



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Adrese: Bērzaines ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

Cēsīs

SASKAŅOTS

ar Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra
direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likumu,
Vispārējās izglītības likumu,
Bērnu tiesību aizsardzības likumu,
MK noteikumiem Nr.820, no 04.09.2009.,
MK noteikumiem Nr. 1338 no 24.11.2009.,
MK noteikumiem Nr. 277. No 27.03.2010.,
un skolas nolikumu*

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumi

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu Bērzaines ielā 34 un Briežu ielā 7 (turpmāk tekstā - pirmsskolas grupu) iekšējās kārtības noteikumi izdoti saskaņā ar Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta noteikumiem noteiktajā kārtībā, kā arī skolas nolikumu.
2. Noteikumi nodrošina iestādē vienotu kārtību, kas saistoša visiem darbiniekiem, audzēkņiem, vecākiem (aizbildņiem).
3. Iestādes iekšējās kārtības noteikumus izdod izglītības iestādes direktors, saskaņojot ar izglītības iestādes padomi.
4. Izglītības iestādes direktors deleģē direktora vietnieku izglītības jomā vai pirmsskolas izglītības metodiķi (turpmāk tekstā – pirmsskolas direktora vietnieku izglītības jomā) ar noteikumiem pret parakstu iepazīstināt visus pirmsskolas darbiniekus, kuri uzsāk darbu vai sadarbību ar izglītības iestādi, kā arī audzēkņu vecākus, bet turpmāk atkārtoti 1 reizi gadā to dara pirmsskolas skolotājas.
5. Noteikumi ir ievietoti pirmsskolas grupu mapē vai vecāku stendā, kur katrs interesents var ar tiem iepazīties.

II DARBA ORGANIZĀCIJA

6. Bērnu uzņemšana pirmsskolas izglītības grupā notiek saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.
7. Pirmsskolas grupas apmeklē bērni no 2 gadu līdz 7 gadu vecumam.
8. Pirmsskolas grupas strādā 5 dienas nedēļā (darba dienās), diennakts darba režīmā. Ar darba laiku no pirmdienas plkst. 7.00 līdz piektdienas plkst. 19.00.
9. Pirmssvētku dienās darba laiks ir saīsināts par 1 stundu.
10. Visās grupās bērni tiek audzināti un mācīti valsts valodā.
11. Ar skolas direktora rīkojumu bērns tiek ieskaitīts audzēkņu sarakstā, kad audzēkņa vecāki (aizbildņi) direktora vietniecei izglītības jomā iesnieguši šādus dokumentus:
 - iesniegumu par bērna uzņemšanu audzēkņu sarakstā;

- bērna dzimšanas apliecības kopiju;
- medicīnisko karti 026/u un ģimenes ārsta izziņu;
- valsts vai novada pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu.

12. Izglītības iestādes direktors, pieņemot bērnu iestādē, iepazīstina vecākus (aizbildņus) ar šādiem dokumentiem:

- izglītības iestādes reģistrācijas apliecību;
- izglītības iestādes nolikumu;
- izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem;
- izglītības iestādes izglītības programmas licenci.

13. Bērna iestāšanās pirmsskolas izglītības grupās, tāpat arī izstāšanās notiek, pamatojoties uz skolas direktora rīkojumu.

14. Mācību darbs pirmsskolas grupās notiek saskaņā ar nodarbību sarakstu, ko visam mācību gadam apstiprina direktora vietniece izglītības jomā.

15. Bērnam skolā tiek nodrošināta ēdināšana četras reizes dienā, darbiniekiem, saskaņā ar personīgu iesniegumu.

16. Lai rūpētos par iestādei piederošu personu – darbinieku, bērnu drošību – iestādes ārdurvis tiek slēgtas laikā no 9.00 – 10.30, 12.00 – 16.00 un pēc pl.18.00. Laikā, kad durvis slēgtas darbojas durvju kods. Pirmsskolas ieejas durvju kods darbojas no 7.00 – 19.00, pārējā laikā durvis ir slēgtas.

17. Par nepiederošu personu skolā tiek uzskatīta jebkura persona, kura nav skolas darbinieks, audzēknis, audzēkņa vecāks, vai vecāka norādīta persona, kam ir tiesības atved un izņemt bērnu no pirmsskolas grupas. Nepiederoša persona, jebkurā gadījumā, tiek aicināta skolā ienākt tikai izmantojot galveno ieeju, un, piesakoties pie dežuranta, uzrāda personu apliecinošu dokumentu un lūdz to pavadīt pie konkrēta skolas darbinieka.

18. Jebkurš cilvēks, ienākot un izejot no skolas telpām, aiz sevis aiztaisa durvis.

19. Visiem darbiniekiem redzamā un pieejamā vietā ir izvietoti evakuācijas plāni, ir pieejams dienesta telefons ar telefonu numuriem administrācijai, operatīvajiem dienestiem.

20. Kategoriski aizliegts skolas telpās un teritorijā:

- ienest jebkādas sprāgstošas un ugunsbīstamas vielas un iekārtas;
- smēķēt, lietot alkoholu, toksiskās un psihotropās vielas;
- lietot necenzētus vārdus, izteicienus;
- pielietot vardarbību (fizisku, emocionālu un seksuālu);
- huligāniski uzvesties.

21. Bērnu no pirmsskolas grupas var atskaitīt, ja:

- bērna veselības stāvoklis pēc ārstu komisijas slēdziena nepieļauj viņa atrašanos pirmsskolas grupā;
- bērns ar savu uzvedību, rīcību apdraud savu un citu bērnu drošību, dzīvību, veselību, ir neprognozējams savā rīcībā un uzvedībā;
- ja vecāki pārkāpj minētos iekšējās kārtības noteikumus – neattaisnotu iemeslu dēļ vairākkārt (bērns līdz 2 reizēm un ilgāk nekā 2 nedēļas kavē pirmsskolas grupu).

22. Par bērna atskaitīšanu no pirmsskolas grupas vecākus brīdina rakstiski 7 dienas iepriekš, paskaidrojot atskaitīšanas iemeslu.

23. Izglītojamā vieta iestādē saglabājas:

23.1. bērna slimības, karantīnas gadījumā iestādē, veselības uzlabošanas nolūkā, ja to apliecina ģimenes ārsta izziņa un citu objektīvu apstākļu dēļ, ja to vecāks apliecina ar savu iesniegumu;

23.2. vecāku atvaļinājuma vai slimības laikā, ja nav neviena, kas bērnu var atvest un izņemt no iestādes un, ja tiek iesniegts vecāku iesniegums;

23.3. iestādes atvaļinājuma laikā 8 kalendāra nedēļas;

23.4. pamatojoties uz vecāku iesniegumu 5 un 6 gadīgiem bērniem uz 1 gadu, ja bērns kopā ar vecākiem izbraucis no valsts.

III VECĀKU UN VIŅU BĒRNU TIESĪBAS

24. Vecākiem ir tiesības:

- saņemt informāciju par skolas un pirmsskolas grupas izglītības programmām;
- paust savu attieksmi, atklāti izteikt savu argumentētu viedokli par jautājumiem, kas skar viņa bērna audzināšanu, skolas un pirmsskolas grupu darbību;
- rosināt dažādu jautājumu apspriešanu izglītības padomē un darboties tajā.

25. Bērniem ir tiesības:

- uz valsts un pašvaldības apmaksātu pirmsskolas izglītības apguvi;
- uz nodrošinātu veselības un dzīvības aizsardzību skolā un pirmsskolas grupās un to organizētajos pasākumos;
- uz neatliekamo medicīnisko palīdzību;
- uz personiskās mantas personisko aizsardzību;
- pilnveidoties un attīstīt savas radošās spējas kulturālā un tikumiskā gaisotnē.

IV VECĀKU UN BĒRNU PIENĀKUMI

26. Gatavojot bērnu dzīvei sabiedrībā, vecākiem ir pienākums audzināt un skolot savu bērnu sociāli labvēlīgā vidē, veidojot labvēlīgas saskarsmes, sadarbības, vecumam atbilstošas kultūras, higiēnas un uzvedības normas, nepieļaujot visatļautību ģimenē un sabiedrībā.

27. Bērnu uz pirmsskolas grupu ved un izņem vecāki vai viņu norādītās personas, ar kurām grupas skolotājas iepazīstinātas, bet tie nevar būt jaunāki par 13 gadiem. Attiecīgā persona informē skolotāju par bērna ierašanos grupā vai došanos mājās. Kategoriski aizliegts skolotājai izdot bērnus personām, kuras ir alkohola vai citu reibinošo vielu ietekmē.

28. Iestādes darbinieki, bērni un vecāki, staigā tikai pa savas grupas ārdurvīm. Nav pieļaujams staigāt ar āra apaviem pa grupas telpām. Ja vecāks vēlas pabūt kopā ar savu bērnu grupiņā, tad jāinformē personāls un jābūt līdzī maiņas apaviem.

29. Pirmsskolas grupa bērnam jāapmeklē regulāri, neattaisnoti kavējumi nav pieļaujami. Par bērna saslimšanu vecāki grupas skolotājai sniedz informāciju jau pirmajā slimības dienā (telefonu numuri atrodami informācijas stendā). Atgriežoties grupā pēc slimības, nepieciešams ārsta izsniegts dokuments, kas apliecina saslimšanu.

30. Bērnu uz pirmsskolas grupu ved veselu, tīru, tīrās, augumam, sezonai piemērotās drēbēs un apavos. Garderobes skapītī ir vismaz viens lieks apakšveļas pāris, ziemā lieks cimdu pāris, pārējās drēbes pēc vecāku vēlēšanās.

31. Bērniem, kas grupā uzturas visu nedēļu, nepieciešams nodrošināt maiņas apģērbu visai nedēļai. Telpu apaviem jābūt tīriem, ērtiem, drošiem, nekādā gadījumā tās nevar būt mīkstās čības. Bērnam jābūt speciāliem apaviem sporta un mūzikas nodarbībām.

32. Vecāki nodrošina savam bērnam individuālo ķemmi, zobu suku un pastu.

33. Vecākiem aizliegts dot bērniem uz grupu līdzī:

- medikamentus; (par regulāri lietojamiem medikamentiem jāinformē skolas medicīnas darbinieki)
- mobilos telefonus,
- asus priekšmetus,
- dažādus dekoratīvās kosmētikas līdzekļus (lūpu, nagu, acu krāsas, lakas,
- aerosolus).

34. Ja mācību gada laikā vecāki mainījuši dzīvesvietu, adresi, telefona numuru, tad tas jādara zināms grupas skolotājai.

V ATBILDĪGIE UN KĀRTĪBA, KĀDĀ DARBINIEKI, VECĀKI UN BĒRNI TIEK IEPAZĪSTINĀTI AR IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMIEM.

35. Katru gadu septembrī, grupu skolotājas atkārtoti ar tiem iepazīstina vecākus, saņemot no viņiem parakstu par to ievērošanu.
36. Gadījumos, ja iekšējās kārtības noteikumi tiek saturiski papildināti jeb pārkāpti, tad attiecīgās personas atkārtoti ar tiem iepazīstas un parakstās par to ievērošanu.
37. Pirms masu pasākuma apmeklējuma, došanās ekskursijā, pārgājienā, izbraukumā, grupu skolotājas instruē bērnus par attiecīgajiem kārtības noteikumiem, drošību un atzīmē instruktāžas žurnālā (skat 3.,4.un 5.pielikumu).
38. Saskaņā ar bērnu vecumu, audzināšanas un mācību plānu, skolotāja plāno un runā ar bērniem par personīgo higiēnu, par ceļu satiksmes noteikumiem, uzvedību nestandarta situācijās (skat. 1., 2., 6., 7. un 8.pielikumu).

VI BĒRNU PROFILAKTISKĀS VESELĪBAS APRŪPES, PIRMĀS PALĪDZĪBAS SNIEGŠANAS KĀRTĪBA UN RĪCĪBA BĒRNAS INFEKCIJAS SLIMĪBU GADĪJUMĀ

39. Gadījumā, ja bērnam ir iedzimtas slimības, bijušas smagas operācijas vai ir alergiskas reakcijas uz medikamentiem, pārtiku, ziedputekšņiem, insektu kodumiem u.c., kas var apdraudēt bērna veselību un dzīvību, informēt lektādes medicīnas māsu, pēc nepieciešamības grupu darbiniekus un ziņas norādīt Ziņu kartiņā.
40. Reizi mācību gadā medicīnas māsa veic antropometriskos mērījumus bērniem, redzes un dzirdes pārbaudi, stājas, koordinācijas traucējumu kontroli, kašķa un pedikulozes pārbaudi.
41. Iestādi drīkst apmeklēt tikai veseli bērni. Slimus bērnus uz lektādi vest aizliegts.
42. Infekcijas slimību pazīmes, ar kurām bērns netiks pieņemts lektādē:
- stipras iesnas, klepus, apgrūtināta elpošana,
 - caureja, vemšana, slikta dūša,
 - sāpes vēderā vai/un labajā parībā,
 - ādas, gļotādas vai acu ābolu dzelte,
 - konjunktivīts (strutojošs acu iekaisums),
 - paaugstināta ķermeņa temperatūra ar infekciozas izcelsmes izsitumiem, limfmezglu pietūkumu,
 - paaugstināta ķermeņa temperatūra ar izmaiņām bērna uzvedībā – miegainība, atteikšanās ēst, dzert, raudulība, paātrināta elpošana, galvas, muskuļu sāpes.
43. Iestādi apmeklēt bērnam ar pedikulozi aizliegts!
44. Iestādes rīcība bērna infekcijas slimību gadījumā:
- ja bērnam, atrodoties lektādē, parādās kāda no infekcijas slimību pazīmēm (41.punkts), grupas skolotāja ziņo medicīnas mātai vai Direktoram un nekavējoties informē vecākus, lai risinātu jautājumu par bērna nošķiršanu no pārējiem bērniem;
 - saslimušo bērnu uz laiku pārvieto uz veselības punktu, kurā tiek nodrošināta nepārtraukta medicīnas mātas vai darbinieka uzraudzība līdz brīdim, kad ierodas vecāki;
 - ja medicīnas māsa vai darbinieks nevar sazināt vecākus vai vecāki nevar ierasties lektādē noteiktajā laikā un bērna veselībai un drošībai var draudēt briesmas, pieņem lēmumu par neatliekamās medicīniskās palīdzības izsaukšanu;
 - bērnu uz stacionāru pavada lektādes medicīnas māsa vai grupas skolotājs;
 - grupas skolotājs un medicīnas māsa veic pārējo bērnu novērošanu (temperatūras mērīšana, kakla, ādas un gļotādas apskate);
 - medicīnas māsa vai Direktors informē vecākus par reģistrētajiem gadījumiem lektādē un profilakses pasākumiem, t.sk. medicīnisko novērošanu;
 - bērna saslimšanas gadījumā (ievērojot saslimušā bērna tiesības uz personas datu aizsardzību) medicīnas māsa informē citus vecākus par ierobežojošiem pasākumiem

grupā, saskaņā ar Slimību profilakses un kontroles centra reģionālās nodaļas epidemiologa ieteikumiem;

- telpu uzkopšanu lestādē veic pēc izstrādātā telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plāna.

45. Vecāku rīcība bērna infekcijas slimību gadījumā:

- nekavējoties vēršas pie ģimenes ārsta;
- pēc iespējas ātrāk informē lestādi par bērna saslimšanu;
- nodrošina bērna veselības stāvokļa novērošanu mājās;
- ja bērns nav apmeklējis lestādi infekcijas slimību pazīmju dēļ vai arī ja bērns ir slimojis ar infekcijas slimību, lestāde var pieņemt bērnu tikai ar ģimenes ārsta izziņu ar informāciju par bērna veselības stāvokli un, ja nepieciešams, rekomendācijām turpmākai bērna aprūpei lestādē;
- informē lestādi arī gadījumā, ja kādam no ģimenes locekļiem konstatēta infekcijas slimība, kaut bērnam simptomi nav parādījušies un bērns apmeklē grupu, lai personāls varētu veikt bērna novērošanu (temperatūras mērīšana, kakla, ādas un gļotādas apskate).

46. Ja bērns guvis nelielu sadzīves traumu vai viņam iekodis kukainis (bite, lapsene) un nav apdraudēta bērna veselība un dzīvība, pirmo palīdzību sniedz lestādē- traumas gūšanas vietā vai lestādes Ambulatorajā daļā.

47. Smagu traumu, pēkšņas saslimšanas vai alergisku reakciju gadījumos, kad bērnam ir nepieciešama medicīniskā palīdzība, medicīnas māsa vai grupu darbinieki nekavējoties ziņo bērna vecākiem un izsauc neatliekamās medicīniskās palīdzības brigādi, un nodrošina pirmās palīdzības sniegšanu bērnam līdz brīdim, kamēr ierodas neatliekamās medicīniskās palīdzības brigāde.

48. Ērces konstatēšanas gadījumā grupu darbinieki nekavējoties informē medicīnas māsu un vecākus, kopīgi vienojas par tālāku rīcību.

49. **Grupas telpās aizliegts lietot jebkura veida medikamentus.**

47. Ja bērnam lestādē, pēc ģimenes ārsta/ārsta speciālista rakstiska norādījuma, nepieciešams lietot medikamentus (zāles, sīrupus, inhalatorus), vecāki vēršas pie medicīnas māsas.

VIII DARBINIEKU RĪCĪBA, JA BĒRNS APDRAUD SAVU VAI CITU PERSONU DROŠĪBU, VESELĪBU VAI DZĪVĪBU

50. Ja bērns lestādē apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:

- grupas skolotāja tekošās dienas laikā informē vecākus par bērna uzvedību un fiksē notikušo;
- grupas skolotāja tekošās dienas laikā informē arī citu problēmsituācijā iesaistīto bērnu vecākus;
- grupas skolotāja informē direktora vietnieci izglītības jomā par bērna uzvedību un radušos problēmsituāciju.

51. Nepieciešamības gadījumā direktora vietnieci izglītības jomā nodrošina bērnam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, atrašanos citā telpā cita pedagoga, medicīnas māsas, izglītības psihologa vai speciālā pedagoga klātbūtnē (ja speciālisti ir lestādē). Atrašanās citā telpā var ilgt līdz brīdim, kamēr bērns nomierinās vai ierodas vecāki.

52. Direktora vietnieci izglītības jomā vispirms telefoniski informē vecākus par bērna uzvedību un veic pārrunas klātienē, ja bērna uzvedība neuzlabojas vai vecāki nevēlas sadarboties, tad rakstiski (papīra vai elektroniska dokumenta formā) nosūta bērna vecākiem informāciju par bērna uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar lestādi un speciālistiem.

53. Direktora rīkojumā nosaka atbalsta personāla pienākumus, lai veicinātu turpmāko sadarbību ar bērnu un vecākiem un izstrādātu atbalsta pasākumus atbilstoši bērna vajadzībām un situācijai.

54. Direktoram ir tiesības pieaicināt nepieciešamos speciālistus, lai nodrošinātu uzlabojumus bērna uzvedībā un saskarsmē.

55. Ja bērna uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki nevēlas sadarboties ar lestādi un/vai pieaicinātajiem speciālistiem, direktors informāciju nosūta atbildīgām pašvaldības institūcijām.

IX FOTOGRAFĒŠANAS, AUDIO UN VIDEO IERAKSTU VEIKŠANAS KĀRTĪBA IESTĀDĒ

56. Kārtība nosaka fotografēšanas, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtību iestādē, kas izdota saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likuma 5.,7.pantu, Civillikuma 177.pantu, Bērnu tiesību aizsardzības likuma 6.,9.pantu un ir saistoša iestādes darbiniekiem, vecākiem un trešajām personām, kas vēlas veikt minētās darbības iestādē.

57. Bērnu personu fotogrāfiju (attēlu) izmantošana ar/bez bērnu identificēšanas ar vārdu un uzvārdu iestādes informatīvajos materiālos, interneta mājas lapā, avīzē, publiska to izmantošana iestādes telpās vai kā citādi ir pieļaujama ar vecāku rakstisku piekrišanu, kuru vecāks ar parakstu apliecinājis APLIECINĀJUMĀ „Par foto, video izvietojumu publiskā vidē” (Pielikumā). Jebkura informācijas un attēlu apstrāde notiek saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu, ievērojot visas bērnu tiesības un apstrādes principus.

58. Iestādes darbiniekiem nav atļauts ievietot bērnu fotogrāfijas, video, ja vecāks APLIECINĀJUMĀ nav devis savu piekrišanu.

59. Iestādes darbiniekiem atļauts veikt bērnu fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus bez atsevišķas saskaņošanas ar bērnu vecākiem:

- ja tas nepieciešams izglītības funkciju veikšanai, tai skaitā, pedagoģiskā procesa – nodarbības, pasākuma – analīzei;
- saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likuma 5.punktu:
- ilustratīvi mākslinieciskiem mērķiem – fotoizstādes, dokumentu (gadagrāmatas, grupas *portfolio* u.c.) noformēšanai,
- žurnālistiskiem mērķiem – rakstu vietējā, reģionālajā, profesionālajā vai citā preses izdevumā ilustrēšanai vai sižetu sagatavošanai masu medijos.

60. Iestādes darbiniekiem atļauts veikt fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus, saskaņojot ar Direktoru un bērnu vecākiem, studiju vai zinātniskiem pētījumiem.

61. Bērnu vecākiem atļauts veikt bērnu fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus grupu vai iestādes pasākumos, saskaņojot to ar grupas skolotāju vai Direktoru:

- personiskām vajadzībām;
- 9.6.2. grupas vajadzībām, ja vecāki par to vienojušies vecāku sapulcē.

62. Citām personām atļauts veikt bērnu fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus preses un masu mediju vai studiju un zinātniskām vajadzībām, tikai ar Direktora atļauju un rakstisku bērnu vecāku piekrišanu. Bērnu vecāki tiek informēti par filmēšanas nolūku un tās veicēju.

63. Aizliegts fotografēt bērnus neestētiskās pozās, pazemojošās situācijās, neapģērbtus.

64. Iestādes darbiniekiem nav atļauts ievietot bērnu fotogrāfijas sociālajos tīklos bez vecāku piekrišanas.

65. Iestādes mājas lapas administrēšanu veic ar Direktora rīkojumu nozīmēti iestādes darbinieki, kuri atbild par fotogrāfiju izvietojuma atbilstību šiem noteikumiem.

X IZMAIŅAS IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMOS

66. Izmaiņas pirmsskolas grupu iekšējās kārtības jautājumos var rosināt pedagoģiskā padome, izglītības padome, pašvaldība, kā arī saskaņā ar grozījumiem pastāvošajos ārējos normatīvajos aktos.

Pielikumi:

Nr.1 „Drošības noteikumi 2-4 gadus veciem bērniem” uz četrām lapām;

Nr.2. „Drošības noteikumi 5-7 gadus veciem bērniem” uz četrām lapām;

INSTRUKCIJAS:

Nr.3 „Bērnu pastaigu grupu organizēšana ārpus iestādes teritorijām” uz divām lapām;

Nr.4 „Citu iestādes organizēto pasākumu organizēšanas kārtība un bērnu drošība pasākumu laikā” uz divām lapām;

Nr.5 „Pārgājienu/ekskursiju organizēšanas kārtība un bērnu drošība pasākumu laikā” uz trīs lapām;

Nr.6 „Sporta (fiziskās izglītības un veselības) nodarbību un sporta pasākumu organizēšanas kārtība un bērnu drošība nodarbību un pasākumu laikā” uz divām lapām;

Nr.7 „Bērnu grupu organizēšanas kārtība un uzraudzības nodrošināšana Iestādes teritorijās” uz divām lapām;

Nr.8 „Bērnu sūdzību izteikšanas (iesniegšanas) un izskatīšanas kārtība” uz divām lapām.

Direktors

Zigmunds Ozols



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

1.pielikums

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem,
saskaņoti ar direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

DROŠĪBAS NOTEIKUMI
2 - 4 GADUS VECIEM BĒRNIEM

*Izdoti saskaņā ar izglītības likuma 14.panta 21.punktu,
MK 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338. „Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”*

Grupas drošības noteikumi 2 līdz 4 gadus veciem bērniem (turpmāk- Grupu noteikumi) nosaka bērnu drošu rīcību Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupās, teritorijās – grupu laukumos, sporta laukumā un tās organizētajos pasākumos.

Grupu skolotājas iepazīstina un pārrunā ar bērniem par Grupu noteikumu:

- I,V,VI sadaļā minētajām drošības prasībām ikdienas mācību un audzināšanas darba procesā, ne **retāk kā divas reizes gadā un katru reizi** pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt bērnu drošību un veselību;
- XII sadaļā minētajām drošības prasībām - **pirms katras** pastaigas, pārgājiena vai ekskursijas;
- II, III, IV sadaļā minētajām drošības prasībām – **pirms katras** nodarbības un pasākuma, lai noteikumus iedzīvinātu un tie tiktu ievēroti.

Par Grupu noteikumu izmaiņām lemj izglītības iestādes vadība.

I GRUPAS Telpās, NODARBĪBĀS

1. Telpās pārvietoties soļos.
2. Sēžot uz krēsla, nešūpoties, ja krēslu vēlies pārnest, tad dari to uzmanīgi.
3. Uzmanīgi lieto dažādus grupā esošos priekšmetus - spēļu kastes un rotaļlietas.
4. Par priekšmetu bojājumiem saki pieaugušajiem.
5. Ja uz grīdas ir izlījis šķidrums, izstāsti par to pieaugušajiem..
6. Ar asiem priekšmetiem (šķērēm) darbojas tikai pie galda pieaugušā klātbūtnē, esi uzmanīgs. Zini, ka zīmuļi, otas, pildspalvas, veidojamie kociņi un citas lietas palīdz radīt skaistu zīmējumu, bet bakstot un durot draugam- sāpīgu brūci.
7. Neatstāj grupas telpas bez pieaugušā atļaujas.
8. Sīkos priekšmetus, spēles kauliņus nebāz mutē, degunā, ausīs.
9. Verot durvis, paskaties, kur ir tavi vai kāda cita pirkstiņi.
10. Ieej vai izej pa durvīm viens vai pāri.
11. Nemētā savas lietas un priekšmetus, jo nezini, kur tie var nokrist.
12. Atceries, ka tev nav jāsit. Tu proti runāt.
13. Aizsargā savu un neaizskar citu bērnu ķermeni, nekod otram, jo arī viņam sāp.
14. Guļamistabā:
 - nekarājies pāri gultas malām;
 - nestāvi gultā stāvus;

- nelēkā pa gultu;
- netraucē citiem bērniem gulēt.

15. Tualetē:

- ievēro tualetes lietošanas noteikumus;
- uzmanīgi paņem un noliec savu podiņu.

II SPORTA ZĀLĒ, SPORTA NODARBĪBĀS, SPORTA LAUKUMĀ

16. Nodarbību laikā neēd un nekošļā košļājamo gumiju.

17. Uz sporta nodarbību ej tikai sporta apģērbā un apavos.

18. Nodarbībā:

- ievēro disciplīnu un kārtību;
- skrien tikai norādītā virzienā;
- neaizskar un netraucēt citus bērnus;
- klausī skolotāju un izpildi dotos uzdevumus.

19. Vingrošanas rīkus un inventāru izmanto atbilstoši to pielietojumam, ar skolotājas atļauju un tās klātbūtnē.

20. Ja nepieciešama palīdzība vai noticis kas neparedzēts, lūdz pieaugušā palīdzību.

III MŪZIKAS ZĀLĒ

21. Uz nodarbību ej piemērotos apavos.

22. Kustības (skriet, lēkāt utt.) izpildi tikai ar skolotājas atļauju.

23. Pareizi sēdi uz krēsliem un soliņiem- nešūpojies, negrozies, negrūsties.

24. Ar mūzikas instrumentiem darbojies tikai skolotājas uzraudzībā, atbilstoši katra instrumenta pielietojumam.

25. Atceries, ka ar mūzikas centru un citām elektroierīcēm darbojas tikai pieaugušie.

26. Zāles dekorācijas un rotājumi nav domāti aiztikšanai ar rokām.

IV CITOS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ORGANIZĒTAJOS PASĀKUMOS

27. Pasākumos:

- zālē pa durvīm ienāc lēni, negrūstoties, pēc pieaugušā norādījuma- pa vienam vai pārī;
- pareizi sēdi uz krēsliem un soliņiem;
- ievēro skolotājas norādījumus;
- neēd un nekošļā košļājamo gumiju;
- ievēro noteikumus arī izejot no zāles;
- aizliegts grūstīties, patvaļīgi pārvietoties, skaļi uzvesties, traucēt citiem.

V. PĀRVIETOŠANĀS PA KORIDORIEM UN KĀPNĒM

28. Pa koridoriem ej soļos, neslidinies, negrūsties un skaļi nesarunājies.

29. Pa kāpnēm ej ar apaviem kājās.

30. Pa kāpnēm ej viens, turoties pie kāpņu margām.

31. Pa kāpnēm ej lēnām un pa vienam pakāpienam, nelēkā, negrūsties.

VI PERSONĪGĀ HIGIENA

32. Lieto tikai savu ķemmi un kabatlakatiņu, zobu birstīti.

33. Obligāti mazgā rokas pēc tualetes apmeklējuma un pirms ēdienreizēm.

34. Neņem mutē priekšmetus, kuri bijuši otra mutē.

35. Nelieto otra kosmētiskos līdzekļus (lūpu krāsas).

36. Neliiec mutē nezināmas vielas, augus, dažādas lietas.

VII IESTĀDES TERITORIJĀ UN LAUKUMOS

37. Neatstāj bērnudārza teritoriju viens.
38. Uzturies tikai norādītajā vietā.
39. Uz rotaļlaukumu ej pāri ar draugu, neskrien, negrūsties.
40. Par katru negadījumu (kritienu, nesaskaņām utt.) pasaki skolotājam.
41. Smilšu kastē nesvaidies ar smiltīm.
42. Staigājot laukumā ar basām kājām esi uzmanīgs! Zālītē var atrasties bites vai citi kukaiņi, kuri var iekost.
43. Ja caur žogu tev piedāvā kādu mantu, nekavējoties saki pieaugušajam.
44. Vingrošanas ierīces drīkst izmantot tikai pieaugušā klātbūtnē.
45. Slidkalniņš:
 - uz slidkalniņa drīkst atrasties viens;
 - dodoties uz slidkalniņu – negrūsties.
46. Šūpoles:
 - neej aiz šūpoļu barjeras, ja kāds jau šūpojas;
 - ievēro augstumu šūpojoties;
 - šūpojoties neatlaid rokas;
 - ja gadās izkrist, paliec mierīgi guļot, nepacel galvu līdz šūpoles atstājas.
47. Līdzsvara balķis:
 - pārvietojies pa vienam;
 - izmanto sausā un siltā laikā.
48. Metāla kāpjamie rīki:
 - neslidinies pa stieņiem, kuri tam nav paredzēti;
 - kāpjot negrūsties;
 - Ja bumba vai kāda cita rotaļlieta pārkritusi pāri sētai, saki pieaugušajiem.

VIII CEĻU SATIKSMES NOTEIKUMI

49. Pa ietvi ej pāri ar draugu pa ietves labo pusi.
50. Nesarunājies ar svešiem cilvēkiem.

IX UGUNSDROŠĪBA UN RĪCĪBA ĀRKĀRTĒJĀS SITUĀCIJĀS

51. Dzirdot dūmu detektora signālu - nekavējoties dodies pie pieaugušā.
52. Zini savu vārdu, uzvārdu.
53. Ugunsgrēka gadījumā izpildi pieaugušo norādījumus.
54. Nenes uz bērnudārzu līdz sērkokoņus un šķiltavas. Ieraugot tos citam bērnam, saki pieaugušajam.
55. Nekādā gadījumā nespied trauksmes pogas.

X ELEKTRODROŠĪBA

56. Necenties piekļūt un aizskart elektrības slēdžus, rozetes.
57. **Nemēģini ieslēgt un izslēgt elektroierīces (radio un elektriskās eglīšu virtenes) un raustīt aiz vada.**

XI. PASTAIGAS

58. Ievēro ceļu satiksmes noteikumus (skat. Ceļu satiksmes noteikumi).
59. Sadzirdi skolotājas teikto.
60. Nesarunājies ar svešiem cilvēkiem.
61. Nekad nepacel un neaiztiek konfektes, tabletes, cepumus, rotaļlietas u.c. priekšmetus, kā arī neko neņem no nepazīstamiem cilvēkiem.
62. Neaizskar dzīvniekus, nepazīstamus priekšmetus, augus.
63. Spēlējies skolotājas norādītā vietā.
64. Neej uz aizsalušām ūdens tilpnēm.

65. Mācoties slidināties pa mākslīgi izveidotu ledus celiņu vai laukumu, centies noturēt līdzsvaru. Ja nokrītot sajūti asas sāpes, sauc pieaugušo.
66. Raugies, lai vasaras saulē galvā vienmēr būtu cepurīte vai lakatiņš.
67. Rotaļu un spēļu laikā ievēro drošības noteikumus.

XII PIRMĀ PALĪDZĪBA

68. Ja pēkšņi sajūti asas sāpes, sākas galvas reiboņi, paliek nelaba dūša nekavējoties saki pieaugušajam.
69. Ja gadījies nobrāzt, saskrāpēt, iegriezt vai ieraut skabargu un parādās asinis, neaiztiec pušumu (neliec mutē), saki pieaugušajam.
70. Ja esi nokritis un sajūti stipras sāpes, necelies, paliec guļot un nekavējoties sauc pieaugušo.
71. Nekad neņem otra tabletes, vitamīnus, kaut tev tos piedāvā draugs, jo tev tie var izrādīties bīstami. Ja redzi, ka to darījis tavs draugs, nekavējoties saki par to pieaugušajiem.



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

2.pielikums

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem,
saskaņoti ar direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

DROŠĪBAS NOTEIKUMI
5-7 GADUS VECIEM BĒRNIEM

*Izdoti saskaņā ar izglītības likuma 14.panta 21.punktu,
MK 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338. „Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”*

Grupas drošības noteikumi (turpmāk- Grupu noteikumi) nosaka bērnu drošu rīcību Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu (turpmāk-lestāde), teritorijās – grupu laukumos, sporta laukumā un tās organizētajos pasākumos.

Grupu skolotājas iepazīstina un pārrunā ar bērniem par Grupu noteikumu:

- I,V,VI sadaļā minētajām drošības prasībām ikdienas mācību un audzināšanas darba procesā, ne **retāk kā divas reizes gadā** un **katru reizi** pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt bērnu drošību un veselību;
- XII sadaļā minētajām drošības prasībām - **pirms katras** pastaigas, pārgājiena vai ekskursijas;
- II, III, IV sadaļā minētajām drošības prasībām – **pirms katras** nodarbības un pasākuma, lai noteikumus iedzīvinātu un tie tiktu ievēroti.

Par Grupu noteikumu izmaiņām lemj izglītības iestāde vadība.

I GRUPAS TELPĀS, NODARBĪBĀS

1. Telpās pārvietoties soļos.
2. Pareizi sēdi uz krēsliem un soliņiem.
3. Sēžot uz krēsla, nešūpoties, ja krēslu vēlies pārnest, tad dari to uzmanīgi.
4. Uzmanīgi lieto dažādus grupā esošos priekšmetus - spēļu kastes un rotaļlietas.
5. Par priekšmetu bojājumiem ziņo pieaugušajiem.
6. Ja uz grīdas ir izlijis šķidrums, izstāsti par to pieaugušajiem.
7. Ar asiem priekšmetiem (šķērēm, īlenu, adatu, nazi) darbojas tikai pie galda pieaugušā klātbūtnē, esi uzmanīgs. Zini, ka zīmuļi, otas, pildspalvas, veidojamie kociņi un citas lietas palīdz radīt skaistu zīmējumu, bet bakstot un durot draugam- sāpīgu brūci.
8. Raugies, lai no mājas atnestā manta nebūtu bīstama ne tev, ne draugiem.
9. Neatstāj grupas telpas bez pieaugušā atļaujas.
10. Sīkos priekšmetus, spēles kauliņus nebāz mutē, degunā, ausīs.
11. Nodarbību laikā neēd un nekošļā košļājamo gumiju.
12. Verot durvis, paskaties, kur ir tavi vai kāda cita pirkstiņi.
13. Ģērbjoties nespēlējies ar apģērba auklām, šalli.
14. Nemētā savas lietas un priekšmetus, jo nezini, kur tie var nokrist.
15. Atceries, ka esi cilvēks un tev ir iespēja izteikt vārdos savas jūtas, tev nav jāsit. Tu proti runāt.

16. Aizsargā savu un neaizskar citu bērnu ķermeni.
17. Guļamistabā:
 - nekarājies pāri malām;
 - nestāvi gultā stāvus;
 - nelēkā pa gultu;
 - atrodies tikai savā gultā;
 - netraucē citiem bērniem gulēt.
18. Tualetē:
 - ievēro tualetes lietošanas noteikumus;
 - tualetes kabīnē atrodies tikai viens.
19. Par visu, kas tevi nomāc pasaki sev tuviem cilvēkiem, kuriem tu uzticies.

II SPORTA ZĀLĒ, SPORTA NODARBĪBĀS, SPORTA LAUKUMĀ

20. Uz nodarbību ej bez saspraudēm, ķēdītēm, krellēm un citām rotaslietām.
21. Nodarbību laikā neēd un nekošļā košļājamo gumiju.
22. Uz sporta nodarbību ej tikai sporta apģērbā un apavos.
23. Nodarbībā:
 - ievēro disciplīnu un kārtību;
 - skrien tikai norādītā virzienā;
 - neaizskar un netraucēt citus bērnus;
 - klausī skolotāju un izpildi dotos uzdevumus.
24. Vingrošanas rīkus un inventāru izmanto atbilstoši to pielietojumam, ar skolotājas atļauju un tās klātbūtnē.
25. Sporta pasākumos pilsētas stadionā un sporta hallē ievēro pieaugušo norādījumus un tur esošos kārtības noteikumus ar kuriem tiks iepazīstināts.
26. Ja nepieciešama palīdzība vai noticis kas neparedzēts, lūdz pieaugušā palīdzību.

III MŪZIKAS ZĀLĒ

27. Uz nodarbību ej piemērotos apavos, pa parketu kusties uzmanīgi, neslidinoties. Slidinoties pa grīdu, vari pakrist un sāpīgi sasisties vai uzkrīst draugam.
28. Kustības (skriet, lēkāt utt.) izpildi tikai ar skolotājas atļauju.
29. Pareizi sēdi uz krēsliem un soliņiem.
30. Nodarbību laikā neēd un nekošļā košļājamo gumiju.
31. Ar mūzikas instrumentiem darbojies tikai skolotājas uzraudzībā, atbilstoši katra instrumenta pielietojumam.
32. Atceries, ka ar mūzikas centru un citām elektroierīcēm darbojas tikai pieaugušie.
33. Zāles dekorācijas un rotājumi nav domāti aiztikšanai ar rokām.

IV CITOS IESTĀDES ORGANIZĒTAJOS PASĀKUMOS

34. Pasākumos:
 - pareizi sēdi uz krēsliem un soliņiem - nešūpojies, negrozies, negrūsties, neaizskar citus;
 - ievēro skolotājas norādījumus;
 - aizliegts grūstīties un patvaļīgi pārvietoties;
 - ievēro noteikumus ieejot un izejot no zāles;
 - neēd un nekošļā košļājamo gumiju.

V PĀRVIETOŠANĀS PA KORIDORIEM UN KĀPNĒM

35. Pa koridoriem ej soļos, neslidinies, negrūsties un skaļi nesarunājies.
36. Pa kāpnēm ej ar apaviem kājās.
37. Pa kāpnēm ej viens, turoties pie kāpņu margām.
38. Mācies iet pāros, pa labo pusi.

39. Pa kāpnēm ej lēnām un pa vienam pakāpienam, nelēkā, negrūsties.

VI ĒDAMZĀLĒ

40. Piesēdies pie galda uzmanīgi, negrūstoties, neaplejšoties ar ēdienu.

41. Uzmanīgi ēd ar dakšiņu.

42. Esi pieklājīgs, ēdot nesarunājies un netraucē pārējos bērnus.

43. Atceries, ka trauki ir plīstoši un lauskas mēdz būt asas. Ar tām vari sagriezties.

VII PERSONĪGĀ HIGIENA

44. Lieto tikai savu ķemmi un kabatlakatiņu, zobu birstīti.

45. Obligāti mazgā rokas pēc tualetes apmeklējuma un pirms ēdienreizēm.

46. Neņem mutē priekšmetus, kuri bijuši otra mutē.

47. Nelieto otra kosmētiskos līdzekļus (higiēniskās lūpu krāsas).

48. Neliec mutē nezināmas vielas, augus, dažādas lietas.

VIII IESTĀDES TERITORIJĀ UN LAUKUMOS

49. Neatstāj bērnudārza teritoriju viens.

50. Uzturies tikai norādītajā vietā.

51. Uz rotaļlaukumu ej pāri ar draugu, neskrien, negrūsties.

52. Par katru negadījumu (kritienu, nesaskaņām utt.) pasaki skolotājam.

53. Smilšu kastē nesvaidies ar smiltīm.

54. Staigājot laukumā ar basām kājām esi uzmanīgs! Zālītē var atrasties bites vai citi kukaiņi, kuri var iekost.

55. Ja caur žogu tev piedāvā kādu mantu, nekavējoties saki pieaugušajam.

56. Vingrošanas ierīces drīkst izmantot tikai pieaugušā klātbūtnē.

57. Slidkalniņš:

- uz slidkalniņa drīkst atrasties viens;
- dodoties uz slidkalniņu – negrūsties.

58. Šūpoles:

- neej aiz šūpoļu barjeras, ja kāds jau šūpojas;
- ievēro augstumu šūpojoties;
- šūpojoties neatlaid rokas;
- ja gadās izkrist, paliec mierīgi guļot, nepacel galvu līdz šūpoles apstājas.

59. Līdzsvara balķis:

- pārvietojies pa vienam;
- izmanto sausā un siltā laikā.

60. Metāla kāpjamie rīki:

- neslidinies pa stieņiem, kuri tam nav paredzēti;
- kāpjot negrūsties;
- ziemā nemēģini likt mēli pie metāla rīkiem.

61. Ja bumba vai kāda cita rotaļlieta pārkritusi pāri sētai, saki pieaugušajiem.

IX CEĻU SATIKSMES NOTEIKUMI

62. Pa ietvi ej pāri ar draugu pa ietves labo pusi.

63. Nesarunājies ar svešiem cilvēkiem.

64. Esi uzmanīgs ielu krustojumos.

65. Ielu šķērso tikai gājēju pārejā vai pie luksofora.

66. Atceries, ka ejot pastaigā, kad laukā vairs nav gaišs, pie sava apģērba pieliec atstarotāju. Tā visi auto tevi redzēs.

X UGUNSDROŠĪBA UN RĪCĪBA ĀRKĀRTĒJĀS SITUĀCIJĀS

67. Dzirdot dūmu detektora signālu - nekavējoties dodies pie pieaugušā.
68. Zini pateikt savu vārdu, uzvārdu, adresi.
69. Ugunsgrēka, ārkārtas situāciju gadījumā izpildi pieaugušo norādījumus.
70. Nenes uz bērnodārzu līdzī sērkokoņus un šķiltavas. Ieraugot tos citam bērnam, saki pieaugušajam.
71. Nekādā gadījumā nespied trauksmes pogas.

XI ELEKTRODROŠĪBA

72. Necenties piekļūt un aizskart elektrības slēdžus, rozetes.
73. **Nemēģini ieslēgt un izslēgt elektroierīces (radio, televizoru, cepeškrāšņu un elektriskās eglīšu virtenes) un raustīt tās aiz vada.**

XII PASTAIGAS, PĀRGĀJIENI, EKSKURSIJAS

74. Ievēro ceļu satiksmes noteikumus (skat. Ceļu satiksmes noteikumi).
75. Sadzirdi skolotājas teikto.
76. Nesarunājies ar svešiem cilvēkiem.
77. Neaizskar dzīvniekus, nepazīstamus priekšmetus, augus.
78. Nekad nepacel un neaiztiek konfektes, tabletes, cepumus, rotaļlietas u.c. priekšmetus, kā arī neko neņem no nepazīstamiem cilvēkiem.
79. Spēlējies skolotājas norādītā vietā.
80. Neej uz aizsalušām ūdens tilpnēm.
81. Mācoties slidināties pa mākslīgi izveidotu ledus celiņu vai laukumu, centies noturēt līdzsvaru. Ja nokrītot sajūti asas sāpes, sauc pieaugušo.
82. Raugies, lai vasaras saulē galvā vienmēr būtu cepurīte vai lakatiņš.
83. Ievēro uzvedības noteikumus sabiedriskajās vietās (patvaļīgi neatstāj savu grupu bērnus, negrūsties, skaļi neuzvedies).
84. Rotaļu un spēļu laikā ievēro drošības noteikumus.
85. Pārgājienā un ekskursijās:
 - neatstāj pasākuma vietu;
 - neplūc un nemēģini garšot augus, ogas un sēnes;
 - nestaigā basām kājām;
 - nedzer ūdeni no atklātajām ūdens tilpnēm vai ūdens krāniem;
 - nepieciešamības gadījumā lūdz palīdzību pieaugušajiem.
86. Uzvedības noteikumi autobusā:
 - pirms iekāpšanas transporta līdzeklī, atrodi tikai uz iekāpšanas laukuma vai pieaugušā norādītajā vietā;
 - iekāp un izkāp no transporta līdzekļa tikai tad, kad tas ir pilnīgi apstājies;
 - transporta līdzeklī nedrīksti traucēt vadītāju vai novērst viņa uzmanību –klaigāt, staigāt;
 - iekāp un izkāp no autobusa tikai pa durvīm, kuras norādījis pieaugušais;
 - braucot nedrīksti mēģināt atvērt transporta līdzekļa durvis, logus un izlikties pa tiem;
 - braukšanas laikā nedzer no pudelēm vai glāzēm, lai neaplietos vai netraumētu muti, zobus;
 - autobusā nedrīksti mētāties un darboties ar priekšmetiem, kuri var ievainot draugus;
 - autobusā nestāvi, bet sēdi savā vietā;
 - ja ir nelabi vai kāda cita nepieciešamība, sauc pieaugušo;
 - izkāpjot no autobusa, neskrien pāri ielai, ej pie pieaugušā.

XIII PIRMĀ PALĪDZĪBA

87. Ja pēkšņi sajūti asas sāpes, sākas galvas reiboņi, paliek nelaba dūša, nekavējoties saki pieaugušajam.
88. Ja gadījies nobrāzt, saskrāpēt, iegriezt vai ieraut skabargu un parādās asinis, neaiztiek pušumu, saki pieaugušajam.

89. Ja esi nokritis un sajūti stipras sāpes, necelies, paliec guļot un nekavējoties sauc pieaugušo.
90. Nekad neņem otra tabletes, vitamīnus, kaut tev tos piedāvā draugs, jo tev tie var izrādīties bīstami. Ja redzi, ka to darījis tavs draugs, nekavējoties saki par to pieaugušajiem.



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

3.pielikums

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem
saskaņoti ar direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

BĒRNU PASTAIGU GRUPU ORGANIZĒŠANA ĀRPUS IESTĀDES TERITORIJAS

Izdoti saskaņā ar izglītības likuma 14. panta 21. punktu,
MK 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338. „Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”

Instrukcija „Bērnu pastaigu grupu organizēšana ārpus iestādes teritorijām” (turpmāk-instrukcija) nosaka pastaigu organizēšanas kārtību un darbinieku drošu rīcību Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupām (turpmāk-iestāde) bērnu grupu pastaigās ārpus teritorijas .

Pastaigas laikā par bērnu dzīvību, veselību un drošību atbild iestādes darbinieki, kuri pavada bērnus pastaigā.

1. Pirms došanās pastaigā grupas pirmsskolas izglītības skolotājas (turpmāk-skolotājas):

- Novērtē laika apstākļus, vai tie ir pieņemami pastaigai un vai bērni ir atbilstoši ģērbti,
- Izvērtē izvēlēto maršrutu, vai tas ir piemērots atbilstoši vecuma grupai,
- Iepazīstina bērnus ar pastaigas maršrutu,
- Pārrunā uzvedības noteikumus,
- Pārrunā ceļu satiksmes noteikumu prasības.

2. Pastaigas neorganizē:

- Ja gaisa temperatūra ir zemāka par -10C, bērniem, jaunākiem par 3 gadiem,
- Ja līst lietus, pūš stiprs vējš,
- Ja ir ļoti karsts laiks.

Vasarā bērni nedrīkst atrasties saulē bez vieglas galvassegas (cepurītes, lakatiņi).

3. Dodoties pastaigā skolotājai jāatzīmē pastaigu reģistrācijas žurnālā datums, grupas nr., pastaigas vieta (maršruts), izešanas laiks un bērnu skaits, ar kuru viņa iziet pastaigā un atgriežas iestādē.

4. Bērnu grupu pastaigā ārpus iestādes teritorijas jāpavada diviem pieaugušajiem- viens iet grupas priekšā, otrs aizmugurē, tās kreisajā pusē, līdzīgi ņemot sarkanus karodziņus.

5. Bērnu grupas atļauts vest tikai diennakts gaišajā laikā pa ietvēm, gājēju celiņiem vai gājēju un velosipēdu ceļiem, bet, ja to nav, - pa ceļa nomali transportlīdzekļu braukšanas virzienā kolonna pa pāriem un ne vairāk par 25-30 bērniem (CSN). Stingri jāievēro ceļu satiksmes noteikumi.

6. Dodoties pastaigā ārpus teritorijas visam nepieciešamajam (rotalietām, priekšmetiem u.c.) jāatrodas pie pieaugušajiem rotalietām domātā somā vai tīklā.

7. Dodoties pastaigā, jāatceras, ka nav ieteicams pastaigai izvēlēties ielas ar dzīvību satiksmi. Nedrīkst pieļaut pastaigas tuvu dzelzceļa sliekšņiem, nedrošām, būvējam, grāvjiem, lauztiem kokiem, ūdenskrātuvēm, tāpat nav pieļaujama bērnu rotāšanās to tuvumā. Kategoriski aizliegts bradāt un peldēties ūdenskrātuvēs!

Pastaigājoties gar ūdens krātuvēm, izvēlēties drošu attālumu no krasta - iet pa ietves tālāko malu.

8. Karstā laikā ejot pastaigā skolotājam jāņem līdzi slēgtā traukā ūdens (minerālūdens, atdzesēts vārīts ūdens) un pirmās palīdzības aptieciņa.

9. Bērnus ragaviņās vai ratiņos drīkst vest tikai pa ietvi vai ceļa nomali.

10. Bērnu grupai brauktuve jāšķērsos pa gājēju pārejām, bet, ja to nav, krustojumos pa ietvju vai ceļa nomaļu turpinājumu. Ja redzamības zonā gājēju pārejas vai krustojuma nav, brauktuvi atļauts šķērsot taisnā leņķī attiecībā pret brauktuves malu vietās, kur ceļš labi pārredzams uz abām pusēm (CSN).

11. Ja bērnu grupa nepaspēj pāriet ceļu vai ielu un uz tās bīstamā tuvumā parādās transporta līdzeklis, skolotājam tas jāaptur, nostājoties ar seju pret to un paceļot sarkanu karodziņu.

12. Pastaigas laikā ejot pa ietvi vai brauktuves malu nav pieļaujama bērnu grūstīšanās, skraidīšana, skaļa uzvedība.

13. Bīstamā situācijā pārtraukt pastaigu, atgriezties lestadē un informēt direktora vietnieci izglītības jomā.

14. Traumu (nelaimes) gadījumā nodrošināt cietušajam bērnam pirmās palīdzības sniegšanu notikuma vietā.

15. Ja ir aizdomas par kaulu lūzumu, nekavējoties ziņot iestādes medicīnas māsai, lai saņemtu turpmākos norādījumus. Ja telefons nav pieejams, viens no pieaugušajiem dodas uz lestadē pēc palīdzības.

16. Ja nepieciešams, izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību uz notikuma vietu. Pēc atgriešanās lestadē par traumu, nelaimes gadījumu nekavējoties informēt direktora vietnieci izglītības jomā un bērna vecākus.

15. Ar savu parakstu pastaigu žurnālā skolotāja apliecina, ka ir iepazinies ar šo instrukciju un uzņemas pilnu atbildību par bērnu drošību pastaigas laikā.

16. Instrukcija saistoša visiem Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu darbiniekiem.



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

4.pielikums

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem,
saskaņoti ar direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

INSTRUKCIJA

CITU IESTĀDES PASĀKUMU ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBA UN BĒRNU DROŠĪBA PASĀKUMU LAIKĀ (PASĀKUMOS, KUROS PIEDALĀS 100 UN VAIRĀK DALĪBNIKU)

*Izdoti saskaņā ar izglītības likuma 14.panta 21.punktu,
MK 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338. „Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”*

Instrukcija „Citu iestādes pasākumu organizēšanas kārtība un bērnu drošība pasākumu laikā” (turpmāk - instrukcija) nosaka pasākumu organizēšanas kārtību, atbildīgo darbinieku drošu rīcību Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu (turpmāk-iestāde) organizētajos pasākumos. Iestādes pasākumi var tikt organizēti iestādes mūzikas/ sporta zālēs, sporta laukumos un ārpus iestādes teritorijas (estrādē, teātrī, stadionā, kultūras centrā u.c.).

Pamatprasības:

- atbildīgā persona – pasākuma vadītājs un nepieciešamais palīgu sastāvs tiek apstiprināts ar Direktora rīkojumu. Ar rīkojumu var tikt apstiprināts arī pasākuma norises plāns;

atbildīgās personas funkcijas:

- atbildēt par visa pasākuma norisi;
- nodrošināt personīgu klātbūtni masu pasākumu laikā un instrukcijas par drošību masu pasākumu laikā ievērošanu;
- ārpus iestādes teritorijas rīkotos masu pasākumus saskaņot ar Dibinātāju;
- informēt Ceļu policiju par masu pasākuma norisi, ja transportlīdzekļu kustība var apdraudēt bērnu dzīvību un veselību.

1. Pirms masu pasākuma atbildīgā(s) persona(s), kura(s) organizē vai koordinē pasākumu, pārliecinās par telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību attiecīgajam pasākumam un atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām:

- zāles, telpas, būves u.c. platības piemērotību – nepieļaut lielāku pasākuma dalībnieku skaitu par pieļaujamo;
- ugunsdrošību – evakuācijas ceļiem jābūt brīviem;
- elektrodrošību.

2. Atbildīgā(s) persona(s) pirms pasākuma saskaņo ar Direktoru masu pasākuma plānu, kurā norādīts –

- norises laiks;
- vieta;
- aptuvenais dalībnieku skaits;

- tehniskais nodrošinājums, tā atbilstība ekspluatācijas drošības prasībām;
 - veicamie papildus drošības pasākumi;
 - citas ar pasākumu saistītās organizatoriskās prasības.
3. Atbildīgā(s) persona(s) vai palīgi pirms pasākuma veic zāles noformējumu ievērojot drošības prasības, vizuāli pārbauda krēslu drošību. Noformējumā izmantotajiem materiāliem, instalācijām jābūt drošām, stingri nostiprinātām.
4. Atbildīgā persona pirms pasākuma sniedz norādījumus grupu pirmsskolas izglītības skolotājiem (turpmāk- skolotājas) par pasākuma norisi, bērnu nokļūšanu pasākuma vietā, norāda katras grupas atrašanās vietu pasākuma laikā un informē par pasākuma vietas atstāšanas kārtību.
5. Pirms pasākuma grupu skolotājas:
- iepazīstina bērnus ar pasākuma norisi;
 - pārrunā uzvedības, drošības noteikumus pasākuma laikā;
 - informē, kā notiks nokļūšana pasākumā un kā jārikojas pasākumam beidzoties.
6. Pasākuma laikā par bērnu grupas drošību atbild grupas darbinieki – skolotājas, skolotāju palīgi.
7. Pasākuma laikā bērniem jāatrodas norādītajā vietā, bez pasākuma vadītāja vai grupas darbinieka norādījumiem patvaļīga pārvietošanās nav atļauta.
8. Raudzīties, lai bērni pasākuma laikā negrūstītos, nedauzītu kājas pret grīdu u.tt., lai neapdraudētu savu vai citu bērnu drošību.
9. Pasākumam beidzoties ievērot iepriekš dotos norādījumus par organizētu pasākuma vietas atstāšanu.
10. Rīcība ārkārtas gadījumos:
- pasākuma organizatoriem, darbiniekiem ātri novērtēt radušos situāciju;
 - nepieciešamības gadījumā veikt organizētu bērnu evakuāciju no pasākuma vietas;
 - nepieļaut panikas rašanos, rīkoties atbilstoši darba aizsardzības instrukciju prasībām.
11. Par visiem pasākuma laikā konstatētajiem trūkumiem un bojājumiem ziņot Vadītājam.
12. Pēc pasākuma atbildīgā(s) persona(s) veic pasākuma vietas sakārtošanu.
13. Instrukcija saistoša Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu darbiniekiem.



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

5.pielikums

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem,
saskaņoti ar direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

**INSTRUKCIJA
PĀRGĀJIENU UN EKSKURSIJU ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBA UN
BĒRNU DROŠĪBA PASĀKUMA LAIKĀ**

*Izdoti saskaņā ar izglītības likuma 14.panta 21.punktu,
MK 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338. „Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”
un Cēsu internātpamatskolas – attīstības centra
pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem*

Instrukcija „Pārgājienu un ekskursiju organizēšanas kārtība un bērnu drošība pasākuma laikā” (turpmāk- instrukcija) nosaka pārgājienu, ekskursiju organizēšanas kārtību, atbildīgo darbinieku drošu rīcību Cēsu internātpamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu (turpmāk- lestāde) organizētajos pasākumos.

Pārgājiena, ekskursijas laikā par bērnu veselību, dzīvību un drošību atbild lestādes darbinieki, kuri organizē un vada pasākumu.

Pamatprasības:

Atbildīgās personas – ekskursijas vai pārgājiena organizētāji tiek apstiprināti ar Direktora rīkojumu.

Ekskursijas vai pārgājienu rīko tikai piedaloties lestādes medicīnas māšai vai Direktora norīkotās par pirmās palīdzības sniegšanu atbildīgās personas klātbūtnē.

Atbildīgo personu – ekskursijas vai pārgājiena organizētāju funkcijas:

- atbildēt par visa pasākuma norisi;
- nodrošināt Instrukcijas Nr.4. ievērošanu;
- nodrošināt vecāku informēšanu par pārgājiena, ekskursijas mērķi, maršrutu, ilgumu, pārvietošanās veidu, saziņas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanas iespējām;
- nodrošināt nelaimes gadījumā cietušajam pirmās palīdzības sniegšanu notikuma vietā un, ja nepieciešams, izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību vai organizēt cietušā nogādāšanu ārstniecības iestādē;
- par nelaimes gadījumu nekavējoties informēt direktora vietnieci izglītības jomā un cietušā vecākus;
- bīstamā situācijā pārtraukt pārgājienu, ekskursiju un informēt direktora vietnieci izglītības jomā.

1. Pirms došanās pārgājienā vai ekskursijā atbildīgās personas Direktoram iesniedz pieteikumu, kurā norādīts pasākuma:

- 1.1. laiks (izbraukšanas un iespējamais atgriešanās, par kuru tiek informēti arī vecāki);
- 1.2. maršruts (garākiem maršrutiem pievienot aprakstu);
- 1.3. dalībnieku saraksts (ar vecāku rakstiskām atļaujām);
- 1.4. pārvietošanās veids;
- 1.5. saziņas iespējas (tel. nr. norāda pie atbildīgās personas paraksta).
2. Lai bērns varētu piedalīties grupas vai lektādes rīkotajā pasākumā, vecāki rakstiski aizpilda ATĻAUJU, adresētu Direktoram, par bērna dalību pārgājienā/ekskursijā, kuru apstiprina ar savu parakstu.
3. Vecāki informē atbildīgās personas par sava bērna veselības traucējumiem vai specifiskām īpatnībām, ja tam nepieciešama īpaša uzmanība, kā arī par iespējam sazināties ar viņiem.
4. Atbildīgās personas informē bērnu vecākus par nepieciešamību izvēlēties pasākumam un laika apstākļiem atbilstošu apģērbu un apavus. Vasarā bērni nedrīkst atrasties saulē bez vieglas galvassegas.
5. Pirms pārgājiena/ekskursijas atbildīgās personas (grupu skolotājas):
 - iepazīstina bērnus ar maršrutu;
 - pārrunā uzvedības, drošības noteikumus;
 - pārrunā Ceļu satiksmes noteikumu prasības;
 - informē par dabas aizsardzības prasībām par augiem, dzīvniekiem un to iespējamo bīstamību);
 - novērtē laika apstākļu piemērotību pārgājenam/ekskursijai.
6. Pirms došanās pārgājienā/ ekskursijā atrunāt kārtību, kādā tiks nodrošināti bērni ar dzeramo (ūdeni, sulu u.c.) un pārtiku.
7. Bērnu pārvadāšanas noteikumi:
 - pirmsskolas vecuma bērnus drīkst pārvadāt tikai pasažieru pārvadāšanai paredzētajos transporta līdzekļos – autobusus, mikroautobusus, vieglajās automašīnās;
 - braukšanai paredzētajam transporta līdzeklim ir jābūt atbilstošā tehniskajā stāvoklī (apstiprinātam ar dokumentu, kuru lūdz uzrādīt pasākuma atbildīgā persona);
 - jāraugās, lai transporta līdzekļa vadītājs būtu pieredzējis un labi pārzinātu izvēlēto maršrutu. Nepieļaut bērnu pārvadāšanu, ja rodas aizdomas par transporta līdzekļa vadītāja atrašanos reibuma stāvoklī;
 - pārvadājot bērnu grupas, autobusā jāatrodas vismaz trijiem pieaugušajiem pavadoņiem. Šādam transporta līdzeklim priekšpusē un aizmugurē jābūt piestiprinātai pazīšanas zīmei, kā norādīts Ceļu satiksmes noteikumos;
 - transporta līdzeklī nedrīkst pārvadāt lielāku pasažieru skaitu, nekā to norādījis transportlīdzekļa izgatavotājs. Pasažieri jāpārvadā tā, lai tie netraucētu vadītāju un neierobežotu viņa redzamību;
 - ja bērnu pārvadāšanu veic vecāku piedāvātajā vieglajā automašīnā, kuras sēdvietas aprīkotas ar drošības jostām, vadās pēc Ceļu satiksmes noteikumu prasībām;
 - gaidīt sabiedrisko pasažieru transporta līdzekli, autobusu atļauts tikai uz iekāpšanas laukumiem, bet, ja to nav, - uz ietves vai ceļa nomales;
 - bērniem atļauts iekāpt transporta līdzeklī un izkāpt no tā tikai pēc tam, kad transporta līdzeklis pilnīgi apstājies. Tas jādara no ietves, iekāpšanas laukuma vai ceļa nomales puses. Autobuss pēc iespējas jāaptur vietā, kur nav intensīvas transporta līdzekļu kustības;
 - bērnu iekāpšana un izkāpšana no transporta līdzekļa notiek tikai pa priekšējām durvīm atbildīgo personu uzraudzībā;
 - pēc bērnu izkāpšanas no transporta līdzekļa, tos organizēti aizved uz paredzēto vietu, ievērojot visus bērnu grupas pārvietošanās noteikumus (Instrukcija Nr.2.)
8. Braukšanas laikā bērniem aizliegts:

- traucēt vadītāju vai novērst tā uzmanību;
 - atvērt braucoša transporta līdzekļa durvis, logus un izlieties pa tiem;
 - trokšņot, grūstīties, pārvietoties pa transporta līdzekli;
 - dzert no pudelēm, glāzēm;
 - mētāties ar priekšmetiem;
 - atvērt apturēta transporta līdzekļa durvis, ja tas apdraud ceļu satiksmes drošību;
 - darboties ar asiem priekšmetiem.
9. Ierodoties paredzētajā vietā, raudzīties, lai bērni ievērotu uzvedības noteikumus sabiedriskajās vietās un patvaļīgi neatstātu grupu.
10. Ēšana un atpūta notiek organizēti, tam piemērotā vietā. Pēc ēšanas vieta jāsakopj.
11. Ugunsgrāvis drīkst kurināt tikai pieaugušo klātbūtnē un tikai šim nolūkam paredzētajās vietās. Ja tādas nav, tad tā ir jāizvēlas, ievērojot dabas aizsardzības prasības un jāiekārto apliekot to ar akmeņiem un apberot apkārt ar smiltīm. Ugunsgrāvis bez pieaugušo uzraudzības atstāt nedrīkst.
12. Ugunsgrāvis iekurināšanai nedrīkst izmantot viegli uzliesmojošas vielas un materiālus.
13. Gatavojot ēdienu, raudzīties, lai bērni atrastos drošā attālumā no uguns.
14. Pēc kurināšanas ugunsgrāvis jāaplej ar ūdeni vai jāapber ar smiltīm tā, lai neatjaunotos degšana.
15. Pārgājiena/ ekskursijas laikā patvaļīgi bērniem aizliegts:
- atstāt pasākuma vietu;
 - plūkt un garšot jebkādas augus, augļus u.c., lai novērstu saindēšanās un saslimšanas draudus;
 - novilkot apavus un staigāt basām kājām;
 - dzert ūdeni no atklātām ūdenstilpnēm, nezināma rakstura krāniem u.c.
16. Ja pasākuma laikā paredzētas kustību rotaļas, spēles vai citas specifiskas nodarbes, bērni jāiepazīstina ar drošības noteikumiem, kas jāievēro to laikā.
17. Atbildīgā persona nekavējoties informē bērnu vecākus, direktoru vai direktora vietnieci izglītības jomā un attiecīgos operatīvos dienestus, ja tiek apdraudēta bērnu veselība vai dzīvība, kā arī nepieciešamības gadījumā organizē bērnu atgriešanos lestadē.
18. Jebkuras traumas gadījumā vēršties pie medicīnas māsas vai atbildīgās personas, kura ir atbildīga par pirmās palīdzības sniegšanu.
19. Atbildīgās personas ir atbildīgas par ekskursijā/pārgājienā lietošanai izraudzītā rotaļu, sporta ierīču, inventāra, aprīkojuma un materiālu atbilstību bērnu vecuma īpatnībām, drošumu un nekaitīgumu bērnu veselībai un dzīvībai.
20. Instrukcija saistoša Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu darbiniekiem.



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

6.pielikums

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem
saskaņoti ar direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

INSTRUKCIJA

SPORTA (FIZISKĀS IZGLĪTĪBAS UN VESELĪBAS) NODARBĪBU UN SPORTA PASĀKUMU ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBA UN BĒRNU DROŠĪBA NODARBĪBU UN PASĀKUMU LAIKĀ

*Izdoti saskaņā ar izglītības likuma 14. panta 21. punktu,
MK 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338. „Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”*

Instrukcija „Sporta (fiziskās izglītības un veselības) nodarbību un pasākumu organizēšanas kārtība un bērnu drošība nodarbību un pasākumu laikā” (turpmāk- instrukcija) nosaka sporta (fiziskās izglītības un veselības) nodarbību (turpmāk- sporta) un pasākumu organizēšanas kārtību, atbildīgo darbinieku drošu rīcību Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas grupu (turpmāk-lestāde) organizētajās sporta nodarbībās un pasākumos.

Sporta nodarbības un sporta pasākumus (sporta izpriecās, sacensības u.c.) organizē un vada pirmsskolas sporta skolotāja-s; grupu pirmsskolas izglītības skolotājas piedalās kā palīgi, lai palīdzētu nodrošināt precīzus fiziskās attīstības skolotājas norādījumus un sekotu bērnu drošībai. Piedaloties sporta nodarbībās un sporta pasākumos pedagogiem jābūt sporta apavos un atbilstošā apģērbā.

1. Sporta nodarbības un sporta pasākumus rīko lestādes sporta zālē, sporta laukumā; ārpus lestādes teritorijas – stadionā vai sporta nodarbībām pielāgotās telpās, kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

2. Rīkojot vairāku izglītības iestāžu sporta pasākumus, organizētāji ievēro Instrukcijas par izglītojamo drošību masu pasākumos prasības.

3. Lestādes sporta pasākumus (sporta izpriecās, sacensības u.c.) rīko tikai lestādes medmāsas klātbūtnē vai Direktora norīkotās par pirmās palīdzības sniegšanu atbildīgās personas klātbūtnē.

4. Lestādes medicīnas māsa, pirmsskolas izglītības skolotāja (turpmāk- skolotāja) informē sporta skolotāju par bērna veselības stāvokli katru reizi pēc slimības, traumas vai gadījuma, ja bērnam piemērojamas īpašas prasības.

5. Pirms nodarbības, sporta pasākuma skolotājām sekot, lai bērni noņemtu pulksteņus, aproces, ķēdītes, piespraudes un lai apģērbā nebūtu saspraudes, kas varētu apdraudēt bērnu drošību. Nodarbību laikā nav pieļaujama ēšana un košļājamo gumiju košļāšana.

6. Pirms lietošanas pārbaudīt sporta inventāru – lai tas ir darba kārtībā. Bojātu inventāru nelietot!

7. Sporta nodarbībās, sporta pasākumos bērniem un klātesošajiem darbiniekiem jābūt nodarbību specifikai un gadalaikam atbilstošā:

- sporta tērpā vai sporta nodarbībām piemērotā tērpā;

- sporta apavos. Sporta apaviem jābūt ērtiem, tīriem, sausiem.
8. Āra sporta nodarbības, sporta pasākumi notiek atbilstošos laika apstākļos, kas neapdraud bērnu veselību un drošību.
 9. Nodarbību gaitā skolotāju uzdevums ir raudzīties, lai:
 - bērni ievēro disciplīnu;
 - apzināti netraucētu citus bērnus;
 - precīzi izpildītu dotos norādījumus;
 - ar savu rīcību neapdraud savu vai citu bērnu drošību.
 10. Lietojot sporta inventāru, raudzīties, lai tas tiktu lietots atbilstoši specifikai un veicamajam uzdevumam.
 11. Vingrošanas rīkus, inventāru drīkst izmantot tikai ar skolotājas atļauju un tās klātbūtnē.
 12. Pēc uzdevuma izpildes izmantotais inventārs jānoliek tam paredzētajā vietā, lai tas netraucētu un neradītu bīstamas situācijas.
 13. Iepazīstinot bērnus ar jauniem vingrojumu kompleksiem, sporta spēlēm, informēt par to noteikumiem un specifiskajām drošības prasībām.
 14. Iestādes sporta skolotāja ir atbildīga par nodarbībās izmantojamo rotaļu, sporta ierīču, inventāra, aprīkojuma un materiālu atbilstību bērnu vecuma īpatnībām, drošumu un nekaitīgumu bērnu veselībai un dzīvībai.
 15. Sasitumu, mežģījumu u.c. traumu gadījumos nekavējoties vērsties pie iestādes medicīnas māšas, lai saņemtu turpmākus norādījumus. Par radušos traumu informēt Vadītāju un bērna vecākus tekošās dienas laikā.
 16. Iestādes sporta skolotāja nodrošina Instrukcijas Nr. ievērošanu nodarbību vai sporta pasākumu laikā.
 17. Instrukcija saistoša Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu darbiniekiem.



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaines ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

7.pielikums

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem
apstiprināti ar direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

**INSTRUKCIJA
BĒRNU GRUPU ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBA UN UZRAUDZĪBAS NODROŠINĀŠANA
IESTĀDES TERITORIJĀS**

*Izdoti saskaņā ar izglītības likuma 14.panta 21.punktu,
MK 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338. „Kārtība, kādā nodrošināma
izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”*

Instrukcija „Bērnu grupu organizēšanas kārtība un uzraudzības nodrošināšana iestādes teritorijās” (turpmāk- instrukcija) nosaka aktivitāšu un uzraudzības organizēšanas kārtību, atbildīgo darbinieku drošu rīcību Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas grupu (turpmāk-lestāde) organizētajās aktivitātēs.

Iestādes teritorijas ir iežogotas, un tajās ir šādas funkcionālās zonas:

- rotaļu zona – grupu rotaļu laukumi;
- sporta zona – sporta laukumi;

Rotaļu un sporta laukumi tiek iekārtoti ar pirmsskolas vecuma bērniem piemērotām rotaļu celtnēm un konstrukcijām.

1. Bērnu aktivitātes iestādes teritorijās tiek organizētas:

- rīta cēlienā – no plkst. 9.30 – 12.30, ievērojot dienas režīmu atbilstoša bērnu vecuma grupai un gadalaiku īpatnības;
- pēcpusdienas cēlienā – pēc launaga no plkst. 16.00 – 19.00

2. Rotaļas, pastaigas, sporta aktivitātes iestādes teritorijā organizē grupu pirmsskolas izglītības skolotājas (turpmāk- skolotāja), sporta skolotāja. Bērņus uzrauga un par bērnu drošību atbild darbinieki, kuri atrodas ar bērniem laukumos.

Bērņus iestādes teritorijā stingri aizliegts atstāt bez pieaugušā uzraudzības, kā arī ļaut vieniem pārvietoties pa teritoriju!

3. Pirms došanās uz laukumu, grupu skolotājas:

- novērtē laika apstākļus, vai tie ir pieņemami bērnu aktivitātēm svaigā gaisā un vai bērni ir atbilstoši ģērbti;
- izvēlas āra rotaļlietas, inventāru, atbilstošu aktivitātēm.
- pārrunā uzvedības, drošības noteikumus;

4. Aktivitātes neorganizē:

- ja gaisa temperatūra ir zemāka par -10 C, bērniem, jaunākiem par 3 gadiem;
- ja līst lietus, pūš stiprs vējš.

5. Bērnu grupas atļauts vest uz laukumiem dienas gaišajā laikā, tumšajā laikā (rudenī, ziemā) tikai apgaismotajos laukumos.

6. Bērni teritorijā tiek izvesti sekojoši:

- jaunākajās grupās viena skolotāja iet ārā ar bērniem, tiklīdz saģērbti pirmie pieci bērni, tādā veidā pakāpeniski tiek izvesti visi bērni, lai novērstu iespējamo bērnu sakaršanu;

- vecākajās grupās viena pirmsskolas skolotāja iet ārā, kad ir saģērbusies puse no bērniem, ar otru pus grupu iet skolotāja palīgs. Bērnus saģērbt un izvest teritorijā palīdz skolotājas palīgs.

7. Dodoties svaigā gaisā, lestādes teritorijās rīta cēlienā bērni ir -pirmsskolas izglītības skolotājas un/vai skolotāju palīga uzraudzībā; pēcpusdienas cēlienā – vienas skolotājas un pēc iespējām skolotāju palīga uzraudzībā.

8. Dodoties ārā pa lestādes durvīm, pieaugušais atver durvis, nospiežot koda atslēgu un pieturot durvis izlaiž bērnus. Bērniem spiest durvju kodu aizliegts!

9. Uz laukumiem teritorijās bērni dodas organizēti pa pāriem, negrūstoties un neskrienot.

10. Dodoties uz laukumiem, bērni drīkst nest tikai tādas rotaļlietas, priekšmetus, kuri neapdraud viņu drošību.

11. Karstā laikā skolotājam jāņem līdz slēgtā traukā dzeramais ūdens vai personīgā ūdens pudele.

12. Vasarā bērni nedrīkst atrasties saulē bez vieglas galvassegas (lakatiņi, cepurītes).

13. Rotaļāties smilšu kastēs bērni drīkst tikai siltā laikā. Raudzīties, lai smiltis nebūtu aukstas un slapjas. Pēc rotaļāšanās smilšu kaste jāsakopj un jāpārklāj ar pārsegumu.

14. Iestādes darbinieki, kuri pieskata bērnus lestādes teritorijās (laukumos) ir atbildīgi par aktivitātēs izmantojamo rotaļlietu, rotaļu celtni, inventāra, aprīkojuma un materiālu atbilstību bērnu vecuma īpatnībām, drošumu un nekaitīgumu bērnu veselībai. Neļaut bērniem izmantot bojātu inventāru, atribūtus u.c.

15. Pirms aktivitātēm pārbaudīt rotaļu laukumus un regulāri raudzīties, lai rotaļu zonā neatrastos bērniem bīstamas lietas – aerosolu flakoni, pudeles, atlūzas, izvirzījušās naglas u.c. bīstamas lietas, kas var apdraudēt bērnu un pašu drošību.

16. Skolotāja nosaka kārtību, kādā bērni izmanto rotaļu atribūtus, lai nodrošinātu bērnu drošību:

- vingrošanas ierīces, šūpoles bērni drīkst izmantot tikai pieaugušā klātbūtnē;
- uz slidkalniņa drīkst atrasties tikai viens bērns;
- stingri aizliegts bērniem iet aiz šūpoļu barjeras, kad tiek lietotas šūpoles.

17. Uz tualeti bērnu pavada viens no pieaugušajiem, otrs pieskata pārējos bērnus. Ja laukumā skolotāja ir viena, bērnus pieskatīt lūdz blakus laukumā esošo skolotāju. Ja tas nav iespējams, telpās dodas visa grupa.

18. Jebkuras traumas gadījumā vēršties pie medicīnas māsas. Gadījumos, kad medicīnas māsa neatrodas lestādē, nelielu traumu gadījumos, pirmo medicīnisko palīdzību sniedz pirmsskolas skolotāja vai cits darbinieks.

Ja ir aizdomas par kaulu lūzumu vai citu nopietnu traumu, nekavējoties ziņot iestādes medicīnas māsai, lai saņemtu turpmākos norādījumus. Ja nepieciešams, izsauk neatliekamo medicīnisko palīdzību uz notikuma vietu. Par traumu, nelaimes gadījumu nekavējoties informēt Direktoru un bērna vecākus.

19. No grupas laukumiem darbinieki bērnu nodod vecākiem vai personai, kas pilnvarota bērnu izņemt. Par to vecāks veic ierakstu žurnālā. Bērns svešām personām tiek izdots tikai pēc vecāku iepriekšēja rakstiska brīdinājuma. Bērnu neizdot iereibušām personām, kā arī jaunākā skolas vecuma bērniem.

20. Bērnam nekādā gadījumā nedrīkst atļaut vienam atstāt lestādes teritoriju arī pēc vecāku mutiska vai rakstiska lūguma.

21. Gadījumā, ja bērns patvaļīgi atstājis lestādes teritoriju, tiek norīkoti darbinieki viņu meklēt, par pazušānu tiek ziņots vecākiem, nepieciešamības gadījumā – policijai.

22. Par konstatētajiem inventāra, rotaļu celtni, atribūtu bojājumiem ziņot direktora vietniekam saimnieciskajos jautājumos.

23. Instrukcija saistoša Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas izglītības grupu darbiniekiem.



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS

Reģistrācijas Nr. 4424903139

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Bērzaies ielā 34, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

tālrunis/fakss 64125638, www.csip.lv; e-pasts: ci_ac@cesis.edu.lv

8.pielikums

Pirmsskolas izglītības grupu iekšējās kārtības noteikumiem,
apstiprināti ar direktora 31.01.2018. rīkojumu Nr. 1-8/8

BĒRNU SŪDZĪBU IZTEIKŠANAS (IESNIEGŠANAS) UN IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA PIRMSSKOLAS GRUPIŅĀS

*Izdoti saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības
likuma 70.panta otro daļu*

1. Kārtība nosaka bērnu sūdzību izteikšanas (iesniegšanas) un izskatīšanas kārtību (turpmāk – kārtība) Cēsu Bērzaies pamatskolas – attīstības centra pirmsskolas grupās. Kārtības mērķis ir identificēt bērna interešu aizskārumu vai apdraudējumu, kas ir visu veidu fiziska vai emocionāla cietsirdība, seksuāla vardarbība, nolaidība vai cita veida izturēšanās, kas apdraud vai var apdraudēt bērna veselību, dzīvību, attīstību vai pašcieņu, un to novērst.
2. Par bērnu šīs kārtības izpratnē uzskatāms jebkurš lestādes izglītojama.
3. Grupu skolotājiem ir jāizskaidro bērniem, atbilstoši vecumam, sūdzību izteikšanas iespēja un kārtība.
4. Bērns mutvārdos apraksta situāciju kādam no lestādes/grupas darbiniekiem, kurš pēc uzklaušanas novērtē apdraudējumu un nepieciešamības gadījumā to noformē rakstiski.
5. Ikvienam darbiniekam ir pienākums uzklaut, pienācīgi un efektīvi reaģēt uz notiekošo kā arī pievērst pastiprinātu uzmanību gadījumā, ja radušās aizdomas par pārkāpuma iespējamību.
6. Lestāde veic Bērnu tiesību aizsardzības likumā paredzētās darbības pārkāpuma, ja tāds tiek konstatēts, novēršanai, kā arī atbalsta un palīdzības sniegšanā bērnam, nodrošinot:
 - 6.1. tūlītēju palīdzību un atbalstu bērnam, kuram tā nepieciešama, izvērtējot konkrētā bērna vajadzības un attiecīgās situācijas apstākļus;
 - 6.2. vecāku informēšanu, ja tas iespējams un informēšana neapdraud bērna intereses;
 - 6.3. vecāku informēšanu gadījumos, kad lestādes darbinieks ir konstatējis, ka bērnam ir priekšmeti, vielas vai materiāli, kas var apdraudēt paša bērna vai citu personu dzīvību vai veselību (ja nepieciešams, citas instances);
 - 6.4. bērna drošību, ne vēlāk kā tajā pašā dienā ziņot Izglītības pārvaldei, Bāriņtiesai vai citai bērna tiesību aizsardzības institūcijai par jebkādu vardarbību un noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārkāpumu pret bērnu, par viņa tiesību pārkāpumu vai citādu apdraudējumu.
7. Sūdzības izskatīšanas kārtība:

Solis	Kas izskata	Kārtība, kādā situāciju reģistrē	Lēmumu fiksēšana
1.	Grupas pedagogi vai citi lestādes pedagogi (mūzikas, sporta)	1. sūdzības fiksēšana , 2. individuālas pārrunas, 3. pārrunas grupā,	Izvērtējot situāciju- mutisks vai rakstisks ziņojums vecākiem.

		4. telefonsaruna vai tikšanās ar bērna vecākiem lestādē.	
2.	Atbalsta personāls (medicīnas māsa, logopēds, psihologs)	1. individuālas pārrunas (saruna tiek protokolēta), 2. rakstisks ziņojums Direktoram, vecākiem.	Izvērtējot situāciju- mutisks vai rakstisks ziņojums vecākiem. Materiāli tiek reģistrēti un uzglabāti saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
3.	Citi darbinieki(skolotāja palīgs u.c.)	1. grupu pedagogu un Direktora informēšana, sūdzības fiksēšana.	
4.	Atbalsta personāla komanda (APK)	1. tikšanās ar vecākiem, vienošanās, 2. tikšanās ar bērnu/ vecākiem/ grupu pedagogiem/ citiem iesaistītajiem pedagogiem/ APK.	Saruna tiek protokolēta.
5.	Direktors	1. tikšanās ar vecākiem, vienošanās, 2. tikšanās ar bērnu/ vecākiem/ grupu pedagogiem/ citiem iesaistītajiem pedagogiem/ APK.	Protokoli ar lēmumu glabājas saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
6.	Citas institūcijas	Ja uzlabojumu nav un lēmumi netiek pildīti, tad bērna vecākiem ir tiesības prasīt citu instanču palīdzību (pie Dibinātāja Izglītības pārvaldē, bāriņtiesā, policijā u.c.).	

8. Sūdzības izskatīšanas termiņi:

8.1. sūdzība tiek nodota rakstiski direktora vietniecei izglītības jomā, kura nekavējoties lemj par bērna tiesību aizsardzību un rīkojas saskaņā ar kārtības 6.punktu. Ja bērna sūdzības jautājuma izpētei nepieciešams ilgāks laika periods un tā nav saistīta ar tūlītēja bērna tiesību aizskāruma novēršanu, direktors vai direktora vietniece izglītības jomā nosaka atbildīgo pedagogu sūdzības izskatīšanā;

8.2. sūdzība, kas saistīta ar bērnu tiesību pārkāpumiem, izskatāma nekavējoties, par kuras rezultātu lestāde informē bērna vacākus rakstiski;

8.3. sūdzību izskatīšana parastā kārtībā notiek 30 dienu laikā no sūdzības saņemšanas, par kuras rezultātu lestāde informē bērna vecākus rakstiski.