

APSTIPRINĀTS
Cēsu novada pašvaldības
Cēsu Bērzaines pamatskolas-
attīstības centra
iepirkuma komisijas
2023.gada 23.janvāra sēdē
protokols Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA

**“Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines
pamatskolai – attīstības centram”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1

NOLIKUMS

CĒSĪS, 2023

1. Iepirkuma identifikācijas numurs, Pasūtītājs un finansējums

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs ir CBPAC/2023/1

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskola – attīstības centrs
Juridiskā adrese Faktiskā adrese	Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101 Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads. LV-4101
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	90000031048
Bankas nosaukums Konta numurs Kods	A/S „SEB banka” LV51UNLA 0004013130835 UNLALV2X
Pasūtītāja kontaktpersona	Zigmunds Ozols , Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra direktors, 234.kab., Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101,
Telefons	64125233
Faksa numurs	64125638
E-pasta adrese	ci_ac@cesis.edu.lv
Pircēja profila adrese	https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/2163

1.3. *Atklāts konkurss tiek veikts Cēsu novada pašvaldības budžeta finansējuma ietvaros.*

1.4. Atklāta konkursa veikšanai Pasūtītājs ir izveidojis iepirkumu komisiju, turpmāk – Komisija, kas pārstāv pasūtītāja intereses.

1.5. Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir brīvi pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā.

1.6. Ar Iepirkuma komisijas apstiprināto nolikumu papīra formātā piegādātāji var iepazīties, ierodoties Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centrā, Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads. LV-4101, 234. kab. no pirmdienas līdz ceturtdienai no plkst. 8.00 līdz 17.00, piektdienās no plkst. 8.00 līdz 16.00.

1.7. Iepirkuma nolikuma grozījumi un atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.8. EIS reģistrēts piegādātājs var pieteikties kā nolikuma saņēmējs EIS e-konkursu apakšsistēmā izsludinātajā iepirkuma procedūrā. Skaidrojumu sk. vietnē: <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>.

1.9. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot EIS e-konkursu apakšsistēmā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.

1.10. Iepirkuma priekšmets ir pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolas –attīstības centram, (CPV kods 15000000-8), kā detalizēts apraksts sniegts nolikuma 2. pielikumā „Tehniskā specifikācija” un tās pielikumos.

1.11. Iepirkuma priekšmets sadalīts 8 (astoņās) daļās:

1.11.1. Iepirkuma priekšmeta 1. daļa „Piena un piena produktu piegāde”;

1.11.2. Iepirkuma priekšmeta 2. daļa „Svaigas gaļas un gaļas izstrādājumu piegāde”;

1.11.3. Iepirkuma priekšmeta 3. daļa „Maizes un konditorejas izstrādājumu piegāde”;

1.11.4. Iepirkuma priekšmeta 4. daļa „Dārzenū un augļu piegāde”;

1.11.5. Iepirkuma priekšmeta 5. daļa „Lauku platībās audzēti dārzenū un sakņaugu piegāde”;

1.11.6. Iepirkuma priekšmeta 6. daļa „Dažādu pārtikas produktu piegāde”;

1.11.7. Iepirkuma priekšmeta 7. daļa „Saldētu produktu piegāde”;

1.11.8. Iepirkuma priekšmeta 8. daļa „Zivju, zivju izstrādājumu piegāde”.

1.12. Piegādes vieta:

1.12.1. Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101.

1.12.2. Briežu iela 7, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Iepirkuma līguma izpildes uzsākšanas laiks: no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.

1.13. Līguma izpildes termiņš – 12 (divpadsmit) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

1.14. Preču piegādes termiņš: nākamajā darba dienā pēc pasūtījuma nodošanas (precīzs piegādes laiks norādīts tehniskajā specifikācijā).

1.15. Pasūtītājs līguma darbības laikā ir tiesīgs pasūtīt precī tādā apjomā un daudzumā, kāds nepieciešams konkrētai dienai.

1.16. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru noteiks, ņemot vērā nolikuma 5. pielikumā pievienotos saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma izvērtēšanas kritērijus. Līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas Pretendentam, kura piedāvājums saņēmis vislielāko punktu skaitu iesniedzis piedāvājumu ar zemāko piedāvāto līgumcenu.

1.17. Maksājumu kārtība noteikta iepirkuma līguma projektā (3. pielikums).

2. Pretendents

2.1. Piedāvājumu drīkst iesniegt:

2.1.1. piegādātājs, kas ir juridiska vai fiziska persona (turpmāk – Pretendents);

2.1.2. piegādātāju apvienība (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma 1. pielikumā „Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā” norādot visus apvienības dalībniekus. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās par dalību iepirkuma procedūrā, katram apvienības dalībniekam izpildei nododamo Darba daļu (apjoms procentos no līgumcenas un darbi no Darbu daudzuma saraksta) un pārstāvības tiesībām parakstīt un iesniegt piedāvājumu. Ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280. pantā noteiktajā kārtībā, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, un viens līguma eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Citos gadījumos, piegādātāju apvienībai jānodibina personālsabiedrība un, par to rakstiski jāpaziņo Pasūtītājam;

2.1.3. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma 1.pielikumā „Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā” norādot visus sabiedrības dalībniekus.

2.2. Kvalifikācijas prasības Pretendentam noteiktas nolikuma 4.2.3.3. punktā.

3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas laiks, vieta un kārtība

3.1. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz **2023. gada 20. februārī plkst. 10.00**, izņemot Publisko iepirkumu likuma 68. panta septītajā daļā minēto gadījumu. Publisko iepirkumu likuma 68. panta septītajā daļā minētajā gadījumā Pasūtītājs EIS e-konkursu apakšsistēmā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatver iesniegtos piedāvājumus. Ja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem Publisko iepirkumu likuma 71. panta otrās daļas 1. punktā minēto lēmumu vai administratīvā lieta tiek izbeigta, Pasūtītājs EIS e-konkursu apakšsistēmā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes laiku, kā arī informē par to Pretendentus vismaz trīs darbdienu iepriekš. Ja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem Publisko iepirkumu likuma 71. panta otrās daļas 3. punktā vai trešajā daļā minēto lēmumu, Pasūtītājs neatver iesniegtos piedāvājumus.

3.2. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmo daļu, piedāvājumi atklātā konkursā ir iesniedzami **TIKAI ELEKTRONISKI**, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem atklāta konkursa nolikuma prasībām un neatvērti nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

- 3.3. Pretendentiem piedāvājumi jāsatavoti tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursa apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp pievienotās datnes nedrīkst būt bojātas, neatbilstoši modificētas vai kļūdaini šifrētas. Piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.
- 3.4. Piedāvājuma variantus iesniegt nedrīkst.
- 3.5. Iesniegto piedāvājumu Pretendents drīkst atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Grozījumi vai atsaukums ir iesniedzami **TIKAI ELEKTRONISKI**, izmantojot EIS e-konkursa apakšsistēmu. Atsauktos piedāvājumus un pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtos piedāvājumus neatver.
- 3.6. Elektroniski iesniegto piedāvājumu atvēršana paredzēta 2023. gada 20. februārī plkst. 14.00
- 3.7. Ja Pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai. Pretendents ir atbildīgs par to, lai, šifrējot piedāvājumu, nebūtu radušās kritiskas kļūdas, kas padarītu piedāvājumu neatveramu, kā arī par to, lai iesniegtā atšifrēšanas atslēga būtu derīga.
- 3.8. Ja no sistēmas uzturētāja ir saņemts paziņojums par traucējumiem elektroniskās informācijas sistēmas darbībā, kuru dēļ nav iespējams iesniegt piedāvājumus, Komisija pieņem lēmumu pagarināt piedāvājumu iesniegšanas termiņu un pasūtītājs pircēja profilā EIS publicē informāciju par piedāvājumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu, vienlaikus informējot par pieņemto lēmumu visus piegādātājus, kuri ir reģistrējušies kā iepirkumu dokumentācijas saņēmēji un sagatavo paziņojumu par izmaiņām vai papildu informāciju un iesniedz to Publikāciju vadības sistēmā. Ja no sistēmas uzturētāja ir saņemts paziņojums par traucējumiem EIS darbībā, kuru dēļ nav iespējams nodrošināt piedāvājumu iesniegšanu, Komisija vai pasūtītājs pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu un sagatavo iesniegšanai Publikāciju vadības sistēmā paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 3.9. Pēc atvēršanas sanāksmes beigām EIS e-konkursa apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/95064> pretendentiem būs pieejams sistēmā izveidots Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu cenu apkopojums.

4. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti un noformējums

- 4.1. Piedāvājums jāiesniedz ELEKTRONISKI EIS e-konkursa apakšsistēmā.
- 4.2. Piedāvājumā jāiekļauj:
- 4.2.1. atbilstoši nolikuma 1. pielikumam sagatavots “Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā” (skatīt sagatavoto veidni EIS e-konkursa apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā “Prasības”; turpmāk – sadaļa “Prasības”);
- 4.2.2. Finanšu piedāvājums, kas sastāv no:
- 4.2.2.1. EIS e-konkursa apakšsistēmas finanšu piedāvājuma ievadlaukā norādītās piedāvātās līgumcenas (skatīt sagatavoto veidni sadaļā “Prasības”);
- 4.2.2.2. Finanšu piedāvājums, atbilstoši nolikuma 4. pielikumā pievienotajai veidlapai.
- 4.2.3. Pretendentu atlases dokumenti:
- 4.2.3.1. vienošanās atbilstoši 2.1.2. vai 7.5.1. punkta prasībām;
- 4.2.3.2. Latvijā reģistrētiem komersantiem: dokuments par pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt komercsabiedrību, parakstot piedāvājumu un citus piedāvājumā iekļautos dokumentus, ja minētā persona nav komercreģistrā reģistrēts komersanta pārstāvis. Ārvalstī reģistrētiem komersantiem: kompetentās institūcijas izziņa vai attiecīgajā valstī noteiktā kārtībā veikta izdruka no komersantu reģistra vai cits dokuments par Pretendenta pārstāvja

vai pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt komercsabiedrību, parakstot piedāvājumu, kā arī tādas komercsabiedrības pārstāvja vai pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt komercsabiedrību, kuras vārdā persona ir parakstījusi kādu no šādiem dokumentiem:

- 1) nolikuma 2.1.2. vai 7.5.1. punktā minēto vienošanos,
- 2) jebkura veida apliecinājumu, vienošanos vai citu dokumentu, kas iesniegts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (turpmāk arī – PIL) 45. panta astotās daļas un 46. panta ceturtās daļas noteikumiem.

4.2.3.3. Pretendentu kvalifikācijas prasības

Nr. p. k.	Prasības pretendentiem	Iesniedzamais dokuments
1.1.	<p>Latvijas Republikas Pārtikas un veterinārā dienesta izdots pārtikas uzņēmuma atzīšanas vai reģistrācijas apliecības kopija (šādu kopiju pretendents iesniedz tādā gadījumā, ja pretendents ir iekļauts Pārtikas un veterinārā dienesta uzraudzībai pakļauto uzņēmumu reģistrā), ja tāda nepieciešama attiecīgajai iepirkuma daļai</p> <p>Pretendents, kas reģistrēts ārvalstīs iesniedz līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt iepirkuma nolikumā noteiktos darbus.</p>	<p>Pretendents (t. sk. apakšuzņēmēji un katrs piegādātāju apvienības dalībnieks) ir iekļauts Pārtikas un veterinārā dienesta uzraudzībai pakļauto uzņēmumu reģistrā.</p>
Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:		
1.2.	<p>Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums iepriekšējo 3 (triju) finanšu gadu laikā ir ne mazāks kā:</p> <p>1.daļai – 20590,00 EUR; 2.daļa – 26430,00 EUR; 3.daļai – 7494,00 EUR 4.daļai – 12130,00 EUR; 5.daļai – 4287,00 EUR; 6.daļai – 17360,00 EUR; 7.daļai – 5100,00 EUR, 8.daļai – 5100,00 EUR</p> <p>turpmāk saukts - minimālais finanšu apgrozījums.</p> <p>Ja Pretendents piesakās uz vairākām iepirkuma daļām, tad vidējam gada finanšu apgrozījumam jābūt ne mazākam par minimālo finanšu apgrozījumu summu tām iepirkuma daļām, uz kurām Pretendents piesakās.</p>	<p>Informācija par būtiskajām veiktajām piegādēm ne vairāk kā trijos iepriekšējos gados, norādot summas, laiku (gadu un mēnesi) un saņēmējus (nolikuma 7. pielikumā pievienotā kvalifikācijas veidlapa) Informācijai pievieno vismaz divas pozitīvas atsauksmes.</p>

	<p>Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka vidējais gada finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir ne mazāks kā minimālais finanšu apgrozījums. Ja Pretendents, kas dibināts vēlāk, piesakās uz vairākām daļām, tad vidējam gada finanšu apgrozījumam jābūt ne mazākam par minimālo finanšu apgrozījumu summu tām iepirkuma daļām, uz kurām Pretendents piesakās.</p> <p><i>Piezīme.</i> Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz vienam no visiem personu apvienības dalībniekiem ir jābūt prasībai atbilstoši pieredzei.</p>	
1.3.	<p>Pretendenta rīcībā normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošs transports pārtikas preču piegādei.</p>	<p>Nolikuma 7. pielikumā pievienotā kvalifikācijas veidlapa</p>

4.2.4. Prasības pretendenta Tehniskajam piedāvājumam:

- 4.2.4.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar nolikuma Tehniskajā specifikācijā (nolikuma 2. pielikums “Tehniskā specifikācija”) noteiktajām prasībām atbilstoši tehniskā piedāvājuma formai (nolikuma 4. pielikums “Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma”).
- 4.2.4.2. Pretendentam, kas iesniedz savu piedāvājumu par iepirkuma priekšmeta 2. daļu, tehniskajam piedāvājumam jāpievieno piedāvāto gaļas izstrādājumu iepakojuma marķējums (foto vai skenēts) u.tml.), kurā norādītas produkta sastāvdaļas, enerģētiskā vērtība u.c.
- 4.2.4.3. Ja pretendents piedāvājumā norādījis produktus, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām, tad šo norādīto zaļo pārtikas produktu piegāde jānodrošina pilnā specifikācijā norādītajā apjomā un papildus pretendents jāiesniedz pārtikas produktu sarakstu, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības, lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām un nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai tās produktu kvalitātes rādītājiem (visu vai daļas no tiem). Produktu nosaukumus norāda atbilstoši tam, kādi tie norādīti sertifikātos un bioloģiskā lauksaimniecības (BL), lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas (LPIA) un nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas (NPKS), vai tās produktu kvalitātes rādītājiem produktu publiskajos reģistros. Sarakstā norāda arī pārtikas produktu ražotājus un audzētājus. Sarakstam pievieno apliecinājumus:
- 4.2.4.4. ja sertificēts bioloģisko lauksaimniecības produktu piegādātājs pretendents piegādā no Eiropas Savienības valstīm importētus bioloģiskās lauksaimniecības produktus, tad 1) apakšpunkta minētā ražotāja apliecinājuma vietā iesniedz kompetentās ārvalstu institūcijas sertifikātu, kurš apliecina produkta atbilstību bioloģiskās lauksaimniecības prasībām;
- 4.2.4.5. apliecinājums par videi draudzīgu izlietotā iepakojuma apsaimniekošanu (nolikuma 8. pielikums).
- 4.3. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49. pantu Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendenta atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, tas

iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par katru tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku (*Eiropas vienotais iepirkuma dokuments pieejams tīmekļvietnē: <http://espd.eis.gov.lv>*). Pretendents var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. Šajā punktā noteiktajā gadījumā Pretendentam kopā ar piedāvājumu nav jāiesniedz nolikuma 7.2. punktā norādītie dokumenti attiecībā uz kvalifikācijas prasību un izslēgšanas nosacījumu atbilstību. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendenta atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina Pretendenta atbilstību pretendenta atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.

- 4.4. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz elektroniski. Informācijas sagatavošanā un iesniegšanā jāievēro sadaļā "Prasības" norādītās formas un norādes. Konstatējot neatbilstību starp nolikumā norādītajām veidnēm un EIS e-konkursu apakšsistēmā publicētajām veidnēm, par prioritārām uzskatāmas nolikumā iekļautās veidlapas.
- 4.5. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie dokumenti var būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 4.6. Piedāvājumā vai pēc Iepirkuma komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tādus dokumentus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likuma prasībām. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, Pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu vai EIS sistēmas piedāvāto parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu. (*PIL 38. panta astotā daļa.*)
- 4.7. Piedāvājuma dokumentos nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, neatrunāti labojumi, svītrojumi vai papildinājumi. Kļūdainie ieraksti jāpārsvītro un jebkurš labojums jāatrunā atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumos Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" ietvertajām prasībām.
- 4.8. Piedāvājums jāparaksta personai, kura pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkuma procedūrā.
- 4.9. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „*Piedāvājuma grozījumi*” vai „*Piedāvājuma atsaukums*”.
- 4.10. Pretendents piedāvājumā norāda tās piedāvājuma daļas, kuras satur komercnoslēpumu.
- 4.11. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā vai otrās daļas 1. vai 2. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

5. Paskaidrojumi par finanšu piedāvājumu

- 5.1. Pretendentam jāiesniedz finanšu piedāvājums atbilstoši nolikuma 4.pielikumā pievienotajai veidlapai.
- 5.2. Piedāvātā līgumcena jānosaka *eiro* bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 5.3. Piedāvātā līgumcena, jāieraksta EIS e-konkursu apakšsistēmas Finanšu piedāvājuma sadaļas ievadlaukā.
- 5.4. Katrā vienības cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi un visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā darba izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 5.5. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu Darba izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.

6. Apakšuzņēmēji

- 6.1. Pretendentam nolikuma 1. pielikumā pievienotajā Pieteikumā par piedalīšanos atklātā konkursā jānorāda Pretendenta apakšuzņēmēji, kā arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, kuru veicamo darbu vērtība ir 10 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram no tiem izpildei nododamā iepirkuma līguma vērtības, norādot izpildāmā darba apjomu no naudas izteiksmē un procentos.

7. Cita informācija

- 7.1. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās.
- 7.2. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot dokumentus pa pastu, vai pa faksu, elektroniski, vai piegādājot personiski.
- 7.3. Izziņas un citus dokumentus, kurus Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
- 7.4. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus Pretendentiem neatdod, izņemot Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 "Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība" 14. punktā minētajā izņēmuma gadījumā.
- 7.5. Konkrētā līguma izpildei, lai pierādītu atbilstību nolikuma prasībām, Pretendents drīkst balstīties uz citu uzņēmēju (tai skaitā apakšuzņēmēju) iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura:
 - 7.5.1. šādā gadījumā Pretendents nolikuma 1. pielikumā „Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā” norāda visus uzņēmējus, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, un pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos ar Pretendentu par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei. Apliecinājumus un vienošanās par sadarbību un/vai resursu nodošanu Pretendents var aizstāt ar jebkuriem cita veida dokumentiem, ar kuriem Pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamie resursi Pretendentam būs pieejami un tiks izmantoti līguma izpildes laikā, atkarībā no nodoto resursu veida. Iesniegtajiem dokumentiem (tai skaitā, apliecinājumiem vai vienošanās) jābūt pietiekamiem, lai pierādītu Pasūtītājam Pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā Pretendents faktiski izmantos tā uzņēmēja resursus, uz kura iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai;
- 7.6. Pretendentam, kuram atbilstoši citām paziņojuma par līgumu un iepirkumu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija pieprasa personas, uz kuras spējām tas balstās, nomaiņu Publisko iepirkumu likuma 42. panta septītajā daļā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

8. Iepirkuma komisijas tiesības

- 8.1. Komisijai jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz visus dokumentus vai daļu no tiem, kas apliecina tā atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Komisija nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas jau ir tās rīcībā vai pieejama publiskās datu bāzēs.
- 8.2. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 8.3. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
- 8.4. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents iesniedz apliecinājumu tam, ka piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi.
- 8.5. Komisija labo aritmētiskās kļūdas finanšu piedāvājumos.

9. Iepirkuma komisijas pienākumi

- 9.1. Komisija nodrošina iepirkuma procedūras norises dokumentēšanu.
- 9.2. Komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem EIS e-konkursu apakšsistēmā, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties pie Pasūtītāja uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi.
- 9.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus rakstveidā (pa faksu vai pa pastu, vai elektroniski, vai piegādājot personiski) pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, komisija to sniedz pa faksu vai elektroniski (ja piegādātājs ir lūdzis atbildēt elektroniski vai tehnisku iemeslu dēļ nav iespējams atbildi nosūtīt pa faksu) 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, Pasūtītājs ievieto šo informāciju EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/95064>, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
- 9.4. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto šo informāciju EIS e-konkursu apakšsistēmā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/95064>, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par izmaiņām vai papildu informācija iesniegta Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.
- 9.5. Informācijas apmaiņu un uzglabāšanu veic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti, un Pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
- 9.6. Komisija vērtē Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, publisko iepirkumu norisi regulējošajiem Ministru kabineta noteikumiem, iepirkuma procedūras dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
- 9.7. Ja komisija konstatē, ka piedāvājumā ietvertā vai Pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu, vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem Pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai. Ja komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto vai Pretendenta iesniegto informāciju, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši komisijas noteiktajām prasībām, komisija piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.

10. Piegādātāja un Pretendenta tiesības

- 10.1. Piegādātājs un Pretendents var pieprasīt papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām. Papildu informāciju var pieprasīt rakstveidā, nosūtot to Pasūtītājam pa faksu vai pa pastu, vai elektroniski, vai piegādājot personiski. Papildu

informācija jāpieprasa laikus, lai komisija, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 36. panta otrajā daļā noteiktajam termiņa ierobežojumam, varētu to sniegt ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

- 10.2. Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Sanākumi rīko, ņemot vērā Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 "Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība" 11. punktā noteikto nosacījumu un kārtību.
- 10.3. Ja Pasūtītājs nepieciešamo informāciju par Pretendentu iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 10.4. Persona, kura ir bijusi ieinteresēta iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu vai pretendē uz iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un kura saistībā ar konkrēto iepirkuma procedūru uzskata, ka ir aizskartas tās tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ko rada varbūtējs Eiropas Savienības normatīvo aktu vai citu normatīvo aktu pārkāpums, ir tiesīga Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegt iesniegumu par pretendentu atlases noteikumiem, tehniskajām specifikācijām un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai par Pasūtītāja vai iepirkuma komisijas darbību iepirkuma procedūras laikā.
- 10.5. Iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisijas lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

11. Piedāvājumu atvēršana

- 11.1. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā sanāksmē.
- 11.2. Piedāvājumus atver EIS e-konkursu apakšsistēmā.
 - 11.2.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude.
- 11.3. Komisija pārbauda piedāvājumu noformējuma atbilstību nolikuma 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8. un 4.9. punkta prasībām.
- 11.4. Ja konstatēta piedāvājuma noformējuma neatbilstība, tad Komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu, izvērtējot neatbilstības būtiskumu saskaņā ar normatīvajiem aktiem un tiesu judikatūras atziņām.

12. Pretendentu atbilstības pārbaude kvalifikācijas prasībām

- 12.1. Komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 12.2. Iepirkuma komisija noraida vai izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
 - 12.2.1. Pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, vai iesniegtā dokumenta oriģinālam nav juridiska spēka. Komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju (papilddokumentus, papildinformāciju) iespējams iegūt Publisko iepirkumu likuma 41. pantā noteiktajā kārtībā;
 - 12.2.2. Pretendents nav iesniedzis kādu no iepirkuma nolikumā prasītajiem dokumentiem vai dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, vai iesniegtā dokumenta oriģinālam nav juridiska spēka. Komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju (papilddokumentus, papildinformāciju) iespējams iegūt Publisko iepirkumu likuma 41. pantā noteiktajā kārtībā;
 - 12.2.3. Pretendents nav reģistrēts Pārtikas un veterinārajā dienestā.
 - 12.2.4. Pretendentam nav pieredze pārtikas produktu piegādē.

13. Piedāvājumu atbilstības pārbaude un vērtēšana

- 13.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē vērtē tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikuma 2. pielikuma „Tehniskā specifikācija” norādīto tehnisko prasību līmenim.

- 13.2. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā komisija ir tiesīga pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija.
- 13.3. Komisija noraida Pretendentu, ja Pretendents ar tehnisko piedāvājumu un sniegtajām atbildēm uz komisijas jautājumiem nepierāda savu spēju darbu laikā nodrošināt nolikumā norādīto tehnisko prasību izpildi.
- 13.4. Komisija pārbauda, vai Pretendents, aizpildot sagatavojot Tehnisko piedāvājumu nav grozījis nolikuma 2. pielikuma „Tehniskā specifikācija” pielikumā pievienotos produktus, to apjomus, kādā no šiem veidiem: izlaidis atsevišķus produktu nosaukumus, papildinājis ar jauniem produktu nosaukumiem, grozījis u nosaukumu vai mērvienību, vai nav norādījis kādam darbam cenu. Aizstājot kādu produktu ar ekvivalentu, nav pievienojis produktu salīdzinājumu vai ekvivalents produkts uzskatāms par neatbilstošu nolikumā noteiktajām minimālajām prasībām. Komisija atzīst piedāvājumu par neatbilstošu nolikuma prasībām un noraida Pretendentu, ja kāda no minēto iemeslu dēļ piedāvājums vairs nav salīdzināms ar citiem piedāvājumiem (vienlīdzīgas attieksmes pret citiem pretendentiem nodrošināšana) un (vai) līguma izpildē nebūs iespējams veikt samaksu par konkrētajiem darbu veidiem.
- 13.5. Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko vai pārrakstīšanās kļūdu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvātās līgumcenas.
- 13.6. Ja komisija konstatē aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas, tā rīkojas Publisko iepirkumu likuma 41. panta devītajā daļā noteiktajā kārtībā.
- 13.7. Ja piedāvājums konkrētam līgumam šķiet nepamatoti lēts, komisija rīkojas Publisko iepirkumu likuma 53. pantā noteiktajā kārtībā.
- 13.8. Ja komisija konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis valsts atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar Pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar komisijas noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir saderīgs ar iekšējo tirgu atbilstoši Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. pantam. Ja komisija noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tā informē Eiropas Komisiju un Iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu un noraidīšanas iemeslu.
- 13.9. Ja komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatē, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums (piedāvātās līgumcenas) ir vienāds, komisija izvēlas piedāvājumu, kuram nolikuma 4.2.3.3. punkta „Kvalifikācija” 1.2. punkta atbilstības pierādīšanai norādīts līgums ar lielāku līgumcenu.
- 13.10. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā, sākot no Pretendentu piedāvājumu iesniegšanas dienas, stājas spēkā tādi normatīvie tiesību akti, kas pazemina vai paaugstina veicamā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma, tad iepirkuma komisija veic Pretendentu piedāvāto līgumcenu pārrēķinu, par ko informē visus Pretendentus.

14. Iepirkuma pārtraukšana

- 14.1. Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr.107 "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība" paredzētajos gadījumos, kā arī tad, kad par to lēmusi Iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisija saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu. Citos gadījumos Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, tai skaitā, ja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nav saņemts Eiropas Savienības struktūrfondu līdzfinansējums. Komisija nosūta nolikuma 19.4. punktā minēto informāciju vienlaikus visiem Pretendentiem, kurā informē par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra ir pārtraukta.

15. Pretendenta pārbaude pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanu

- 15.1. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, iepirkuma komisija attiecībā uz katru Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību Publisko iepirkumu likuma 42. pantā noteiktajā kārtībā

(ievērojot 43. pantā par uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšanu noteikto regulējumu lēmuma pieņemšanā) un Sankciju likuma 11.¹ pirmās un otrās daļas regulējumam.

15.2. Papildus, attiecībā uz katru Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija veic pārbaudi par šādu Publisko iepirkumu likuma 42. panta otrajā daļā minēto pretendentu izslēgšanas gadījuma esamību Publisko iepirkumu likuma 42. pantā noteiktajā kārtībā (ievērojot 43. pantā par uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšanu noteikto regulējumu lēmuma pieņemšanā):

15.2.1. ja Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu un tādēļ Pasūtītājs vai publiskais partneris ir izmantojis iepirkuma līgumā, vispārīgās vienošanās noteikumos vai koncesijas līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma, vispārīgās vienošanās vai koncesijas līguma. Šo noteikumu piemēro, ņemot vērā PIL 42. panta ceturtajā daļā noteikto termiņu un pārkāpuma būtiskuma izvērtējumu, kura dēļ Pasūtītājs vienpusēji atkāpies no līguma, kā arī slēdzamā iepirkuma līguma neizpildes risku;

15.2.2. Pretendents ir izdarījis smagu profesionālās darbības pārkāpumu, kas liek apšaubīt tā godīgumu, vai nav pildījis ar citu pasūtītāju vai publisko partneri noslēgtu iepirkuma līgumu, vispārīgo vienošanos vai koncesijas līgumu, un šis fakts ir atzīts ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams. Ņemot vērā iepirkuma priekšmetu, par smagiem profesionālās darbības pārkāpumiem tiek atzīts Krimināllikuma 239.panta otrajā, trešajā vai ceturtajā daļā noteiktais noziedzīgais nodarījums (Būvniecības noteikumu pārkāpšana) un Krimināllikuma 217.¹ pantā noteiktais pārkāpums (Darba samaksas noteikumu pārkāpšana);

15.2.3. uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 15.2.2. apakšpunkta nosacījumi;

15.2.4. uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās darbu līguma vērtības, ir attiecināmi 15.2.1. un 15.2.2. apakšpunkta nosacījumi;

15.2.5. uz Pretendenta norādīto uzņēmēju, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi 15.2.1. un 15.2.2. apakšpunkta nosacījumi.

16. Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma slēgšana

16.1. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

16.2. Komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu, nosūtot informāciju pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, un saglabājot pierādījumus par informācijas nosūtīšanas datumu un veidu. Komisija paziņo izraudzītā Pretendenta nosaukumu, norādot:

16.2.1. noraidītajam Pretendentam - tā iesniegtā piedāvājuma noraidīšanas iemeslus;

16.2.2. Pretendentam, kurš iesniedzis atbilstošu piedāvājumu (tai skaitā, Pretendentiem, kuru kvalifikācijas atbilstības pārbaude netika vērtēta), – izraudzītā piedāvājuma raksturojumu un nosacītās priekšrocības;

16.2.3. termiņu, kādā Pretendents, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68. panta otrās daļas 1. un 2. punktu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

- 16.3. Ja piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, iepirkuma komisija sagatavo un Pasūtītājs ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas un iepirkumu nepārtrauc. Ja komisija nevar pamatot, ka izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru.
- 16.4. Ja iepirkuma procedūra ir izbeigta vai pārtraukta, komisija 3 (triju) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem iepirkuma procedūras izbeigšanas vai pārtraukšanas iemesliem, un informē par termiņu, kādā Pretendents, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68. panta otrās daļas 1. un 2. punktu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
- 16.5. Komisija, informējot par rezultātiem, ir tiesīga neizpaust konkrēto informāciju, ja tā var kaitēt sabiedrības interesēm vai tādējādi tiktu pārkāptas piegādātāja likumīgās komerciālās intereses vai godīgas konkurences noteikumi.
- 16.6. Komisija sagatavo iepirkuma procedūras ziņojumu par visu iepirkuma procedūru un publicē to Pasūtītāja pircēja profilā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem.
- 16.7. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums vai pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu, iesniedz publicēšanai paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 16.8. Izraudzītajam Pretendentam:
 - 16.8.1. 5 (piecu) darbdienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs uzaicinājis Pretendentu parakstīt līgumu, nolikuma 2.1.2. apakšpunktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājam jāiesniedz sabiedrības līguma kopija vai jāinformē, ka nodibināta personālsabiedrība;
 - 16.8.2. jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums 7 (septiņu) darbdienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs uzaicinājis Pretendentu parakstīt līgumu;
- 16.9. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav Publisko iepirkumu likuma 68. pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.
- 16.10. Iepirkuma līgumu var slēgt, neievērojot nogaidīšanas termiņu, ja vienīgajam Pretendentam tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un nav pretendentu, kas būtu tiesīgi iesniegt iesniegumu PIL 68. pantā noteiktajā kārtībā.
- 16.11. Iepirkuma līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma 3. pielikumam „Līguma projekts”. Līgumam pievieno iepirkuma laikā veikto saraksti ar piegādātājiem, kas ir svarīga līguma izpildei.
- 16.12. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja Pretendents nolikumā noteiktajā termiņā:
 - 16.12.1. nolikumā noteiktajā gadījumā un termiņā atsakās slēgt sabiedrības līgumu, neiesniedz sabiedrības līguma kopiju vai neinformē par personālsabiedrības nodibināšanu;
 - 16.12.2. atsakās slēgt līgumu vai neiesniedz parakstītu līgumu.
- 16.13. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, vai, ja arī nākamais Pretendents atsakās slēgt līgumu vai nolikumā noteiktajā termiņā neiesniedz parakstītu iepirkuma līgumu, vai neizpilda kādu nolikuma iepriekšējā punkta apakšpunktā noteikto prasību, tad komisija pieņem lēmumu *pārtraukt* konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

17. Atklāta konkursa nolikuma pielikumi

- 17.1. Šim nolikumam ir pievienoti 8 (astoņi) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:
- 17.1.1. 1. pielikums: Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā uz 2 (divām) lapām;
 - 17.1.2. 2. pielikums: Tehniskā specifikācija uz 3 (trīs) lapām;
 - 17.1.3. 3. pielikums: Līguma projekts uz 8 (astoņām) lapām;
 - 17.1.4. 4. pielikums: Tehniskā un finanšu piedāvājuma veidlapa uz 1 (vienas) lapas;
 - 17.1.5. 5. pielikums: Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtība uz 3 (trīs) lapām;
 - 17.1.6. 6. pielikums: Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kopsavilkuma veidlapa uz 1 (vienas) lapas;
 - 17.1.7. 7. pielikums: Kvalifikācijas veidlapa uz 1 (vienas) lapas;
 - 17.1.8. 8. pielikums: Apliecinājums par videi draudzīgu izlietotā iepakojuma apsaimniekošanu uz 1 (vienas) lapas.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

Z. Ozols

1. pielikums

Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram” iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam

PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS ATKLĀTĀ KONKURSĀ

Kam	Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai-attīstības centram, Bērzaines iela 34, Cēsīs
Preteidents (<i>pretendenta nosaukums</i>)	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Pretendenta uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam</i>	
<i>Pretendenta adrese, tālruna (faksa) numuri, elektroniskā pasta adrese</i>	
<i>Pretendenta bankas rekvizīti</i>	
<i>Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds, tālr. Nr.</i>	
<i>Personas, kas parakstīs iepirkuma līgumu, amats, vārds, uzvārds, tālr. Nr., pilnvarojuma pamats</i>	
<i>Pretendenta par iepirkuma līguma izpildi atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds, tālruna Nr., elektroniskā pasta adrese</i>	
<i>Preteidents nodrošina vai nenodrošina elektronisku līguma parakstīšanu</i>	

Iesniedzot šo pieteikumu atklātam konkursam „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram”, iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1:

1. Apliecinām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.
2. Apliecinām, ka piedāvājums ir sagatavots neatkarīgi no citiem pretendentiem un Pretendentam nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības atklātā konkursā, jo tas vai ar to saistīta juridiskā persona nav bijusi iesaistīta atklāta konkursa sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 18.panta ceturto daļu;
3. Apliecinām, ka ir iepazinies ar atklāta konkursa noteikumiem, tajā skaitā ar iepirkuma līguma projektu, piekrītam piedalīties atklātā konkursā un garantējam atklāta konkursa nolikumā izvirzīto prasību izpildi un gadījumā, ja tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apliecinām gatavību uzņemties un pildīt visas iepirkuma līgumā paredzētās saistības;
4. Atļaujam Pasūtītājam atklāta konkursa ietvaros un tā rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma administrēšanai, apstrādāt savā piedāvājumā norādīto fizisko personu datus saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu.
5. Pretendenta rekvizītu sadaļā norādītā Elektroniskā pasta adrese ir Pretendenta oficiālā elektroniskā pasta adrese un uz norādīto elektroniskā pasta adresi Preteidents saņems Pasūtītāja nosūtīto saraksti ar drošu elektronisko parakstu atklāta konkursa ietvaros un konkursa rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma ietvaros.
6. Piedāvātajā līgumcēnā esam ievērtējuši izmaksas un resursus, kas ir nepieciešami līguma izpildei līguma projektā noteiktajā kvalitātē un termiņā.

Aizpilda un papildina atbilstoši, ja nepieciešams

<i>Persona uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikāciju</i>	
<i>Nosaukums</i>	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam</i>	
<i>Resursi, kurus persona uz kuras iespējām balstās, nodos pretendētājam</i>	
<i>Darbi, kurus veiks persona, uz kuras iespējām balstās</i>	
<i>Piegādātāju apvienības dalībnieki</i>	
<i>Nosaukums</i>	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Nosaukums</i>	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Piegādātāju apvienības dalībnieks atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam</i>	
<i>Resursu sadalījums starp piegādātāju apvienības dalībniekiem (saimnieciskie, finansiālie, tehniskie un profesionālie)</i>	
<i>Darbu sadalījums starp piegādātāju apvienības dalībniekiem</i>	
<i>Pretendenta apakšuzņēmējs</i>	
<i>Nosaukums</i>	
<i>Vienotais reģistrācijas Nr.</i>	
<i>Uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam</i>	
<i>Resursi, kurus apakšuzņēmējs nodos pretendētājam</i>	
<i>Darbi, kurus veiks apakšuzņēmējs</i>	

Pretendenta pārstāvis _____

Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram “” iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Pretendents, nosakot līgumcenu, ņem vērā un iekļauj līgumcenā visus iespējamus sadārdzinājumus. Iepirkuma līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu. Vienību izmaksu cenas iepirkumu līguma izpildes laikā netiks mainītas, izņemot līgumā noteiktos gadījumus.
2. Pretendenta piedāvājuma cenā jāietilpst visiem nodokļiem un citām izmaksām un izdevumiem, kas saistīti ar preču piegādi, iekraušanu, izkraušanu un transportēšanu uz iestādi. Cenas jānorāda *eiro*.
3. Gadījumā, ja tehniskajā specifikācijā minēti produktu ražotāji ir uzrādīti ar mērķi sagatavot pietiekami precīzu un skaidru līguma priekšmeta aprakstu, kas ir jālieto kopā ar vārdiem “vai ekvivalents”, pat ja tas kādā no vietām nav šādi norādīts.
4. Izvēloties ekvivalentu produktu, tas ir jānorāda tehniskā piedāvājuma attiecīgajā rindā un papildus piedāvājumam jāpievieno dokumenti, kuri apliecina piedāvāto produktu ekvivalentās īpašības (tostarp tauku, olbaltumvielu, kcal un ogļhidrātu saturs) salīdzinot ar konkrētu pasūtītāja tehniskajā specifikācijā norādīto produktu.
5. Iespējamā produktu maiņa pret līdzvērtīgu kvalitātē un cenā, ja prece turpmāk netiek ražota.
6. Informāciju par norādītā produkta atbilstību NPKS prasībām Pasūtītājs pārbaudīs Pārtikas un veterinārā dienesta mājaslapā ievietotajā nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas produktu sarakstā: <https://registri.pvd.gov.lv/cr>.
7. Informāciju par norādītā produkta atbilstību BL prasībām Pasūtītājs pārbaudīs Pārtikas un veterinārā dienesta mājaslapā ievietotajā kontroles institūcijās reģistrēto bioloģiskās lauksaimniecības uzņēmumu sarakstā: <https://registri.pvd.gov.lv/cr>.
8. Informāciju par norādītā produkta atbilstību LPIA prasībām Pasūtītājs pārbaudīs Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas reģistrā: <http://www.vaad.gov.lv>.
9. Svaigi dārzeņi jāpiegādā attīrīti no augsnes, nezināmu augu daļām, kaitēkļiem vai to kūniņām, pesticīdu un minerālmēsļu atliekām.
10. Visai pārtikai jābūt safasētai atbilstoši drošības un higiēnas prasībām, nebojātā iepakojumā.
11. Uz iepakojuma jābūt šādai informācijai:
 - 11.1. produkta izcelsme,
 - 11.2. produkta sastāvs,
 - 11.3. derīguma termiņš,
 - 11.4. uzglabāšanas apstākļi.
12. Pārtikas produktu derīguma termiņš uz piegādes brīdi jābūt ne mazāks kā 75% no ražotāja noteiktā kopējā derīguma termiņa.
13. Derīguma termiņš īsās realizācijas produktiem (izņemot maizei) ir jābūt vismaz trīs dienas no piegādes dienas.
14. Nepiedāvāt produktus, kuri uz 100 g produkta satur:
 - 14.1. 1,25 g vai vairāk sāls,
 - 14.2. 0,5 g vai vairāk nātrijs.
15. Visi pārtikas produkti jāpiegādā pasūtītāja noteiktā daudzumā un laikā.
16. **Nepiedāvāt sekojošus pārtikas produktus:**
 - 16.1. Pārtikas produktus, kuru sastāvā ir daļēji hidrogenēti augu tauki;
 - 16.2. Produktus, kuru ražošanā tiek izmantotas sintētiskās krāsvielas;
 - 16.3. Pārtikas produktus, kuri satur ģenētiski modificētus organismus, kuri sastāv no tiem un ir no tiem ražoti.
 - 16.4. kuriem pievienotas pārtikas piedevas – krāsvielas:

- 16.4.1.E102 (tartrazīns),
- 16.4.2.E104 (hinolīna dzeltenais),
- 16.4.3.E110 (saulrieta dzeltenais FCF, oranždzeltenais S),
- 16.4.4.E120 (košenils, karmīnskābe, karmīni),
- 16.4.5.E122 (azorubīns, karmoizīns),
- 16.4.6.E124 (kumčs 4R,košenila sarkanais A),
- 16.4.7.E129 (alūra sarkanais AC),
- 16.4.8.E 131 (patentzīlais V),
- 16.4.9.E132 (indigotīns, indigo karmīns),
- 16.4.10.E133 (briljantzaļais FCF),
- 16.4.11.E142 (zaļais S),
- 16.4.12.E151 (briljanta melnais BN, melnais PN),
- 16.4.13.E155 (brūnais HT).

16.5.kuriem pievienotas pārtikas piedevas – saldinātāji:

- 16.5.1.E950 (acesulfāms K),
- 16.5.2.E951 (aspartāms),
- 16.5.3.E952 (ciklāmskābe un ciklamāti),
- 16.5.4.E954 (saharīns un tā sāļi).

17. Gaļas izstrādājumiem jāsaturs vismaz 70% gaļas.

Vispārējās prasības:

1. Katram pārtikas produktu veidam ir jāatbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem:
 - 1.1. Pārtikas aprites uzraudzības likumam;
 - 1.2. Preču un pakalpojumu drošuma likumam;
 - 1.3. Ministru kabineta 2015. gada 3. marta noteikumiem Nr. 115 „Prasības fasētas pārtikas marķējumam”.
 - 1.4. Ministru kabineta 13.03.2012. noteikumiem Nr. 172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem”.
 - 1.5. Ministru kabineta 03.05.2017. noteikumiem Nr. 235 „Prasības olu aprītei nelielā apjomā”.
 - 1.6. Ministru kabineta 01.06.2010. noteikumiem Nr. 499 „Higiēnas prasības augu izcelsmes produktu primārajai ražošanai un tiešajai piegādei galapatērētājiem nelielā apjomā”.
 - 1.7. Ministru kabineta 08.12.2009. noteikumiem Nr. 1393 „Prasības mājputnu un zaķveidīgo gaļas aprītei nelielos daudzumos”.
 - 1.8. Ministru kabineta 16.03.2010. noteikumiem Nr. 254 „Ātri sasaldētu pārtikas produktu aprītes noteikumi”.
 - 1.9. Ministru kabineta 12.08.2014. noteikumiem Nr. 461 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”, kā arī citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem.
 - 1.10. Ministru kabineta 15.10.2013. noteikumiem Nr. 1113 „Prasības attiecībā uz augļu sulām un tām līdzīgiem produktiem”.
 - 1.11. Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumiem Nr. 97 “Noteikumi par klasifikācijas, kvalitātes un marķējuma prasībām piena produktiem un saliktiem piena produktiem”.
2. Pārtikas produktiem jābūt iepakotiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, iepakojumam jānodrošina preču saglabāšanās, tās transportējot un pēc tam glabājot.
3. Tehniskajās specifikācijās noteiktas obligātās prasības atsevišķiem pārtikas produktiem, kuriem jāatbilst bioloģiskās lauksaimniecības, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām, kas noteiktas:
 - 3.1. Ministru kabineta 12.08.2014. noteikumos Nr. 461 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”.

- 3.2. Ministru kabineta 26.05.2009. noteikumiem Nr. 485 „Bioloģiskās lauksaimniecības uzraudzības un kontroles kārtība”.
- 3.3. Ministru kabineta 15.09.2009. noteikumiem Nr. 1056 „Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas, uzglabāšanas un marķēšanas prasības un kontroles kārtība”.
4. Visiem pārtikas produktiem jābūt marķētiem atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
 5. Pārtikas produktu piegāde jāveic tikai atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām aprīkotos transportlīdzekļos.
 6. Pasūtītājs pasūtot preces norāda daudzumus un kādā iepakojumā vēlas saņemt preci.
 7. Pretendentam jāpiegādā preces kuras atbilst paaugstinātas kvalitātes kritērijiem un 75% no produktu ražošanā izmantotajām izejvielām iegūtas vienā Eiropas Savienības dalībvalstī vai reģionā, kas shēmas norādē minēta kā izcelsmes valsts vai reģions, piemēram, Latvija. (Zaļā karotīte).
 8. Pretendentam jāpiegādā preces kuras atbilst paaugstinātas kvalitātes kritērijiem un kuru pilns pārstrādes cikls notiek vienā Eiropas Savienības dalībvalstī vai reģionā, piemēram, Latvijā. (Bordo karotīte).

Pielikumā: Prasības un apjomi excel formātā (Tehniskā un finanšu piedāvājuma veidlapa 4. pielikums)

Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram”, iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam

LĪGUMA PROJEKTS

LĪGUMS Nr. _____

PAR PĀRTIKAS PRODUKTU PIEGĀDI

Cēsīs

2023. gada ____.

Cēsu novada pašvaldība, Reģ. Nr. 90000031048, juridiskā adrese: Raunas ielā 4, Cēsīs, Cēsu novadā, LV-4101, turpmāk – Iestādes dibinātājs, kuras vārdā saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un pašvaldības nolikumu rīkojas novada pašvaldības Domes priekšsēdētājs Jānis Rozenbergs,

Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskola – attīstības centrs, Reģ. Nr. 90000031048, adrese Bērzaines ielā - 34, Cēsīs, Cēsu novads, LV-4101, turpmāk – Pasūtītājs un Maksātājs, kura vārdā saskaņā ar nolikumu rīkojas tās direktors Zigmunds Ozols; un

_____ „_____”, Reģ. Nr. _____, juridiskā adrese _____, turpmāk - Pārdevējs, kura vārdā, saskaņā ar _____ rīkojas _____,

Turpmāk – Līdzēji, pamatojoties uz atklāta konkursa „_____” (iepirkuma identifikācijas Nr. _____) rezultātiem,

savstarpēji vienojas un noslēdz šādu līgumu: abi kopā turpmāk tekstā saukti – Līdzēji, katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā atklāta konkursa “Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram”, iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam iepirkuma identifikācijas Nr. LNP 2022/145, turpmāk tekstā – Atklāts konkurss, rezultātiem par iepirkuma priekšmeta *1. daļu „Piena un piena produktu piegāde”/ 2. daļu „Svaigas gaļas un gaļas izstrādājumu piegāde”/ 3. daļu „Maizes un konditorejas izstrādājumu piegāde”/ 4. daļu „Dārzeņu un augļu piegāde”/ 5. daļu „Lauku platībās audzētu dārzeņu un sakņaugu piegāde”/ 6. daļu „Dažādu pārtikas produktu piegāde”/ 7. daļu „Saldētu produktu piegāde”/ 8. daļu „Zivju, zivju izstrādājumu piegāde”* un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu Atklātā konkursā par iepirkuma priekšmeta ____ daļu, turpmāk tekstā – Piedāvājums, savstarpēji vienojoties, bez maldības, viltus vai spaidiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pērk, bet Piegādātājs pārdod un piegādā **pārtikas produktus – pienu un piena produktus** (iepirkuma priekšmeta 1. daļai)/ **svaigu gaļu un gaļas izstrādājumus** (iepirkuma priekšmeta 2. daļai)/ **maizi un konditorejas izstrādājumus** (iepirkuma priekšmeta 3. daļai)/ **dārzeņus un augļus** (iepirkuma priekšmeta 4. daļai)/ **lauku platībās audzētus dārzeņus un sakņaugus** (iepirkuma priekšmeta 5. daļai)/ **dažādus pārtikas produktus** (iepirkuma priekšmeta 6. daļai)/ **saldētus produktus** (iepirkuma priekšmeta 7. daļai)/ **zivis un zivju izstrādājumus** (iepirkuma priekšmeta 8. daļai), turpmāk tekstā – Prece, Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram, Cēsīs, Cēsu novadā, saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām (1. pielikums), Piegādātāja Piedāvājumu (2. pielikums) un atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 1.2. Katru konkrētās Preces piegādi apliecina saskaņā ar normatīvajiem aktiem Piegādātāja sastādīta un Līdzēju parakstīta preču pavadzīme – rēķins, kurā norādīts Preces nosaukums, daudzums un cena atbilstoši Piegādātāja Piedāvājumā norādītajai Preces vienības cenai, kā arī Preces konkrētās piegādes vietas adrese.

- 1.3. Pasūtītājs un Piegādātājs vienojas, ka Atklāta konkursa nolikuma Tehniskajā specifikācijā norādītais Preces apjoms ir maksimālais plānotais piegādājama apjoms un Pasūtītājs, ņemot vērā objektīvus apstākļus, var iegādāties Preci atbilstoši reālajai nepieciešamībai par nepilnu apjomu.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Cena par Preces 1 (vienu) vienību ir norādīta Piegādātāja Piedāvājumā. Šajā cenā ir iekļauta Preces vērtība, iepakojuma, piegādes, personāla, transporta un izkraušanas izmaksas, nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci un tās piegādi.
- 2.2. Paredzamā Līguma kopējā summa par plānoto Preces piegādes apjomu sastāda _____ EUR (_____ eiro un __ centi), tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis 21 % _____ EUR (_____ eiro un __ centi). Līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa sastāda _____ EUR (_____ eiro un __ centi).
- 2.3. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par Preci 30 (trīsdesmit) dienu laikā no konkrētās Preces partijas piegādes dienas pēc Piegādātāja iesniegta un Pasūtītāja akceptēta preču pavadzīmes – rēķina saņemšanas.
- 2.4. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par piegādāto Preci, veicot pēcapmaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Piegādātāja šajā Līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.
- 2.6. Pievienotās vērtības nodokļa izmaiņu gadījumā Preču cenas tiek koriģētas atbilstoši pievienotās vērtības nodokļa likmes izmaiņām.
- 2.7. Pasūtītājs neapmaksā tādas Preces piegādi, kas neatbilst Līgumā noteiktajai kvalitātei.
- 2.8. Preču atsevišķo partiju vērtību kopsumma nedrīkst pārsniegt Līguma summu, kas noteikta Līguma 2.2. punktā.
- 2.9. Gadījumā, ja Prece netiek vairāk ražota, saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumiem var tikt piegādāta Prece, kas aizstāj Piegādātāja Piedāvājumā norādīto precī tikai tad, ja tā pēc veida iekļaujas preču grupā, pēc būtības ir aizstājama, bet kvalitāte un cena ir līdzvērtīga ar aizstājamās Preces kvalitāti un cenu, Līdzēju pārstāvjiem iepriekš vienojoties par šādas aizstājošas Preces piegādi.
- 2.10. Līdzēji vienojas, ka Līguma izpildes laikā vienu reizi ceturksnī, bet ne agrāk kā pēc 2 (diviem) mēnešiem no Līguma noslēgšanas dienas, Līdzēji ir tiesīgi grozīt nolīgto Preču vienas vienības cenu, to paaugstinot vai samazinot atbilstoši tirgus cenu svārstībām attiecīgajā preču segmentā, pamatojoties uz Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes datiem, ja attiecīgās preces tirgus cena mainījies vismaz par 5 % (pieci procenti) no Piegādātāja Piedāvājumā norādītās cenas, un cenas izmaiņas par Preces vienību nedrīkst pārsniegt vairāk kā 10 % (desmit procentus) no Piegādātāja Piedāvājumā norādītās cenas. Pieprasot palielināt Preču vienības cenu saskaņā ar šī Līguma punkta noteikumiem, Piegādātājam jāiesniedz Pasūtītājam rakstveida iesniegums, kurā jānorāda izvērstis pamatojums cenu palielināšanai un jāpievieno nepieciešamie dokumenti, informācija no Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes, kas apliecinātu iesniegumā minēto. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt papildus dokumentāciju un informāciju no Piegādātāja, lai pārliecinātos par cenu palielināšanas objektivitāti. Šāda cenu palielināšana būs iespējama tikai pēc Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.
- 2.11. Līguma 2.10. punktā minētie grozījumi attiecībā uz Preces vienas vienības cenu, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtības summu, nedrīkst pārsniegt 40 % (četrdesmit procentus).
- 2.12. Preču cenu izmaiņas Piegādātājs nedrīkst attiecināt uz jau pasūtītām Precēm.

3. Līdzēju saistības

- 3.1. Piegādātāja saistības:

- 3.1.1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu Preces piegādi;

- 3.1.2. Piegādātājs nodrošina Preces atbilstību Līgumam noteikumiem, Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes, nekaitīguma un marķēšanas prasībām, tirdzniecības standartiem un vispāratzītām kvalitātes prasībām;
- 3.1.3. Piegādātājs apņemas nodrošināt Preces piegādē iesaistīto darbinieku pienācīgu kvalifikāciju;
- 3.1.4. Piegādātājs apņemas Preces piegādi veikt ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotā darba laikā un Pasūtītāja pārstāvja norādītā vietā;
- 3.1.5. Piegādātājs nodrošina Preces piegādi tās rūpnīcas izgatavotājas standarta iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot;
- 3.1.6. Piegādātājs nodrošina transportlīdzekļu, ar kuriem tiks nodrošināta Preces piegāde, atbilstību pārtikas apriti reglamentējošo normatīvo aktu prasībām;
- 3.1.7. gadījumā, ja Piegādātājs piegādājis nekvalitatīvu Preci, tad tas uz sava rēķina apmaina Preci pret jaunu, kvalitatīvu Preci Līgumā noteiktajā termiņā.

3.2. Pasūtītāja saistības:

- 3.2.1. Pasūtītājs apņemas pieņemt Līguma noteikumiem atbilstošu Preci un veikt samaksu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
- 3.2.2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Piegādātājam pienācīgus apstākļus Preces piegādei noteiktajā vietā, kā arī savlaicīgi veikt Piegādātāja piegādātās Preces pieņemšanu;
- 3.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem.

4. Preces pasūtīšanas, piegādes un saņemšanas kārtība

- 4.1. Piegādātājs piegādā un nodod Preci Pasūtītājam ar savu transportu šādā adresē - Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101 un Briežu iela 7, Cēsis, Cēsu novads, V4101 laikā un apjomā saskaņā ar Pasūtītāja iestādes pilnvarotās personas, turpmāk tekstā – Pasūtītāja pilnvarotā persona, veikto telefonisko vai elektronisko paziņojumu. Preces saņemšanu apliecina Līdzēju parakstīta preču pavadzīme – rēķins.
- 4.2. Līguma izpildes uzsākšanas laiks: no Līguma noslēgšanas dienas.
- 4.3. Piegādātājs veic Preces piegādi **12 (divpadsmit) mēnešu** laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 4.4. Pasūtītāja pilnvarotā persona telefoniski vai elektroniski pasūta no Piegādātāja Preci nepieciešamajā apjomā saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma Tehnisko specifikāciju, norādot Preču nosaukumu un daudzumu.
- 4.5. Pasūtītāja pilnvarotā persona veic Piegādātājam Preču piegādes pieprasījumu Atklāta konkursa nolikuma Tehniskajā specifikācijā norādītajā kārtībā.
- 4.6. Piegādātājs veic Preču piegādi Atklāta konkursa nolikuma Tehniskajā specifikācijā norādītajā dienā, laikā, un reižu skaitā norādītajā periodā uz Pasūtītāja pilnvarotās personas norādīto adresi un līdz Pasūtītāja pilnvarotās personas norādītajai vietai.
- 4.7. Katra Preces partijas piegāde tiek noformēta ar normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izrakstītu preču pavadzīmi – rēķinu. Pieņemot piegādāto Preci, Pasūtītājam ir jāpārbauda piegādātās Preces atbilstība pasūtījumam, Preces cenas atbilstība Piegādātāja Piedāvājumā noteiktajām cenām un preču pavadzīmei – rēķinam, un jāizdara atzīme par Preces pieņemšanu uz viena no preču pavadzīmes – rēķina eksemplāriem.
- 4.8. Prece skaitās nodota no brīža, kad Piegādātājs Pasūtītājam nodod Preci un Līdzēju pilnvarotie pārstāvji paraksta preču pavadzīmi – rēķinu, kurā precīzi norādīts piegādātās Preces nosaukums, daudzums un cena.
- 4.9. Piegādātājs uzņemas pilnu materiālo atbildību par Preces nejaušu bojāeju vai bojājumiem līdz preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas brīdim.
- 4.10. Prece Pasūtītājam tiek piegādāta Piegādātājam piederošā tarā. Papildus samaksa par taras lietošanu netiek pieprasīta. Pasūtītājs apņemas atgriezt taru Piegādātājam 10 (desmit) darba dienu laikā. Taras uzskaitē tiek veikta, izdarot nepieciešamās atzīmes preču pavadzīmē – rēķinā.

- 4.11. Ja Piegādātājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā Preci nav piegādājis pieprasītajā daudzumā vai piegādājis Preci nekvalitatīvu un neatbilstošu Atklāta konkursa nolikuma Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, vai arī Preces vienību cenas Precei nav uzrādītas, ievērojot Piegādātāja Piedāvājuma vienības cenas, tad Piegādātājs pieņem Pasūtītāja pretenziju, kas atzīmes veidā fiksēta preču pavadzīmē – rēķinā vai paziņota rakstveidā Piegādātājam, ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no preču pavadzīmes – rēķina parakstīšanas brīža. Piegādātājs par saviem līdzekļiem novērš pretenzijā minētos trūkumus 24 (divdesmit četrus) stundu laikā pēc pretenzijas saņemšanas.

5. Preces kvalitāte

- 5.1. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst Atklāta konkursa nolikuma Tehniskajā specifikācijā un Piegādātāja Piedāvājumā norādītajiem parametriem, kā arī citiem Līguma noteikumiem.
- 5.2. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces kvalitāte atbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes un obligātā nekaitīguma prasībām.
- 5.3. Piegādātājs nodrošina, ka Prece ir iepakota atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, iepakojums nodrošina preču saglabāšanos, tās transportējot un pēc tam glabājot.
- 5.4. Piegādātājs piegādā Preces, kurām derīguma termiņš uz piegādes brīdi ir ne mazāks kā 75 % (septiņdesmit pieci procenti) no ražotāja noteiktā kopējā Preces derīguma termiņa. Preces derīguma termiņam pārtikas produktiem, kuri ātri bojājas, ir jābūt vismaz 3 (trīs) dienām, skaitot no Preces piegādes dienas.

6. Līdzēju atbildība

- 6.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.2. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo Preču kvalitāti un atbilstību Pasūtītāja pasūtījumam.
- 6.3. Piegādātājs ir atbildīgs par katra pārtikas produktu veida atbilstību Pārtikas aprites uzraudzības likumam, Preču un pakalpojumu drošuma likumam un citiem saistošajiem spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.4. Par Preces piegādes termiņa kavējumu Pasūtītājam ir tiesības piemērot Piegādātājam līgumsodu 0,1 % (nulle, komats, viens procents) apmērā no nepiegādāto Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no nepiegādāto Preču summas.
- 6.5. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām saistībā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos ir vainojams.
- 6.6. Ja Pasūtītājs neveic Preces apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā, Piegādātājam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (nulle, komats, viens procents) apmērā no laikā nesamaksātās Preču summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) apmērā no nesamaksātās summas.
- 6.7. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.
- 6.8. Gadījumā, ja Piegādātājs nepilda vai atsakās pildīt Līgumu, vai ja Līgums tiek izbeigts Piegādātāja vainas dēļ, Piegādātājs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.

7. Nepārvaramas varas apstākļi

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc

Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaiemes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

- 7.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc tā uzskata ir iespējama un paredzama tam Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

8. Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņas un jaunu apakšuzņēmēju piesaistes kārtība

- 8.1. Līguma izpildē Piegādātāja iesaistītā Piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jauna personāla vai apakšuzņēmēju piesaiste notiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62. pantu.
- 8.2. Piegādātājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Piegādātāja iesniegtajā Piedāvājumā Atklātā konkursā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 8.3. Piegādātāja Atklātā konkursā iesniegtajā Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai ar Pasūtītāja piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt Piegādātāja Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai, ja piedāvātais personāls neatbilst Atklāta konkursa dokumentos personālam izvirzītajām prasībām.
- 8.4. Pasūtītājs nepiekrīt Atklātā konkursā iesniegtajā Piegādātāja Piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 8.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Atklāta konkursa dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 8.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Atklātā konkursā Piegādātājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Atklāta konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Atklātā konkursā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Atklātā konkursā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā vai 42. panta otrās daļas 1. vai 2. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 8.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % (desmit procenti) no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā vai 42. panta otrās daļas 1. vai 2. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 8.4.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Piegādātāja Piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Atklāta konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 8.5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā Piegādātāja Piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Atklāta konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 8.6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad Piegādātāja lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
- 8.7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Piegādātāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis no Piegādātāja visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62. panta noteikumiem.

9. Līguma grozījumi

- 9.1. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi izdarīt grozījumus Līgumā, ievērojot Līguma un Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus. Ikviens Līguma grozījums tiek noformēts rakstveidā un abu Līdzēju parakstīts. Jebkuri grozījumi Līgumā kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.2. Pasūtītājam ir tiesības veikt Līguma grozījumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. pantu, nemainot Līguma vispārējo raksturu, veidu un mērķi un, ja grozījumi atbilst vienam no šādiem gadījumiem:
 - 9.2.1. grozījumi ir nebūtiski;
 - 9.2.2. grozījumi ir būtiski un tiek izdarīti Publisko iepirkumu likuma 61. panta trešajā daļā minētajos gadījumos;
 - 9.2.3. grozījumi tiek izdarīti Publisko iepirkumu likuma 61. panta piektajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.
- 9.3. Pasūtītājs Līguma izpildes laikā var pieļaut Līguma grozījumu veikšanu šādos gadījumos:
 - 9.3.1. ja objektīvu apstākļu dēļ Preces piegādes laikā Pasūtītājs ir uzdevis veikt Piegādātājam Līgumā vai Atklāta konkursa nolikuma Tehniskajā specifikācijā neparedzētu darbu izpildi;
 - 9.3.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu;
 - 9.3.3. Līguma izpildes laikā atklājas, ka nepieciešami tādi darbu apjomi, kuri pirms tam nebija noteikti, un tie ir nepieciešami pilnvērtīgai Līguma izpildei.
- 9.4. Ja Līguma izpildes laikā ir radušies apstākļi, kas aizkavē Piegādātāja Līgumā noteikto saistību izpildi, Piegādātājam ir nekavējoties rakstveidā jāpaziņo Pasūtītājam par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc Piegādātāja paziņojuma saņemšanas Pasūtītājam ir jānovērtē situācija un ir tiesības pagarināt Piegādātāja saistību izpildes termiņu.

10. Līguma izbeigšana

- 10.1. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji vienojoties, vai Pasūtītājam vienpusēji atkāpjoties no Līguma Publisko iepirkumu likuma 64. pantā paredzētajos gadījumos un kārtībā vai, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 10.2. Ja Piegādātājs kavē Preces piegādi un nav piegādājis Pasūtītājam Preci ilgāk kā par 1 (vienu) darba dienu vai piegādātā Prece atkārtoti neatbilst Atklāta konkursa nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām, Pasūtītājs sastāda aktu un ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot rakstveidā par to Piegādātājam un norādot datumu, kad Līgums tiek izbeigts. Šajā gadījumā Piegādātājs 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas atlīdzina Pasūtītājam tā zaudējumus, kā arī samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no attiecīgajā preču pavadzīmē – rēķinā uzrādītās Preču vērtības, par kuru sastādīts akts. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par Preci, kas ir pienācīgi piegādāta.
- 10.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē Preces samaksas termiņu par 30 (trīsdesmit) dienām, Piegādātājam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai elektronisku paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par vienpusēju pirmstermiņa Līguma izbeigšanu. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā neveic nokavēto maksājumu, tad Piegādātājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu.
- 10.4. Gadījumā, ja Līdzēji izbeidz Līgumu pirms tā izpildes, Līdzēji sastāda aktu, ar kuru tiek noteiktas uz Līguma izbeigšanas brīdi Piegādātāja piegādātās un Līgumā noteiktā kārtībā pieņemtās Preces. Pasūtītājs veic norēķinu ar Piegādātāju par saskaņā ar šo aktu pieņemtajām Precēm, atbilstoši Precei noteiktajai cenai. Pasūtītājs ir tiesīgs no Piegādātājam izmaksājamās summas ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību.

11. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 11.1. Jebkurus strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā, Līdzēji risina savstarpēju sarunu vai sarakstes veidā.
- 11.2. Gadījumā, ja Līdzēji nevar savstarpēji vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

12. Līguma spēkā esamība

- 12.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Līdzēji to ir parakstījuši.
- 12.2. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Līdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Līdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes pārtraukšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no Līdzējiem, saskaņā ar Līgumu, to izbeidz vienpusēji.

13. Personas datu aizsardzība

- 13.1. Ja Līguma un ar to saistīto pienākumu izpildes gaitā Līdzēju rīcībā nonāk informācija, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām, turpmāk tekstā – Personas dati, Līdzēji apņemas:
 - 13.1.1. Personas datus izmantot tikai Līgumā noteikto pienākumu pildīšanai un mērķu sasniegšanai;
 - 13.1.2. ieviest tehniskās un organizatoriskās prasības un pasākumus, kas nepieciešami Personas datu apstrādes drošībai un pārskatīt esošās prasības atbilstoši Personas datu apstrādes veidam, ilgumam un citiem aspektiem, lai nodrošinātu Personas datu pieejamību, integritāti, konfidencialitāti un noturību;
 - 13.1.3. iekļaut līgumos vai citos saistošos dokumentos ar savām nodarbinātajām personām saņemtās informācijas un Personas datu konfidencialitātes nodrošināšanas pienākumu, nosakot Līguma izpildē nodarbināto pienākumu bez atsevišķas atļaujas vai pilnvarojuma neapstrādāt, neizmanto un neizpaust apstrādājamās Personas datus, kā arī nodrošināt konfidencialitātes prasību ievērošanas uzraudzību;
 - 13.1.4. bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas Personas datus trešajām personām izpaust tikai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Jebkurā gadījumā par Personas datu nodošanu trešajai personai Līdzēji informē viens otru. Līdzēji apņemas sadarboties, ja informāciju par Personas datu apstrādi ir pieprasījušas uzraudzības iestādes vai datu subjekts.
- 13.2. Nekavējoties pēc jebkura Personas datu aizsardzības pārkāpuma konstatēšanas attiecībā uz otra Līdzēja nodoto Personas datu apstrādi, informēt par to Līgumā norādīto otra Līdzēja atbildīgo personu.
- 13.3. Pēc Līguma termiņa beigām Piegādātājs savās sistēmās dzēš tam nodotos Personas datus vai, ja tam ir tiesisks pamats, uzglabā tos tikai normatīvajos aktos paredzēto laika periodu.
- 13.4. Līdzēji ievēro spēkā esošās prasības Personas datu nodošanai uz trešajām valstīm.

14. Pārējie noteikumi

- 14.1. Visi paziņojumi vai dokumenti, kas attiecas uz Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi uz Līgumā norādītajām Līdzēju adresēm vai nosūtāmi elektroniski uz Līguma rekvizītos norādīto e-pasta adresi, vai nododami otram Līdzējam personīgi.
- 14.2. Paziņojums vai dokuments, kuru Līdzēji Līgumā minēto saistību izpildei nosūtījuši viens otram, izmantojot pasta pakalpojumus, uzskatāms par attiecīgajam Līdzējam paziņotu 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā vai nākamajā dienā, kad paziņojums vai dokuments nosūtīts elektroniski uz Līguma rekvizītos norādīto e-pasta adresi.

- 14.3. Līdzēji rakstveidā 5 (piecu) darba dienu laikā informē viens otru par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Līdzēju pārstāvju maiņu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 14.4. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Līdzēji rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 14.5. Līgums ir saistošs Līdzējiem, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 14.6. Līdzēju pārstāvji, kas ir atbildīgi par Līguma izpildi:
- 14.6.1. no Pasūtītāja puses:
- 14.6.2. no Piegādātāja puses: _____ (*amats, vārds, uzvārds*), tālruna Nr. _____, e-pasta adrese: _____.
- 14.7. Līgumam ir 2 (divi) pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- 14.7.1. 1. pielikums – Atklāta konkursa nolikuma Tehniskās specifikācijas kopija uz ___ (_____) lapām;
- 14.7.2. 2. pielikums – Piegādātāja Piedāvājuma kopija uz ___ (_____) lapām.
- 14.8. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, katrs uz ___ (_____) lapām, neieskaitot tā pielikumus, no kuriem viens Līguma eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Piegādātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

Līdzēju rekvizīti un paraksti

4. pielikums

Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram ‘’, iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam

TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA

____.____.202_. Nr. ____

Piedāvājam veikt pārtikas produktu piegādi, saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām.

Nr. p. k.	Nosaukums	Līgumcena, EUR bez PVN	PVN	Kopējās izmaksas, EUR ar PVN
1.	Iepirkuma priekšmeta __.daļa ”_____”			
KOPĀ:				
PVN:				
KOPSUMMA, ar PVN:				

Piedāvātajā cenā esam iekļāvuši visus nodokļus, izmaksas un izdevumus, kas saistīti ar pārtikas produktu piegādi, iekraušanu, izkraušanu un transportēšanu uz iestādi.

Pielikumā: Aizpildīta apjomu tabula excel formātā

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts _____

Pretendenta pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats _____

5. pielikums

Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram”, iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam

SAIMNIECISKI VISIZDEVĪGĀKĀ PIEDĀVĀJUMA NOTEIKŠANAS KĀRTĪBA

Iepirkuma komisija katrā iepirkuma priekšmeta daļā nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un pretendentu, kura piedāvājums tiek atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā.

Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek noteikts, salīdzinot aprēķinātos punktus katram piedāvājumam atsevišķi par vērtēšanas kritērijiem saskaņā ar šādu metodiku:

Piedāvājumu vērtēšanu Iepirkumu komisija veic saskaņā ar šādiem kritērijiem:

Nr. p.k.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Piedāvātā līgumcena iepirkuma priekšmeta daļas izpildei, EUR bez PVN	30
2.	Piedāvāto pārtikas produktu ar paaugstinātu kvalitātes līmeni daudzums (kopā maksimālais punktu skaits – 40):	
2.1.	Nacionālajā pārtikas kvalitātes shēmā (NPKS) un bioloģiskās lauksaimniecības shēmā (BLS) sertificēto produktu daudzums	25
2.2.	Integrētās audzēšanas sertifikācijas institūcijā (IASI) un bioloģiskās ražošanas sertifikācijas institūcijā ES (BRSI) sertificēto produktu daudzums	15
3.	Videi draudzīga produkta piegāde	20
4.	Videi draudzīga izlietotā iepakojuma apsaimniekošana	10
Maksimālais iespējamais punktu skaits		100

Kritēriju novērtēšanu aizpildot vērtēšanas tabulu, piešķirot novērtējuma punktus attiecīgajam kritērijam noteiktās skaitliskās vērtības robežās atbilstoši Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtības noteiktajai metodikai. Ņemot vērā veikto novērtējumu katram kritērijam, rezultātā katram kritērijam tiek aprēķināta vidējā aritmētiskā vērtība.

Vērtējot kritērijus, komisijas locekļi ņem vērā šādas attiecībā uz katru noteikto vērtēšanas kritēriju izvirzītās prasības:

1. kritērijs „Piedāvātā līgumcena, EUR bez PVN iepirkuma priekšmeta daļas izpildei”

Maksimālais punktu skaits (30 punkti) tiek piešķirts lētākajam piedāvājumam, bet pārējiem piedāvājumiem piešķirtie punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:

$K_c = 30 \times C_{\min} / C$, kur

K_c – kritērija novērtējuma rezultāts;

30 – kritērijam maksimālais noteiktais iegūstamo punktu skaits;

C_{\min} - mazākā no pretendentiem piedāvātā līgumcena EUR bez PVN par iepirkuma priekšmeta daļas izpildi;

C – vērtējamā piedāvājumā noteiktā līgumcena EUR bez PVN par iepirkuma priekšmeta daļas izpildi.

2. kritērijs „Piedāvāto pārtikas produktu ar paaugstinātu kvalitātes līmeni daudzums”

Piedāvājumam atbilstoši Ministru kabineta 13.03.2012. noteikumu Nr. 172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju

klientiem un ārstniecības iestāžu klientiem” tiek piešķirti punkti, ja piedāvājumā ir ietverti produkti ar paaugstinātu kvalitātes līmeni.

2.1. apakškritērijs „Nacionālajā pārtikas kvalitātes shēmā (NPKS) un bioloģiskās lauksaimniecības shēmā (BLS) sertificēto produktu daudzums ”

Maksimālais punktu skaits (25) tiek piešķirts piedāvājumam, kurā ir iekļauti visvairāk produktu, kas ir sertificēti NPKS vai BLS saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 12. augusta noteikumiem Nr. 473 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”, bet pārējiem piedāvājumiem piešķirtie punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:

$K_n = 25 \times N/N_{max}$, kur

K_n – kritērija novērtējuma rezultāts;

25 – kritērijam maksimālais noteiktais iegūstamo punktu skaits;

N – vērtējamā pretendenta piedāvājumā iepirkuma priekšmeta daļā piedāvātais produktu skaits, kas ir sertificēti NPKS vai BLS;

N_{max} – lielākais no pretendentiem piedāvātais produktu skaits iepirkuma priekšmeta daļā, kas sertificēti NPKS vai BLS.

2.2. apakškritērijs „Integrētās audzēšanas sertifikācijas institūcijā (IASI) un bioloģiskās ražošanas sertifikācijas institūcijā ES (BRSI) sertificēto produktu daudzums”

Maksimālais punktu skaits (15) tiek piešķirts piedāvājumam, kurā ir iekļauti visvairāk produktu, kas ir sertificēti IASI vai BRSI saskaņā ar Padomes Regulu (EK) Nr. 834/2007 par bioloģisko ražošanu un bioloģisko produktu marķēšanu un par Regulas (EEK) Nr. 2092/501 atcelšanu, Komisijas Regulu (EK) Nr. 889/2008, ar ko paredz sīki izstrādātus bioloģiskās ražošanas, marķēšanas un kontroles noteikumus, lai īstenotu Padomes Regulu (EK) Nr. 834/2007 un Ministru kabineta 2009. gada 15. septembra noteikumiem Nr.1056 „Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas, uzglabāšanas un marķēšanas prasības un kontroles kārtība”, bet pārējiem piedāvājumiem piešķirtie punkti tiek aprēķināti saskaņā ar formulu:

$K_I = 15 \times I/I_{max}$, kur

K_I – kritērija novērtējuma rezultāts;

15 – kritērijam maksimālais noteiktais iegūstamo punktu skaits;

I – vērtējamā pretendenta piedāvājumā iepirkuma priekšmeta daļā piedāvātais produktu skaits, kas ir sertificēti IASI vai BRSI;

I_{max} – lielākais no pretendentiem piedāvātais produktu skaits iepirkuma priekšmeta daļā, kas sertificēti IASI vai BRSI.

Ja pretendenta piedāvājumā iepirkuma priekšmeta daļā ir iekļauti produkti, kas vienlaikus ir sertificēti gan kādā no pārtikas kvalitātes shēmām, gan integrētajā vai bioloģiskajā sertifikācijas institūcijā (ES), punkti tiek piešķirti tikai par sertifikāciju kādā no kvalitātes shēmām.

3. kritērijs „Videi draudzīga produktu piegāde”

Komisija vērtēs produktu piegādes vietas attālumu **no ražošanas vai audzēšanas vietas.**

Pasūtītājs izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, vērtēs pretendenta norādītā katra produkta ražošanas vai audzēšanas vietas attālumu no attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā norādītās piegādes vietas. Atkarībā no **ražošanas vai audzēšanas vietas attāluma no piegādes vietas, Cēsu novadā, ja attālums nepārsniedz 70 km, tad tiks piešķirti 2 punkti. Ja produkta piegāde no ražošanas vai audzēšanas vietas pārsniedz 70 km, tad tiks piešķirts 1 punkts.** Šie piešķirtie punkti tiks izmantoti starpvērtējumam.

Maksimālo punktu skaitu (20) Pasūtītājs piešķir Pretendentam, kurš piegādās visvairāk produktu videi draudzīgā veidā – ne vairāk kā 70 km (septiņdesmit kilometru) rādiusā no piegādes vietas, Cēsu novadā.

Attiecīgi pārējiem Pretendentiem punkti tiek piešķirti, ievērojot proporcionalitātes principu, punktu skaitu aprēķinot pēc šādas formulas:

$P = P_{\text{vēr}}/P_{\text{max}} \times 20$, kur

P – Pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 1 (vienam) ciparam aiz komata,

$P_{\text{vēr}}$ – vērtējamā Pretendenta pašvērtējuma punktu skaits par piegādi videi draudzīgā veidā,

P_{max} – visaugstākais pretendenta norādītais pašvērtējuma punktu skaits, kuru norādījis kāds no Pretendentiem.

20 – maksimālais punktu skaits šajā kritērijā.

4. Kritērijs „Videi draudzīga izlietotā iepakojuma apsaimniekošana”

Maksimālais punktu skaits (10) tiek piešķirts piedāvājumam, kuru iesniedzis pretendents, kas parakstījis apliecinājumu (nolikuma 8. pielikums) par to, ka produktu iepakojums (kastes, maisi, burkas, spainīši, ar produktiem piegādātie primārie - terciārie iepakojumi) tiks pieņemti no pircēja atpakaļ pēc iepakojumā esošo produktu izlietošanas.

Par saimnieciski visizdevīgāko tiks atzīts piedāvājums, kurš summā ieguvis vislielāko punktu skaitu. Maksimāli iespējamais iegūstamo punktu skaits ir 100 punkti.

Ja vairākiem piedāvājumiem ir vienāds kopējais punktu skaits, komisija izvēlas piedāvājumu, kuram lielākais punktu skaits tika piešķirts kritērijā ”Piedāvāto pārtikas produktu ar paaugstinātu kvalitāti daudzums”.

6. pielikums

Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram ‘’, iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam

Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kopsavilkuma veidlapa

Daļas Nr.	Iepirkuma daļas nosaukums*	Piedāvātā līgumcena par kopējo apjomu EUR (bez PVN)	Pārtikas produktu ar paaugstinātu kvalitātes līmeni daudzums		Videi draudzīga izlietotā iepakojuma apsaim-niekošana (jā/nē)
			NPKS vai BLS sertificēto produktu skaits	IASI vai BRSI sertificēto produktu skaits	

* aizpilda (iekļauj tikai tās iepirkuma priekšmeta daļas, par kurām iesniedz savu piedāvājumu.

Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats

Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts _____

7. pielikums

Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolai – attīstības centram ‘’, iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam

KVALIFIKĀCIJA

Nr. p.k.	Iestādes nosaukums	Piegādāto pārtikas produktu veids	Līguma darbības laiks	Līguma summa

Nr. p.k.	Transporta līdzekļa veids, modelis	Izlaiduma gads	Temperatūras regulēšanas amplitūda	Nomā vai īpašumā

Pielikumā : Atsauksme par norādīto pieredzi uz _ lapas;
 Atsauksme par norādīto pieredzi uz _ lapas;

Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats

Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts _____

8. pielikums

Atklāta konkursa „Pārtikas produktu piegāde Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaies pamatskolai – attīstības centram”, iepirkuma identifikācijas Nr. CBPAC/2023/1, nolikumam

Apliecinājums**par videi draudzīga izlietotā iepakojuma apsaimniekošanu**

(Aizpilda pretendents (nav obligāti), ja tas piedāvā pieņemt no pircēja līguma ietvaros piegādāto preču iepakojumu)

Pretendents, _____*,
Pretendenta nosaukums

vien.reģ.Nr. _____,
vienotais reģistrācijas numurs

tā _____,
direktora, vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds

personā ar šī Apliecinājuma iesniegšanu apliecina, ka iepirkuma līguma izpildes laikā, piegādājot pārtikas produktus, piegādātājs pieņems no pircēja iepriekš šī līguma ietvaros piegādāto produktu iepakojumu (kastes, maisi, burkas, spainīši, ar produktiem piegādātie primārie - terciārie iepakojumi) atpakaļ pēc iepakojumā esošo produktu izlietošanas, nepieprasot no Pircēja papildus samaksu par izlietotā iepakojuma pieņemšanu.

Pretendenta pārstāvja paraksts**:

Vārds, uzvārds:

Amats:

* *Apliecinājums ir jāaizpilda ar drukātiem burtiem.*

* *Apliecinājums ir jāparaksta pretendenta pārstāvim vai viņa tā pilnvarotai personai (šādā gadījumā pretendenta piedāvājumam obligāti jāpievieno pilnvara).*