semestra, gada vērtējumu, pedagogs ņem vērā summatīvos vērtējumus par temata noslēguma darbiem, piešķirot lielāku nozīmi darbiem ar būtiskāku sasniedzamo rezultātu kopumu;
- 23.2. ja izglītojamais vērtējumu ir uzlabojis, tad ņem vērā labāko sniegumu;
- 23.3. vērtējumu aprēķina kā vidējo aritmētisko, var tikt noapaļots uz augstāku vērtējumu, sākot no 0,5 un vairāk;
- 23.4. ja izglītojamais ir ieguvis kādā mācību priekšmetā apzīmējumu "n/v" 1.semestrī, tad pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem izglītojamajam attiecīgajā mācību priekšmetā 2.semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, izglītojamajam ir jākārt 1.semestra noslēguma pārbaudes darbs par visiem šajā laika periodā sasniedzamajiem rezultātiem un tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

V SADARBĪBA AR IZGLĪTOJAMO VECĀKIEM

24. Pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina arī šādas saziņas formas: sekmju izraksts katra mēneša beigās, liecība 1. semestra beigās un mācību gada beigās, individuāla saruna un/vai sarakste ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu pedagogu, vecāku sanāksmes.

VI NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

25. Grozījumus vērtēšanas kārtībā veic, ievērojot:

- 25.1. izmaiņas ārējos normatīvajos aktos,
- 25.2. pedagoģiskās un skolas padomes priekšlikumus.

26. Atzīt par spēku zaudējušu skolas direktora 01.09.2021. ar rīkojuma Nr.1-8/2021/40 apstiprināto "Kārtība par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu".