

APSTIPRINĀTS
Cēsu novada pašvaldības
Cēsu Bērzaines pamatskolas-
attīstības centra
iepirkuma komisijas
2020.gada 28.septembra sēdē
protokols Nr.1

**Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskola –
attīstības centrs**

“Saimniecības būves - mūra ēkas jumta nomaiņa”

ID Nr. 05/2020

DARBA UZDEVUMS

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskola-attīstības centrs
Juridiskā adrese	Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
Faktiskā adrese	Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads. LV-4101
Reģistrācijas Nr.	90000031048
Kontaktpersona iepirkuma procedūras jautājumos	Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra direktors Zigmunds Ozols, tālr. 64125233 vai Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra direktora vietnieks saimnieciskajā darbā Valdis Krakops, tālr.26617727
E-pasta adrese	ci_ac@cesis.edu.lv
Darba laiks	Pirmdiena – piektdiena no plkst. 08:00-13:00 un 14:00-17:00

2. Pasūtītājs veic cenu aptauju saimniecības būves ar kadastra numura 42010062001002 mūra ēkas jumta nomaināi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (3. pielikums)
3. **CPV kods:** 45260000-7 (Jumtu klāšanas darbi un citi amatspecifiski celtniecības darbi).
4. **Līguma izpildes vieta:** Bērzaines ielā 34, Cēsīs, Cēsu novadā.
5. **Nolikuma saņemšana:** Tirgus cenas aptaujas darba uzdevums ar pielikumiem ir brīvi pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā <https://www.csip.lv/iepirkumi-2020/>, ar Cenu aptaujas komisijas apstiprināto darba uzdevumu papīra formātā piegādātāji var iepazīties pie Iepirkumu komisijas sekretāres Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskolas - attīstības centra ēkas 2. stāvā, 234.kab., Bērzaines ielā 34, Cēsīs, Cēsu novadā, darba dienās.
6. **Informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana:**
 - 6.1. Tirgus cenas aptaujas darba uzdevuma grozījumi un atbildes uz piegādātāju jautājumiem tiek publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā <https://www.csip.lv/iepirkumi-2020/> Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērot to savā piedāvājumā.
 - 6.2. Ja Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju kopā ar uzdoto jautājumu Pasūtītāja mājas internetā <https://www.csip.lv/iepirkumi-2020/>.
7. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:**
 - 7.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2020.gada 12.oktobra plkst. 11.30** Pasūtītāja kancelejā (234.kab.) Bērzaines ielā 34, Cēsīs, Cēsu novadā, 234. kab.
 - 7.2. Piedāvājumu atvēršana notiks slēgtā sēdē tūlīt pēc iesniegšanas termiņa beigām.
 - 7.3. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 7.1. punktā noteiktajā vietā un termiņā.
 - 7.4. Iesniegto piedāvājumu Pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 7.5. Ja piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtu atdod atpakaļ Pretendentam.
8. **Piedāvājuma noformējums:**
 - 8.1. Katrs Pretendents iesniedz **vienu piedāvājuma oriģinālu** un **vienu kopiju**, kā arī vienu finanšu piedāvājuma un tāmju kopiju (Excel formātā) elektroniskā datu nesējā CD. Uz katra attiecīgā piedāvājuma titullapas jānorāda „ORIĢINĀLS” vai „KOPIJA”. Uz

- piedāvājuma kopijas elektroniskā datu nesējā CD jānorāda pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr. un juridiskā adrese.
- 8.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta vadītāja vai pilnvarotas personas apstiprināts tulkojums latviešu valodā.
 - 8.3. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, sagatavotiem atbilstoši šim Nolikumam, 2010.gada 6.maija likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
 - 8.4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.
 - 8.5. Piedāvājuma 1 (viens) eksemplārs satur Pretendenta pieteikumu (1.pielikums – veidlapa), atlases dokumentus, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu, kas sašūti ar diegu vienā dokumentu paketē ar satura rādītāju priekšpusē. Cauršūto lapu numuriem jāatbilst satura rādītājam. Uz piedāvājuma pēdējās lapas tās otrajā pusē neaprakstītajā daļā cauršūšanai izmantojamais diegs jāsasien mezglā un jāpārlīmē ar papīru. Cauršuvumu apliecina.
 - 8.6. Piedāvājums jāievieto aizlīmētā aploksnē tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

8.6.1. Uz aploksnēs (iepakojuma) jānorāda:

<p>Cēsu novada pašvaldības Cēsu Bērzaines pamatskola-attīstības centrs Bērzaines iela 34. Cēsis, Cēsu novads, LV-4101 Cenu aptaujai „Saimniecības būves - mūra ēkas jumta nomaiņa” ID Nr.05/2020 Neatvērt līdz 2020.gada 12.oktobra plkst.11:30</p>
--

<p>Pretendents Juridiskā adrese, Reģistrācijas Nr. Informācija par sakaru līdzekļiem Kontaktpersona</p>

9. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam **90 dienas**, skaitot no cenu aptaujas darba uzdevumā 7.1.punktā noteiktās piedāvājumu atvēršanas dienas.

10. **Cita informācija:**

- 10.1. Piedāvājumā norādītās cenas jāuzrāda EUR. Piedāvājumā norādītās cenas paliek nemainīgas visā līguma izpildes laikā.
- 10.2. Ieinteresētā piegādātāja vai Pretendenta pienākums ir rūpīgi iepazīties ar cenu aptaujas u.c. dokumentiem.
- 10.3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē visus cenu aptaujas Darba uzdevumā pretendentiem ietvertos nosacījumus un tehniskās specifikācijas prasības.
- 10.4. Piedalīšanās cenu aptaujā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai cenu aptaujā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā Darba uzdevumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šo instrukciju vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

- 10.5. Ja šajā Darba uzdevumā tiek konstatētas pretrunas ar publisko iepirkumu procedūru regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus.

II. INFORMĀCIJA PAR CENU APTAUJAS PRIEKŠMETU

- 11. Cenu aptaujas priekšmeta apraksts un apjoms:** jumta seguma atjaunošana saimniecības būves ar kadastra apzīmējumu 42010062001002 mūra ēkas jumta nomainai Bērzaines ielā 34, Cēsīs, Cēsu novadā, LV4101
- 12. Tehniskās specifikācijas:** norādītas Nolikuma 3.pielikumā.
- 13. Piedāvājuma varianti:** Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 14. Piedāvājuma izvēles kritērijs:** saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, ņemot vērā zemākās cenas kritēriju, kas atbilst Cenu aptaujas Darba uzdevumā ietvertajām prasībām.
- 15. Paredzamais līguma izpildes laiks, vieta un maksājumi:**
- 15.1. Cenu aptaujas līgums tiek slēgts pēc aptaujas rezultātiem.
- 15.2. Līguma izpildes laiks: līguma izpilde tiek uzsākta pēc līguma noslēgšanas un notiek līdz 2020.gada 15.novembrim.
- 15.3. Līguma izpildes vieta: Bērzaines ielā 34, Cēsīs, Cēsu novadā, LV4101
- 15.4. Līguma maksājumi: Līguma darbības laikā Pasūtītājs veic maksājumus atbilstoši faktiskajai darbu izpildei.

III. PRASĪBAS PRETENDENTA DALĪBAI CENU APTAUJĀ

Piedāvājumu var iesniegt piegādātājs, kurš ir fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā.

- 16. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai cenu aptaujā:** uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas nosacījumi:
- 17. Prasības attiecībā uz Pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību:**
- 17.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus Latvijas Republikā, ko apliecina tā reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai ārvalsts piegādātāja izcelsmes (reģistrācijas) valsts prasībām atbilstošā reģistrā.
- 17.2. Cenu aptaujas 19. punktā noteiktā prasība attiecas arī uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku un tiem apakšuzņēmējiem, kuri veic darbus reglamentētajā sfērā (atbilstoši Būvniecības likuma 22.pantam).
- 18. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:**
- 18.1. Pretendentam iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā (2015., 2016., 2017., 2018., 2019. gadā un 2020.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu ēku jumta seguma nomainas vai montāžas darbu veikšanā, kuri ir pabeigti un to apliecina darbu pieņemšanas – nodošanas akti. Katra līguma ietvaros ir veikta jumta seguma nomaina vai montāžas darbi vismaz 100 m² apjomā.
- 18.2. Pretendenta rīcībā ir sertificēts speciālists – atbildīgais būvdarbu vadītājs ēku būvdarbu vadīšanas jomā, kuram pēdējo 5 (*piecu*) gadu (2015., 2016., 2017., 2018., 2019 un 2020. gads līdz piedāvājumu iesniegšanai) laikā ir pieredze vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu ēku jumta seguma nomainas vai montāžas darbu veikšanā, kuri ir pabeigti un to apliecina darbu pieņemšanas – nodošanas akti.
- 18.3. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi (tehniskais

personāls vai institūcijas, kuras iesaistīs būvdarbu veikšanā, vadošā personāla profesionālo izglītību vai kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti, tehniskais aprīkojums, iekārtas un instrumenti), iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.

- 18.4. Pretendentam ir būvdarbu vadībā un veikšanā iesaistītais personāls un pieejamais tehniskais aprīkojums.

IV. PRETENDENTA IESNIEDZAMIE ATLASĒS DOKUMENTI

- 19.** Pretendenta pieteikums atbilstoši Darba uzdevumā ietvertajai 1.pielikuma veidlapai.
Pieteikumu paraksta Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona, tad pieteikumam tiek pievienota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija). Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā, kā arī norāda katras personas atbildības sadalījumu.
- 20.** Pieteikumā norāda Pretendenta Būvkomersantu reģistrācijas numuru vai pievieno līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības kopiju vai izziņu, kas apliecina, ka Pretendents ir tiesīgs veikt iepirkumā minētās darbības.
- 21.** Pretendenta kvalifikācijas apliecinājums (2.pielikums), kas sniedz informāciju par pretendenta pieredzi pēdējos 5 (piecos) gados līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, norādot pieredzi vismaz 2 (divos) būvobjektos, kur veikti jumta būvniecības, atjaunošanas vai pārbūves darbi vismaz 100 m² apjomā, norādot pasūtītāju, pasūtītāja kontaktpersonu, līguma summu. Klāt pievienojot 1 (vienu) pozitīvu pasūtītāja atsaukumi par norādītajiem darbiem un objekta nodošanas ekspluatācijā vai būvdarbu pabeigšanas akta kopiju (iepriekš minēto aktu var neiesniegt, ja atsauksmē ir norādīta informācija par to, ka darbi ir pabeigti un nodoti līgumā noteiktajā kārtībā).
- 22.** Sertificētā speciālista, kas līguma piešķiršanas gadījumā darbosies šī līguma izpildē, sertifikāta kopija (vai norāde uz publisku datubāzi, kurā Iepirkumu komisija var pārlicināties par sertifikātu).
- 23.** Būvdarbu vadītāja CV.
- 24.** Pretendenta apstiprināts apliecinājums par to, ka atbildīgajam būvdarbu vadītājam ir vismaz 5 (piecu) gadu pieredze vadītāja amatā līdzīga rakstura un apjoma naudas izteiksmē darbu veikšanā un saraksts par līdzīga rakstura un apjoma naudas izteiksmē veiktajiem būvdarbiem, norādot pasūtītāju, objekta nosaukumu, izpildes laiku un apjomu pēdējo 5 (piecu) gadu laikā.
- 25.** Ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, Pretendentam jāiesniedz Nolikuma 21.-26.punktos minētie dokumenti par katru piesaistīto apakšuzņēmēju, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības. Kā arī jānorāda apakšuzņēmējiem izpildei nododamo līguma daļu vai lomu un to apjoma apraksts (1.pielikums), kā arī piesaistītā apakšuzņēmēja parakstīts apliecinājums par piekrišanu un apņemšanos izpildīt norādīto līguma daļu.
- 26.** Apliecinājums, ka Pretendentam ir nepieciešamais būvdarbu vadībā un veikšanā iesaistītais personāls un pieejamais tehniskais aprīkojums. Apliecinājumam jāpievieno objektā plānoto tehnisko darbinieku un tehnikas saraksts.
- 27.** Ja pretendents ir personu apvienība, pretendents ir jāiesniedz:
- 27.1. visu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksts (protokols, vienošanās, dibināšanas līgums vai cits dokuments), kurš apliecina, ka:

- 27.1.1. katrs personu apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi;
- 27.1.2. visi personu apvienības dalībnieki ir pilnvarojuši vienu no dalībniekiem parakstīt iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus personu apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no pasūtītāja.
28. Ja pretendents ir personālsabiedrība, jāiesniedz personālsabiedrības līguma kopija vai izraksts no līguma, vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) kopija, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā vai tā izrakstā.
29. Pretendents var iesniegt jebkuru papildus informāciju, kuru uzskata par nepieciešamu.
- 30. Tehniskais piedāvājums**
- 30.1. Tehniskajā piedāvājumā iekļauj:
- 30.1.1. **izvērstis būvdarbu izpildes grafiks:**
- 30.1.1.1. Pretendents uzrāda kopējo nepieciešamo laiku darbu veikšanai, norādot termiņus katram darbu veidam;
- 30.1.1.2. Būvdarbu izpildes grafiks jā sagatavo ievērojot Darba uzdevumā noteiktos termiņus.
- 30.1.2. **apliecinājums par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu, kas nedrīkst būt mazāks par 36 mēnešiem no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīža.**
- 31. Finanšu piedāvājums**
- 31.1. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu, par kādu noteikumos noteiktajā termiņā tiks veikti Darbu apjomos (4.pielikums) atbilstoši būvdarbi. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši LR Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumu Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" būvniecības koptāmes un lokālās tāmes prasībām.
- 31.2. Finanšu piedāvājumā cenu norāda euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa. Atsevišķi norāda līguma summu, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 31.3. Cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, iekārtu iekraušanas un izkraušanas un citām izmaksām, kas saistītas ar darbu izpildi saskaņā ar tehnisko specifikāciju. Izmaksu izcenojumos ir jāietver arī veco materiālu un būvgružu aizvākšana no objekta un to izvietošana atbilstoši spēkā esošajai likumdošanai.
- 31.4. Ja Darbu apjomos ir minēti konkrēti materiālu ražotāju vai produktu nosaukumi, Pretendents drīkst piedāvāt un izcenot citu ražotāju analogus, kuri kvalitātes, izpildījuma, ekspluatācijas īpašību, savietojamības un funkcionalitātes ziņā ir līdzvērtīgi vai pārāki, kā arī atbilst Nolikuma prasībām.
- 31.5. Pretendenta piedāvātajām vienību cenām jābūt nemainīgām visā līguma izpildes laikā.

V. PIEDĀVĀJUMU IZVĒLES KRITĒRIJS UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

32. Saskaņā ar Darba uzdevuma 14.punktā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, kur vienīgais kritērijs ir cena.
33. Nolikuma 7.1. punktā noteiktajā termiņā saņemtie piedāvājumi tiek vērtēti saskaņā ar šo Nolikumu un Publisko iepirkumu likumā noteiktajām prasībām.
34. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji (Pretendenti) neatbilst kādai no Nolikuma 3.nodaļā „Prasības Pretendenta dalībai iepirkumā” norādītajām prasībām, netiek izskatīti un attiecīgais Pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības iepirkumā. Piedāvājumi netiks izskatīti, un

attiecīgais Pretendents tiks izslēgts no turpmākas dalības Cenu aptaujā arī gadījumos, ja iesniedzējs (Pretendents) nebūs iesniedzis visus Darba uzdevuma 4.nodaļā, „Pretendenta iesniedzamie atlases dokumenti” uzskaitītos dokumentus, vai tie būs iesniegti, bet nebūs noformēti atbilstoši Nolikuma un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

35. Aritmētiskās kļūdas labošana:

- 35.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.
- 35.2. Ja Iepirkumu komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
- 35.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkumu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 35.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā Iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

36. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana:

- 36.1. Ja piedāvājums konkrētam publiskam būvdarbu, publiskam piegādes vai publiskam pakalpojuma līgumam šķiet nepamatoti lēts, pasūtītājs pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām.
- 36.2. Skaidrojums īpaši var attiekties uz:
 - 1) ražošanas procesa, būvdarbu metodes vai sniedzamo pakalpojumu izmaksām
 - 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem būvdarbu veikšanas, preču piegādes vai pakalpojumu sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami pretendentiem;
 - 3) piedāvāto būvdarbu, preču vai pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti;
 - 4) vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu;
 - 5) saistībām pret apakšuzņēmējiem;
 - 6) pretendenta saņemto komercdarbības atbalstu
- 36.3. Pasūtītājs, konsultējoties ar pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Pasūtītājam ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šādus datus apkopo Valsts ieņēmumu dienests.
- 36.4. Pasūtītājs noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.

VI. LĒMUMA PIENĒMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

37. Lēmuma pieņemšana:

- 37.1. Iepirkumu komisija par uzvarētāju aptaujā atzīst Pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Darba uzdevumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astoto daļu.

38. Līguma slēgšana:

- 38.1. Pasūtītājs slēdz Cenu aptaujas līgumu ar Iepirkumu komisijas izraudzīto Pretendentu.
- 38.2. Ja Cenu aptaujas uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums atzīts kā nākamais saimnieciski visizdevīgākais, ņemot vērā zemākās cenas kritēriju.

VII. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

39. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).
40. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
41. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.
42. Iepirkumu komisijas pienākums triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma rakstveidā sniegt papildu informāciju par iepirkuma nolikumu, kā arī citos iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām.
43. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.
44. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

VIII. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

45. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus Cenu aptaujas Darba uzdevumā minētos nosacījumus.
46. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
47. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību Cenu aptaujas procedūrā.
48. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.
49. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

IX. PIELIKUMU SARAKSTS

- 1.pielikums – Pretendenta pieteikums (veidlapa);
- 2.pielikums – Pretendenta veikto būvdarbu saraksts (veidlapa);
- 3.pielikums – Tehniskās specifikācijas;
- 4.pielikums – Darbu apjomi (MS Excel fails).
5. pielikums – Līguma projekts

[UZŅĒMUMA VEIDLAPA]

PRETENDENTA PIETEIKUMA VĒSTULE

Cenu aptaujas identifikācijas Nr. 05/2020
Cēsu novada pašvaldības
Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra
Iepirkuma komisijai

Pretendents (*uzņēmuma nosaukums*) piedāvā veikt būvdarbus „Saimniecības būves – mūra ēkas jumta nomaiņa”, ID Nr. 05/2020, saskaņā ar Cenu aptaujas nosacījumiem.

PIEDĀVĀTAIS LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ:

BŪVDARBU REALIZĀCIJA NO _____ LĪDZ _____,

Iepazīnušies ar Cenu aptaujas procedūras darbu uzdevumu, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt darbus “Saimniecības būves – mūra ēkas jumta nomaiņa”, saskaņā ar Darbu uzdevumā izvirzītajām prasībām un piekrītot visiem cenu aptaujas noteikumiem, par summu:

Tāme Nr.	Darbu nosaukums	Summa EUR
1.	„Saimniecības būves – mūra ēkas jumta nomaiņa”	
	<i>PVN 21%</i>	
	<i>Kopā</i>	

*Piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu veikšanu un paredzamā līguma izpildi, tajā skaitā iespējamie sadārdzinājumi un visi riski. Cenā iekļauti visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un maksājumi, lai kvalitatīvi sniegtu iepirkuma noteikumos minētos pakalpojumus.

Veicamo būvdarbu un izmantojamo būvizstrādājumu piedāvātais garantijas laiks _____ mēneši.
Šis piedāvājums ir spēkā 90 dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

Pretendents apliecina, ka:

Nav ieinteresēts un iesaistīts cita pretendenta piedāvājumā šī iepirkuma ietvaros.

Nav tādu apstākļu, kas liegtu pretendenta piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma noteikumos pretendentiem un tehniskajās specifikācijās norādītās prasības.

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

Nosaukums	
Juridiskā adrese	
Kontaktpersona	
Telefons	
Fakss	
E-pasts	
Reģistrācijas Nr.	
Būvkomersanta Reģ. Nr.	
Reģistrācijas vieta	
Finanšu rekvizīti: Bankas nosaukums Kods Konta nr.	

Komersanta kapacitāte:	<input type="checkbox"/> Mazais komersants (nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro) <input type="checkbox"/> Vidējais komersants (nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro)
-------------------------------	--

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS*

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese	Veicamā darba saraksts	
	Darba nosaukums	Veicamo darbu vērtība % no piedāvājuma cenas

*Pretendenta nosaukums,
Pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds, paraksts
Datums
Z.v.*

* Aizpilda pie nosacījuma, ja tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vērtība sasniedz 10% vai vairāk no kopējās būvdarbu līgumcenas vērtības.

2.Pielikums
Iepirkums
Cēsu novada pašvaldības
Cēsu Bērzaines pamatskola – attīstības centrs
“Saimniecības būves - mūra ēkas jumta nomaiņa”
ID Nr. 05/2020

[UZŅĒMUMA VEIDLAPA]

PRETENDENTA VEIKTO BŪVDARBU SARAKSTS

Cenu aptaujas identifikācijas Nr. 05/2020

**Cēsu novada pašvaldības
Cēsu Bērzaines pamatskolas – attīstības centra
Iepirkuma komisijai**

Pretendenta apstiprināts veikto būvdarbu saraksts par iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma būvdarbiem ne vairāk kā par 5 iepriekšējiem gadiem.

Būvdarbu pasūtītājs (Reģ.Nr., adrese, kontaktpersona, telefons)	Objekta nosaukums un veids	Būvdarbu sniegšanas periods	Pretendenta veikto būvdarbu summa EUR (bez PVN)	Veiktie būvdarbi (% no kopējā plānotā apjoma)	Pretendenta veikto būvdarbu daļa no kopējā būvdarbu apjoma
..					
..					
..					

Pielikumā:
Atsauksme no _____

***Pretendenta nosaukums,
Pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds, paraksts***

Datums

Z.v.

TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS

Objekta nosaukums: “Saimniecības būves - mūra ēkas jumta nomaiņa”
Identifikācijas Nr. 05/2020

Objekta adrese: Bērzaines iela 34, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101

1. Darbi veicami, vadoties pēc darbu apjomiem, tehniskām specifikācijām, ievērojot Pasūtītāja pārstāvja norādījumus.
2. Būvdarbi Pretendentam jāveic ar saviem materiāliem (būvmateriāliem, būviekārtām un būvizstrādājumiem), nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem).
3. Izvēloties būvdarbos paredzētos materiālus, izstrādājumus un iekārtas vai to adekvātus analogus, jāparedz tikai tādu celtniecības materiālu, izstrādājumu un iekārtu pielietošanu, kuras ir sertificētas atbilstoši Latvijas valsts standartam vai citiem Latvijā esošiem standartiem un jāizmanto to firmu produkcija, kurām Latvija ir pastāvīgas produkcijas realizācijas pārstāvniecības.
4. Būvdarbu izpildes laikā Pretendentam jānodrošina droša darbu veikšana.
5. Pirms piedāvājuma sagatavošanas ieteicama objektu apskate.
6. Samaksa par kvalitatīvi veiktajiem darbiem tiks veikta atbilstoši faktiski paveikto darbu apjomam.
7. Objektā pastāvīgi jānodrošina kārtība un tīrība. Pēc pirmā aizrādījuma ir jānovērš trūkumi. Nozīmēt atbildīgo par darba drošību un kārtību būvobjektā. Būvobjekta darba zonām jābūt norobežotām.
8. Pretendentam jānodrošina visu būvgružu utilizācija un ir jāsedz šo būvgružu apsaimniekošanas izdevumi.
9. Nedrīkst būt nepamatoti darba pārtraukumi, kur katra nepamatota darba pārtraukuma diena tiek pielīdzināta kavējuma dienai un no tā izrietošām sekām saskaņā ar līguma termiņa kavējuma soda naudu.
10. Garantija izpildītajiem būvdarbiem ir ne mazāka kā 3 (trīs) gadi no darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.
11. Darbu apjomi un tehniskie projekti: minētos dokumentus skatīt atsevišķā pielikumā ar nosaukumu “Darbu apjomi”(4.pielikums) un “Tehniskais projekts”.

5. Pielikums
Iepirkums
Cēsu novada pašvaldības
Cēsu Bērzaines pamatskola – attīstības centrs
“Saimniecības būves - mūra ēkas jumta nomaiņa”
ID Nr. 05/2020

LĪGUMS

Nr. _____

Saimniecības būves – mūra ēkas jumta nomaiņa

Cēsīs

2020. gada ____.

CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBAS CĒSU BĒRZAINES PAMATSKOLA-ATTĪSTĪBAS CENTRS reģ. Nr., adrese Bērzaines ielā 34, Cēsīs, Cēsu novadā, LV 4101, (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), kuras vārdā saskaņā un

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, tās _____ personā, kuras pārstāvības tiesības – tiesības pārstāvēt atsevišķi reģistrētas Komercreģistrā (pārbaudīts www.lursoft.lv), (turpmāk – UZŅĒMĒJS), no otras puses (kopā sauktas – PUSES, katrs atsevišķi – PUSE),

 pamatojoties uz cenu aptaujas “Saimniecības būves – mūra ēkas jumta nomaiņa”, identifikācijas Nr. 05/2020, CPV klasifikators: 45260000-7 (Jumtu klāšanas darbi un citi amatspecifiski celtniecības darbi.), (turpmāk – Cenu aptauja) rezultātiem un, izsakot savu brīvi radušos gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdza šādu līgumu (turpmāk – Līgums) par zemāk minēto:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod un UZŅĒMĒJS apņemas pret atlīdzību ar savu darbaspēku, darbarīkiem, materiāliem un līdzekļiem veikt Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) norādītā objekta jumta nomaiņu (turpmāk – DARBI). UZŅĒMĒJS apņemas veikt DARBUS saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, t.sk. saglabājot normatīvajos aktos noteiktās dabas vērtības, atbilstoši Līgumā un tā Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) noteiktajām prasībām.
- 1.2. DARBI ir veicami saskaņā ar būvniecības normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 1.3. PUSES Līguma ietvaros ar būvlaukumu saprot teritoriju, kurā veicami DARBI atbilstoši Līguma 1.pielikumā esošajai attiecīgā objekta izvietojuma shēmai un tajā iezīmētajām teritorijas robežām (turpmāk – Darbu veikšanas laukums).

2. DARBU izpildes termiņš un pieņemšana – nodošana

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā. DARBU izpildes termiņš ir **no _____ līdz _____**. /atbilstoši Cenu aptaujas nosacījumiem
- 2.2. Līgums ir spēkā līdz dienai, kad PUSES ir savas ar Līgumu pieliktās saistības izpildījušas pilnā apmērā.

- 2.3. Par Līgumā noteiktajiem un pilnībā izpildītajiem DARBIEM tiek sastādīts un parakstīts DARBU pieņemšanas-nodošanas akts 2 (divos) eksemplāros, kuru sagatavo un no savas puses, apsekojot teritoriju un nododot izpildītos DARBUS, paraksta UZŅĒMĒJAM un iesniedz PASŪTĪTĀJAM parakstīšanai. Abpusēji parakstīts DARBU pieņemšanas - nodošanas akts ir savstarpējo norēķinu pamats.
- 2.4. PASŪTĪTĀJS izskata un paraksta DARBU nodošanas – pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas, vai atsakās attiecīgo aktu parakstīt un iesniedz UZŅĒMĒJAM rakstisku pretenziju, kurā norādīti pie DARBU pieņemšanas konstatētie defekti vai nepienācīgi veiktie darbi. Pēc DARBU pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas PASŪTĪTĀJS par to ziņo UZŅĒMĒJAM, iesniedzot vienu akta eksemplāru.
- 2.5. Ja nepilnīgi vai nekvalitatīvi veiktu DARBU konstatēšanai ir nepieciešama būvniecības ekspertīze, neatkarīgu ekspertu pieaicina PASŪTĪTĀJS. Būvniecības ekspertīzes izdevumus sedz tā puse, kurai par sliktu ir eksperta slēdziens.
- 2.6. UZŅĒMĒJAM atbild par visiem riskiem un jebkādiem zaudējumiem saistībā ar DARBIEM līdz brīdim, kad PASŪTĪTĀJS ir pieņēmis DARBUS Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 2.7. Jebkāda veida dati, tai skaitā UZŅĒMĒJA sagatavotie materiāli, pieder PASŪTĪTĀJAM un ir tā īpašums. UZŅĒMĒJAM nav tiesību jebkādā veidā ierobežot PASŪTĪTĀJA tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem, izņemot Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

3. Atlīdzība par DARBIEM un norēķinu kārtība

- 3.1. Līgumcena par Līgumā noteiktajiem, pilnībā, savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītajiem DARBIEM ir ____ EUR (____ euro un ____ centi) (turpmāk – Līgumcena) saskaņā ar Finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums), pievienotās vērtības nodoklis aprēķināms normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 3.2. Kopējā Līgumcena ietver visas UZŅĒMĒJA izmaksas, kuras nepieciešamas, lai kvalitatīvi un savlaicīgi paveiktu DARBUS, tajā skaitā transporta, būvgružu izvešanas, celtniecības materiālu un tehnoloģisko iekārtu izmaksas, darbaspēka izmaksas, citus maksājumus un izdevumus sekmīgai Līguma izpildei, kā arī peļņu.
- 3.3. Ja UZŅĒMĒJAM saskaņā ar Līgumā noteikto tiek piemēroti līgumsodi, PASŪTĪTĀJS ietur līgumsoda summu no UZŅĒMĒJA iesniegtā rēķina. Ja UZŅĒMĒJA iesniegtajā rēķinā norādītā summa apmaksai pilnībā nenosedz aprēķinātā līgumsoda summu, tad PASŪTĪTĀJS par atlikušo (ar rēķina summu nenosegto) līgumsoda summu izraksta rēķinu un iesniedz to UZŅĒMĒJAM apmaksai rēķinā noteiktajā termiņā.
- 3.4. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piemērot vienpusēju ieskaitu no jebkura vienas šķiras prasījuma priekšmeta (t.sk. no jebkura cita starp pusēm noslēgta līguma priekšmeta), par to rakstveidā paziņojot UZŅĒMĒJAM 1 (viena) kalendārā mēneša laikā no ieskaita piemērošanas dienas, ja UZŅĒMĒJAM ir pienākums maksāt Līgumā minētos līgumsodus un PASŪTĪTĀJAM ir pienākums apmaksāt Līgumā noteiktajā kārtībā paveiktos DARBUS. Ja nav iespējams piemērot ieskaitu, tad UZŅĒMĒJA pienākums ir samaksāt aprēķināto līgumsodu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no paziņojuma par līgumsoda aprēķināšanu parakstīšanas dienas vai arī saskaņā ar abu PUŠU parakstītu līgumsoda samaksas grafiku.
- 3.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PUSES no pārējo ar Līgumu uzņemto saistību vai no tā izrietošo saistību izpildes.
- 3.6. Par tādu DARBU izpildi, kuru izpildes gaitā UZŅĒMĒJAM ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, UZŅĒMĒJAM ir atbildība nesaņemt un veikt labojumus uz sava rēķina.
- 3.7. UZŅĒMĒJAM, pamatojoties uz PUŠU parakstītu DARBU pieņemšanas-nodošanas aktu, iesniedz PASŪTĪTĀJAM apmaksai rēķinu, kuru PASŪTĪTĀJS apmaksā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 3.8. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības samazināt kopējās Līguma izpildes izmaksas, samazinot izpildāmo darba apjomu.

4. UZŅĒMĒJA pienākumi un tiesības

- 4.1. UZŅĒMĒJS apņemas ar savu darbību nodrošināt DARBU izpildi saskaņā ar šo Līgumu, Tehnisko specifikāciju, atbilstošā kvalitātē, Līgumā noteiktajā apjomā un termiņā.
- 4.2. Par visiem apstākļiem, kas ietekmē DARBU izpildi, tai skaitā par tādiem, kas var būt bīstami cilvēku veselībai un/vai dzīvībai, kas var radīt šķēršļus turpmākai DARBU kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei, UZŅĒMĒJS nekavējoties rakstiski informē PASŪTĪTĀJU, kā arī ziņo PASŪTĪTĀJAM par jebkādiem pārkāpumiem DARBU izpildes procesā, iesniedzot detalizētu paskaidrojumu par šādu pārkāpumu rašanās iemesliem un personām, kas vainīgas šo pārkāpumu izraisīšanā, izvirzot priekšlikumus situācijas atrisināšanai.
- 4.3. UZŅĒMĒJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma informē un sniedz ziņojumu PASŪTĪTĀJAM par DARBU izpildes gaitu.
- 4.4. UZŅĒMĒJS visā DARBU izpildes gaitā apņemas nodrošināt PASŪTĪTĀJA pārstāvju netraucētu piekļūšanu Darbu veikšanas laukumam vai citām teritorijām, kurās tiek veikti DARBI, lai PASŪTĪTĀJS varētu pārbaudīt DARBU gaitu un kvalitāti.
- 4.5. Ne vēlāk kā 5 (piecas) kalendārās dienas pirms DARBU uzsākšanas, UZŅĒMĒJS paziņo PASŪTĪTĀJAM par DARBU uzsākšanu.
- 4.6. Ja UZŅĒMĒJS neziņo par DARBU uzsākšanu Līguma 4.5.punktā minētajā termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot un UZŅĒMĒJS apņemas samaksāt līgumsodu 300.00 EUR (*trīs simti euro un nulle centi*) apmērā.
- 4.7. UZŅĒMĒJS apņemas DARBU gaitā uzturēt kārtībā Darbu veikšanas laukumu un tam pieguļošo teritoriju.
- 4.8. UZŅĒMĒJS veic Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) norādīto objektu sakārtošanu, piemēram būvgružu, iekārtu, instrumentu, mehānismu, mašīnu, inventāra un citu UZŅĒMĒJAM piederošo lietu izvešanu no Darbu veikšanas laukuma līdz DARBU nodošanai.
- 4.9. UZŅĒMĒJS ir atbildīgs, lai DARBI Darbu veikšanas laukumā tiek veikti nepārtrauktā Būvdarbu vadītāja _____, tālrunis _____, e-pasts: _____, klātbūtnē un pārraudzībā. Tikai izņēmuma gadījumā DARBI var tikt veikti Būvdarbu vadītāja nozīmēta vietnieka vai viņa pilnvarotās personas pārraudzībā. UZŅĒMĒJS Būvdarbu vadītāju ir tiesīgs nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA iepriekšēju rakstisku piekrišanu atbilstoši Līguma 6.punktā noteiktajam .
- 4.10. UZŅĒMĒJAM ir pienākums nepasliktināt pievedceļu tehnisko stāvokli, kurus UZŅĒMĒJS izmanto DARBU veikšanā. Ja UZŅĒMĒJS DARBU laikā veic darbības, kuru rezultātā tiek pasliktināts pievedceļu tehniskais stāvoklis, UZŅĒMĒJAM ir pienākums novērst radītos bojājumus par saviem līdzekļiem līdz Līguma 2.1.punktā noteiktā DARBU izpildes termiņa beigām.
- 4.11. UZŅĒMĒJS nodrošina Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) norādīto objektu ar visām nepieciešamām iekārtām un ierīcēm savu un apakšuzņēmēju būvgružu aizvākšanu, kā arī nodrošina to izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 4.12. UZŅĒMĒJS ir pilnā mērā atbildīgs par DARBU laikā PASŪTĪTĀJAM, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies UZŅĒMĒJA vainas dēļ.
- 4.13. UZŅĒMĒJS uzņemas pilnu atbildību par jebkuriem bojājumiem un nodrošina kompensāciju, kas jāmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, sakarā ar vai kā sekas nelaimes gadījumam, vai ievainojumiem kādam darbiniekam vai citai personai, kuru nodarbinājis UZŅĒMĒJS vai apakšuzņēmējs, kā arī trešajām personām.
- 4.14. Sākot ar DARBU uzsākšanas brīdi līdz DARBU pieņemšanas –nodošanas akta parakstīšanas brīdim UZŅĒMĒJS uzņemas atbildību par visu Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā UZŅĒMĒJS zaudējumus sedz uz sava rēķina.
- 4.15. UZŅĒMĒJS uzņemas pilnu atbildību par izpildītājiem DARBIEM, tai skaitā sagatavoto un iesniegto dokumentu patiesumu, un apņemas 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no PASŪTĪTĀJA pretenzijas saņemšanas brīža par saviem līdzekļiem novērst un atrisināt pretenzijā norādītās problēmas un nepilnības. Ja nepilnības netiek novērstas, PASŪTĪTĀJS piemēro

UZŅĒMĒJAM līgumsodu 0.5% apmērā no Līguma 3.1.punktā minētās kopējās Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.

4.16. Lai ātrāk un kvalitatīvāk veiktu Līguma 1.1.punktā minētos DARBUS, UZŅĒMĒJS ir tiesīgs DARBU izpildē iesaistīt:

4.16.1.

šādus

apakšuzņēmējus:

Nosaukums	Reģistrācijas numurs	Veicamie darbi

4.17. UZŅĒMĒJS, piesaistot apakšuzņēmēju(-us) un/vai kvalificētu personālu, uzņemas DARBU neizpildes vai nekvalitatīvas izpildes risku uz savu atbildību.

4.18. UZŅĒMĒJS ir tiesīgs veikt kvalificēta personāla un/vai apakšuzņēmēja(-u) nomaiņu, kā arī jauna personāla un apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJS rīkojas atbilstoši Līguma 6.punktā noteiktajam.

4.19. UZŅĒMĒJS apņemas neizpaust Līguma saturu trešajām personām, izņemot tik, cik nepieciešams, veicot Līguma 1.1.punktā minētos DARBUS, un ievērojot Līguma 8.punktā noteikto.

4.20. Ja UZŅĒMĒJS neveic DARBUS Līguma 2.1.punktā noteiktajā termiņā, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot un UZŅĒMĒJS apņemas samaksāt līgumsodu 100.00 EUR (simts *euro* un nulle centi) dienā par katru nokavēto dienu.

4.21. Ja UZŅĒMĒJS pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem par kuru Līgumā nav paredzēts atsevišķs līgumsods, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības piemērot līgumsodu 100.00 EUR (simts *euro* un nulle centi) apmērā par katru konstatēto gadījumu.

4.22. UZŅĒMĒJS ar Iepirkumam iesniegto piedāvājumu un, parakstot Līgumu, apstiprina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija attiecīgo darbu veikšanai, zināšanas darba un vides aizsardzībā.

4.23. UZŅĒMĒJS apliecina, ka tas ir iepazinies un apņemas Darbu izpildes laikā ievērot visas Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, t.sk. darba aizsardzības, veselības aizsardzības un ugunsdrošības prasības. Par katru nelaimes gadījumu darbā, kas noticis, veicot Līgumā paredzētos DARBUS, 3 (trīs) kalendāro dienu laikā pēc nelaimes gadījuma darbā akta sastādīšanas informēt PASŪTĪTĀJU rakstiski, vai, uzrādot nelaimes gadījumu darbā uzskaites žurnālu. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS pārkāpj kādas no iepriekš minētajām prasībām un tam tiek piemērots administratīvais sods, tad UZŅĒMĒJS uzņemas pilnu atbildību par tam piemēroto administratīvo sodu, tai skaitā naudas sodu, kā arī, ja UZŅĒMĒJA vainas vai neuzmanības dēļ/ darbības vai bezdarbības rezultātā, PASŪTĪTĀJAM tiek piemērots līgumsods vai citas soda sankcijas, par tām pilnā apjomā ir atbildīgs UZŅĒMĒJS.

4.24. UZŅĒMĒJS apņemas informēt Līguma izpildē iesaistītos darbiniekus par viņu personas datu apstrādi šajā Līgumā noteiktajiem mērķiem.

5. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības

5.1. PASŪTĪTĀJS ar visu savu darbību sekmēs DARBU izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, nodrošinās paveikto DARBU pieņemšanu, savlaicīgu un precīzu DARBU atlīdzību. PASŪTĪTĀJS apņemas neveikt nekādu rīcību, kas varētu traucēt DARBU izpildi, ja netiks pārkāpti Līguma noteikumi.

5.2. Par Līguma 1.1.punktā noteikto DARBU kvalitatīvu un savlaicīgu pabeigšanu (izpildi), visu nepilnību (ja tādas tiek konstatētas) novēršanu PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt UZŅĒMĒJAM Līgumcenu Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā ar bezskaidras naudas norēķinu Līguma 17.punktā norādītajā UZŅĒMĒJA norēķinu kontā.

5.3. PASŪTĪTĀJS pēc UZŅĒMĒJA pieprasījuma apņemas nodrošināt UZŅĒMĒJU ar visu tā rīcībā esošo informāciju un dokumentu kopijām, ka nepieciešami DARBU veikšanai.

5.4. Ja PASŪTĪTĀJS kavē Līgumā noteiktos Līgumcenas samaksas termiņus, tad tas UZŅĒMĒJAM maksā līgumsodu 0.5 % apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 3.1.punktā noteiktās Līgumcenas. Līgumsoda samaksa

- neatbrīvo PASŪTĪTĀJU no pārējo ar Līgumu uzņemto saistību vai no tā izrietošo saistību izpildes.
- 5.5. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apturēt DARBU veikšanu, ja UZŅĒMĒJS neievēro Līgumā noteiktās prasības, līdz pārkāpumu novēršanai vai zaudējumu segšanai.
 - 5.6. PASŪTĪTĀJS neatbild par UZŅĒMĒJA tehniku, materiāliem un citiem resursiem Līguma darbības teritorijā, kā arī par UZŅĒMĒJA vai trešo personu (apakšuzņēmēju) darbības vai bezdarbības rezultātā radīto kaitējumu.
 - 5.7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no UZŅĒMĒJA iesniegtā rēķina par paveiktajiem darbiem Līguma 4.6., 4.15., 4.20., 4.21., 6.5. un 9.7.punktā norādīto līgumsodu(-us).
 - 5.8. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka DARBI nav veikti kvalitatīvi UZŅĒMĒJAM tiek iesniegta rakstiska pretenzija nepilnību novēršanai.
 - 5.9. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs nepieņemt atsevišķus DARBUS, ja tie veikti nekvalitatīvi vai arī to izpildē nav ievērota Līguma un/vai Tehniskās specifikācijas prasības, vai pamatoti PASŪTĪTĀJA, vai tā pārstāvju norādījumi, vai Latvijas Republikas normatīvie akti.
 - 5.10. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības jebkurā laikā ierasties attiecīgajā objektā (Līguma 1.pielikums), lai veiktu DARBU kontroli vai iepazītos ar DARBU norises gaitu.
 - 5.11. PASŪTĪTĀJAM Līguma izpildes laikā ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, gadījumā, ja UZŅĒMĒJS pārkāpj kādu no Līguma noteikumiem. UZŅĒMĒJS šādā gadījumā atlīdzību nesāņem un PASŪTĪTĀJAM nav jāatlīdzina UZŅĒMĒJAM jebkādi zaudējumi, kas tam radušies Līguma izpildes laikā.
 - 5.12. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības Līguma izpildes kontroles ietvaros veikt fotografēšanu un/vai filmēšanu ar mērķi konstatēt pārkāpuma esamību Līguma izpildē.

6. Līgumā izpildē iesaistītā apakšuzņēmēja(-u) un/vai personāla nomaīņa

- 6.1. Pēc Līguma noslēgšanas UZŅĒMĒJA (pretendenta) Iepirkumam iesniegtajā kvalifikācijas informācijā norādītā UZŅĒMĒJA (pretendenta) pieteiktā(-o) apakšuzņēmēja(-u) un/vai personāla nomaīņa (attiecas arī uz jauna personāla un apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus) notiek pēc šādas kārtības:
 - 6.1.1. UZŅĒMĒJS (pretendents) sagatavo un iesniedz PASŪTĪTĀJAM iesniegumu ar kuru lūdz PASŪTĪTĀJAM atļauju nomainīt apakšuzņēmēju(-us) un/vai personālu, kas ir iesaistīts(-i) Līguma izpildē. Kopā ar iesniegumu, ievērojot Iepirkuma nolikumā noteiktās prasības attiecībā uz Līguma izpildē iesaistītā personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaīņu, UZŅĒMĒJS (pretendents) iesniedz Pasūtītājam visus lēmuma par personāla un/vai apakšuzņēmēja(-u) nomaīņu pieņemšanai nepieciešamos dokumentus;
 - 6.1.2. PASŪTĪTĀJS, izvērtējot no UZŅĒMĒJA (pretendenta) saņemto lūgumu nomainīt Līguma izpildē iesaistīto personālu un/vai apakšuzņēmēju, pārbauda:
 - 6.1.2.1. vai UZŅĒMĒJA (pretendenta) piedāvātais personāls un/vai apakšuzņēmējs atbilst Iepirkuma nolikuma noteiktajām prasībām, kas attiecas uz UZŅĒMĒJA (pretendenta) personālu un/vai apakšuzņēmēju;
 - 6.1.2.2. piedāvātajam apakšuzņēmējam un/vai personālam ir vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā izraudzītais UZŅĒMĒJS (pretendents) atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām;
 - 6.1.2.3. vai piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajiem UZŅĒMĒJU (pretendentu) izslēgšanas nosacījumiem.
- 6.2. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Iepirkumā izraudzītā UZŅĒMĒJA (pretendenta) Iepirkuma Līguma izpildē iesaistītā personāla un/vai apakšuzņēmēja(-u) nomaīņu (attiecas arī uz jauna personāla un apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus) ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami šāda lēmuma pieņemšanai.

- 6.3. Apakšuzņēmēju pieaicināšana neatbrīvo UZŅĒMĒJU no atbildības par Līguma izpildi kopumā vai kādā no daļām, kā arī neuzliek PASŪTĪTĀJAM papildus pienākumus un saistības.
- 6.4. UZŅĒMĒJAM pēc PASŪTĪTĀJA motivētas prasības ir pienākums mainīt apakšuzņēmēju.
- 6.5. Gadījumā, ja UZŅĒMĒJS neievēro pieteiktā(-o) apakšuzņēmēja(-u) un/vai personāla noteikto nomaiņas vai piesaistes kārtību pretendents maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu EUR 200.00 (divi simti *euro* un nulle centi) apmērā par katru konstatēto gadījumu.

7. Apdrošināšana

- 7.1. UZŅĒMĒJS par saviem līdzekļiem ne vēlāk kā 10 (desmitajā) darba dienā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas apdrošina savu atbildību tādā apmērā, kas nodrošina visu zaudējumu atlīdzību, kas var rasties PASŪTĪTĀJAM vai trešajām personām UZŅĒMĒJA darbības vai bezdarbības, vai to seku rezultātā, veicot civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu pret trešajām personām 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma 3.1.punktā noteiktās Līgumcenas.
- 7.2. UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM Līguma 7.1.punktā norādīto apdrošināšanas polises kopiju ne vēlāk kā 10 (desmitajā) dienā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.
- 7.3. Gadījumā, ja apdrošināšanas polises kopija netiek iesniegta Līguma 7.2.punktā norādītajā termiņā, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veikt apdrošināšanu UZŅĒMĒJA vietā un atskaitīt apdrošināšanas prēmijas summu no UZŅĒMĒJAM saskaņā ar Līgumā noteikto izmaksājamo summu.
- 7.4. Līguma 7.1.punktā minētajai apdrošināšanas polisei ir jābūt spēkā līdz DARBU un Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) norādīto objektu nodošanai PASŪTĪTĀJAM.

8. Konfidencialitāte un personas datu aizsardzība

- 8.1. PUSES apņemas neizpaust konfidenciālu informāciju, kas iegūta no otras PUSES Līguma darbības laikā. Par konfidenciālu informāciju Līguma izpratnē tiek uzskatīta visa veida informācija, kura saistīta ar Līguma izpildi, tai skaitā personu dati, komercnoslēpums, jebkura rakstiska, mutiska, elektroniski uzglabāta vai jebkura cita veida informācija. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, ja šo informāciju pieprasa Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktas kompetentas institūcijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības un kura ir bijusi iepriekš vai konfidenciāls informācijas nodošanas brīdi publiski zināma.
- 8.2. PUSES ir atbildīgas par savu Līguma izpildē iesaistīto darbinieku personas datu apstrādes tiesiskā pamata nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 8.3. PUSEI ir tiesības apstrādāt no otras PUSES iegūtos fizisko personu datus, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtos fizisko personu datus, tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 8.4. PUSES nodrošina Līguma ietvaros saņemto personas datu izmantošanu tikai Līguma izpildei un neizpauž tos trešajām personām bez iepriekšējas otras PUSES piekrišanas, izņemot gadījumus, kad personu datus pieprasa kompetenta institūcija vai amatpersona normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 8.5. UZŅĒMĒJS apņemas informēt Līguma izpildē iesaistītos darbiniekus par viņu personas datu apstrādi Līgumā noteiktajiem mērķiem.
- 8.6. UZŅĒMĒJS iekļauj līgumā vai citā saistošā dokumentā ar uzņēmēja nodarbinātajām personām vai apakšuzņēmējiem saņemtās informācijas un personas datu konfidencialitātes nodrošināšanas pienākumu, nosakot nodarbināto pienākumu bez atsevišķas Izpildītāja atļaujas neapstrādāt, neizmantot un neizpaust apstrādājamo informāciju un personas datus, kā arī nodrošināt konfidencialitātes prasību ievērošanas uzraudzību.

9. Grozījumi Līgumā vai tā darbības izbeigšana

- 9.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, PUSĒM savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Izmaiņas un papildinājumi Līgumā stājas spēkā tad, ja par to ir panākta abu PUSU rakstiska vienošanās. UZŅĒMĒJA norēķinu konta maiņa, Līguma darbības laikā, ir veicama tikai rakstiski vienojoties.
- 9.2. Līguma izpildes termiņu PUSES var pagarināt, ja UZŅĒMĒJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM motivētu (ar norādi uz objektīviem apstākļiem, kas kaitē, nelabvēlīgi ietekmē vai apgrūtina Darbu izpildi un, kas nebija paredzami un ietekmējami no UZŅĒMĒJA puses) lūgumu par DARBU izpildes termiņa pagarināšanu.
- 9.3. Līguma 2.1.punktā noteiktais DARBU izpildes termiņš var tikt pagarināts, iestājoties ugunsdrošiem apstākļiem.
- 9.4. Līgums var tikt izbeigts Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties un veicot norēķinu par Izpildītāja kvalitatīvi veiktajiem un, atbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājam nodotajiem darbiem Līguma ietvaros.
- 9.5. UZŅĒMĒJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma gadījumos, ja:
 - 9.5.1. PASŪTĪTĀJS neveic maksājumus, un līgumsods sasniedzis 10% no Līguma 3.1.punktā norādītās Līgumcenas;
 - 9.5.2. PASŪTĪTĀJS bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ.
- 9.6. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja
 - 9.6.1. UZŅĒMĒJS neņem vērā Līguma 2.4.punktā noteiktajā PASŪTĪTĀJA atteikumā izteiktos norādījumus, t.sk. gadījumā, ja saņemts neatkarīga būveksperta slēdziens, kas ir labvēlīgs PASŪTĪTĀJAM;
 - 9.6.2. UZŅĒMĒJS 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma 2.1.punktā noteiktā saistību izpildes termiņa beigām PASŪTĪTĀJAM nav nodevis DARBUS;
 - 9.6.3. UZŅĒMĒJS bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ;
 - 9.6.4. UZŅĒMĒJS neievēro Līguma 4.sadaļā noteikto;
 - 9.6.5. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka UZŅĒMĒJAM Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
 - 9.6.6. citos Līgumā paredzētajos gadījumos.
- 9.7. UZŅĒMĒJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma cenas, ja PASŪTĪTĀJS vienpusēji izbeidz Līgumu kādā no Līguma 9.6.punktā noteiktajiem gadījumiem.
- 9.8. Piemērojot Līguma 9.7.punktā noteikto līgumsodu, citus Līgumā noteiktos līgumsodus PASŪTĪTĀJS nepiemēros.
- 9.9. Līguma 9.6.punktā paredzētajos gadījumos, PASŪTĪTĀJS vienpusēji izbeidzot Līgumu, neatlīdzina UZŅĒMĒJAM nekādus zaudējumus un/vai izdevumus.
- 9.10. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības rosināt Līguma izbeigšanu, ja DARBU izpili iekavē vai ietekmē kāda no valsts iestādēm, vai tās pieņemtie lēmumi. Šādā gadījumā UZŅĒMĒJS saņem atlīdzību par faktiski paveiktajiem DARBIEM.
- 9.11. Iepriekš neparedzētu apstākļu dēļ, pastāvot Publisko iepirkumu likuma 61. panta nosacījumiem, grozījumi Līgumā var tikt veikti par papildu darbu veikšanu.
- 9.12. Ja UZŅĒMĒJS (Iepirkuma gaitā – pretendents), veicot DARBUS, konstatē neatbilstību starp UZŅĒMĒJA norādīto DARBU apjomu un faktiski pastāvošo, tad tas rakstiski paziņo par to PASŪTĪTĀJAM, norādot papildu apjoma izmaksas. Ja PASŪTĪTĀJS akceptē konstatētas neatbilstības, tad tas sagatavo vienošanos par papildu darba apjomu un samaksu par to. Papilddarbu izmaksas kopsummā nenasniedz 15% (piecpadsmit procenti) no kopējās Līgumcenas bez PVN.

- 9.13. UZŅĒMĒJS nav tiesīgs pieprasīt Līgumcenas izmaiņas vai Līguma izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar nepieciešamiem papildus darbiem, ja šādi papildus darbi ir radušies UZŅĒMĒJA Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā kā tās tiešās vai netiešās sekas.
- 9.14. Jebkuru DARBU papildu apjomi ir jāsaskaņo ar PASŪTĪTĀJA pārstāvi pirms to veikšanas. Rakstiski nesaskaņotus un izpildītus DARBU papildu apjomus PASŪTĪTĀJS neapmaksā.

10. PUŠU korespondence

10.1. PUŠU savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas nogādāts adresātam. PUŠU paziņojumi ir nosūtāmi pa pastu ierakstītā sūtījumā pēc Līguma norādītajām PUŠU adresēm, un ir uzskatāms, ka PUSE ir saņēmusi paziņojumu 7 (septītajā) dienā pēc tā izsūtīšanas. Mainoties PUSES juridiskajai adresei vai adresei korespondences saņemšanai, PUSE par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā paziņo otrai PUSEI. Ja PUSE par juridiskās adreses vai adreses korespondences saņemšanai maiņu nav paziņojusi otrai PUSEI vai nav to izdarījusi savlaicīgi, tad otras Puses paziņojumi tiek uzskatīti par saņemtiem, ja tie tika nosūtīti uz Latvijas Republikas Komercreģistrā ierakstīto PUSES juridisko adresi. Cita veida paziņojumi PUSEI nav saistoši.

10.2. PUŠU pārstāvji:

10.2.1. PPA
SŪTĪTĀJA pārstāvis, kas ir atbildīgs par Līguma administrēšanu PASŪTĪTĀJA vārdā:
_____ kurš ir atbildīgs par Līguma administrēšanu UZŅĒMĒJA vārdā;

10.2.2. UU
ZŅĒMĒJA pārstāvis: _____ mob. tālr. _____, e-pasts: _____, kas ir atbildīgs par Līguma administrēšanu UZŅĒMĒJA vārdā.

10.3. PUŠU pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma administrēšanu t.sk. DARBA savlaicīgu pieņemšanu un DARBU pieņemšanai nepieciešamo dokumentu sagatavošanu/kārtošanu, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu, apstiprināšanu un izpildes uzraudzīšanu. PUŠU pārstāvji ir tiesīgi veikt iepriekš norādīto dokumentu parakstīšanu.

11. Saistību pārņemšana

11.1. PUSES vienojas, ka šajā Līgumā paredzētās saistības pildīs personīgi. Izņēmumi no šī noteikuma iespējami, ja:

11.1.1. abas PUSES pirms šajā Līgumā paredzēto saistību tiesību nodošanas citai personai par to rakstiski vienojas. Šis noteikums attiecas arī uz prasījumu tiesību cesiju.

11.1.2. kādas no PUSĒM saistību tiesību pārņemšana noteikta ar likumu, tiesas spriedumu vai normatīvos aktos noteiktā kārtībā reģistrēta Uzņēmumu reģistrā. PUSEI, kuras saistību tiesības pārņemtas, ir pienākums nekavējoties elektroniski uz sekojošu e-pasta adresi: _____ (gadījumā, ja PUSE, kuras saistību tiesības tiek pārņemtas ir UZŅĒMĒJS), _____ (gadījumā, ja PUSE, kuras saistību tiesības tiek pārņemtas ir PASŪTĪTĀJS un 3 (trīs) kalendāro dienu laikā rakstiski informēt otru PUSI par saistību tiesību pārņemšanas tiesisko pamatu un saistību tiesību pārņemēju.

12. Pušu atbildība

12.1. PUSE atbild viena pret otru saskaņā ar Līgumu un Latvijas Civillikumu.

12.2. Attiecības, kas nav paredzētas Līgumā, tiek noteiktas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

13. Strīdu izskatīšana

13.1. Ja PUSES nevar panākt vienošanos pārrunu ceļā, tad jebkurš strīds, kas izriet no Līguma, skar tā pārkāpšanu, grozīšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiek galīgi izšķirts Baltijas Starptautiskajā šķīrējtiesā saskaņā ar tās reglamentu (pieejams šķīrējtiesas mājas lapā internetā

šādā adresē: <http://www.arbitration.lv>) viena šķīrējtiesneša sastāvā vai Latvijas Republikas tiesā pēc prasītāja izvēles, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos tiesību aktus.

14. Nepārvarama vara

- 14.1. PUSES nav atbildīgas par savu saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā PUSE nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, un par kuru rašanos tā nenes atbildību, tai skaitā, stihiskas nelaimes, zemestrīces, plūdi, ugunsgrēki, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, kā arī PUSĒM saistoši normatīvie akti, tai skaitā, DARBU ierobežojumi/aizliegumi dabas aizsardzības nolūkos, saskaņā ar kuriem PUSĒM nav iespējas izpildīt Līgumā noteiktās saistības. Par šādu apstākļu iestāšanos PUSEI nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, rakstiski jāpaziņo otrai PUSEI, pretējā gadījumā atsaukšanās uz nepārvaramu varu ir uzskatāma par nepamatotu. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļiem nav pieskaitāmi Latvijas valsts teritorijā pastāvošie laika apstākļi, to sezonālitate un tām raksturīgie nokrišņu veidi un apmērs, kā arī ģeogrāfiskajam novietojumam raksturīgais reljefs.
- 14.2. Ja iestājas nepārvarama vara vai ārkārtas apstākļi, Līguma saistības, tai skaitā, DARBU izpildes termiņš, tiek pagarināts par laika periodu, no nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu iestāšanās, līdz to seku novēršanas brīdim.
- 14.3. Ja nepārvarama vara vai ārkārtas apstākļi un to sekas turpina darboties ilgāk par 3 (trīs) kalendāra mēnešiem, PUSES iespējami drīz sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem vai arī izbeidz Līgumu.

15. Noslēguma noteikumi

- 15.1. Ja pārstāj darboties viens vai vairāki Līguma noteikumi, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie Līguma punkti.
- 15.2. Līgums ir parakstīts divos eksemplāros uz _____ (_____) lapām, pa vienam eksemplāram katrai PUSEI. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

16. Pielikumi

- 16.1. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi, kas uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu:
 - 1.pielikums: Tehniskā specifikācija;
 - 2.pielikums: Finanšu piedāvājums;

17. PUŠU rekvizīti un paraksti: